



รายงานผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น
ของ
องค์การบริหารส่วนตำบลบางปลาหม้า
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗

งานวิเคราะห์นโยบายและแผน
องค์การบริหารส่วนตำบลบางปลาหม้า
อำเภอบางปลาหม้า จังหวัดสุพรรณบุรี
กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
กระทรวงมหาดไทย
โทร. ๐ - ๓๕๕๒ - ๘๖๑๕

การรายงานผลการดำเนินงานในรอบปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗

องค์การบริหารส่วนตำบลบางปลาหม้อ อำเภอบางปลาหม้อ จังหวัดสุพรรณบุรี

ด้วยรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พุทธศักราช ๒๕๖๐ มาตรา ๒๕๓ บัญญัติว่า ในการดำเนินงานให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น สภาท้องถิ่น และผู้บริหารท้องถิ่น เปิดเผยข้อมูลและรายงานผลการดำเนินงานให้ประชาชนทราบ รวมตลอดทั้งมีกลไกให้ประชาชนในท้องถิ่นได้มีส่วนร่วมด้วย ทั้งนี้ ตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่กฎหมายบัญญัติ และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๖๑

หมวด ๖

การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น

ข้อ ๒๘ ให้ผู้บริหารท้องถิ่นแต่งตั้งคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ประกอบด้วย

- (๑) สมาชิกสภาท้องถิ่นที่สภาคัดเลือกจำนวนสามคน
- (๒) ผู้แทนประชาคมท้องถิ่นที่ประชาคมท้องถิ่นคัดเลือกจำนวนสองคน
- (๓) ผู้แทนหน่วยงานที่เกี่ยวข้องที่ผู้บริหารท้องถิ่นคัดเลือกจำนวนสองคน
- (๔) หัวหน้าส่วนการบริหารที่คัดเลือกกันเองจำนวนสองคน
- (๕) ผู้ทรงคุณวุฒิที่ผู้บริหารท้องถิ่นจำนวนสองคน

โดยให้คณะกรรมการเลือกกรรมการหนึ่งคนทำหน้าที่ประธานกรรมการ และกรรมการ อีกหนึ่งคนทำหน้าที่เลขานุการของคณะกรรมการ

กรรมการตาม (๑) (๒) (๓) (๔) และ (๕) ให้มีวาระอยู่ในตำแหน่งคราวละสี่ปีและอาจได้รับการคัดเลือกอีกก็ได้

ข้อ ๒๙ คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นมีอำนาจหน้าที่ ดังนี้

- (๑) กำหนดแนวทาง วิธีการในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น
- (๒) ดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น

(๓) รายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นต่อผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอต่อสภาท้องถิ่น และคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น พร้อมทั้งประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบในที่เปิดเผยภายในสิบห้าวัน นับแต่วันรายงานผล และเสนอความเห็นดังกล่าวและต้องปิดประกาศไว้เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่าสามสิบวัน โดยอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้งภายในเดือนธันวาคมของทุกปี

(๔) แต่งตั้งคณะอนุกรรมการหรือคณะทำงานเพื่อช่วยปฏิบัติงานตามที่เห็นสมควร

ข้อ ๓๐ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอาจมอบให้หน่วยงานหรือบุคคลภายนอกดำเนินการหรือร่วมดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นได้ โดยมีขั้นตอนดำเนินการ ดังนี้

(๑) คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นจัดทำร่างข้อกำหนด ขอบข่าย และรายละเอียดของงานที่จะมอบหมายให้หน่วยงานหรือบุคคลภายนอกดำเนินการเพื่อเสนอผู้บริหารท้องถิ่น

(๒) ผู้บริหารท้องถิ่นพิจารณาอนุมัติข้อกำหนด ขอบข่ายและรายละเอียดของงาน

/(๓) หน่วยงาน...

(๓) หน่วยงานหรือบุคคลภายนอกดำเนินการหรือร่วมดำเนินการติดตามและประเมินผล

(๔) ให้หน่วยงานหรือบุคคลภายนอกที่ดำเนินการหรือร่วมดำเนินการติดตามและประเมินผล รายงานผลการดำเนินการซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลต่อคณะกรรมการติดตามและประเมินผล เพื่อประเมินผลการรายงานผลเสนอความเห็นต่อผู้บริหารท้องถิ่น

(๕) ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอผลการติดตามและประเมินผลต่อสภาท้องถิ่น และคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น พร้อมทั้งประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบในที่เปิดเผยภายในสิบห้าวัน นับแต่วันที่ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอผลการติดตามและประเมินผลดังกล่าว และต้องปิดประกาศไว้เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่าสามสิบวัน โดยอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้งภายในเดือนธันวาคมของทุกปี

ข้อ ๓๑ เพื่อประโยชน์ของประชาชนโดยรวมและเพื่อให้การบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น สอดคล้องกับแนวนโยบายของรัฐบาล กระทรวงมหาดไทยอาจจัดให้มีการติดตามและประเมินผลการดำเนินงานตามแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้ตามความสมควร

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลบางปลาม้า ซึ่งได้รับการแต่งตั้งตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๖๑ ได้ดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ของ องค์การบริหารส่วนตำบลบางปลาม้า ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ ขึ้น และสรุปรายงานผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นต่อผู้บริหารท้องถิ่นเพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอต่อสภาท้องถิ่น และคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น พร้อมทั้งประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบในที่เปิดเผยโดยทั่วกันในลำดับต่อไป

ก. วิสัยทัศน์ขององค์การบริหารส่วนตำบลบางปลาม้า

“เกษตรกรรมก้าวหน้า การศึกษาเป็นเลิศ ชุมชนเข้มแข็ง ประชาชนอยู่ดีมีสุข”

ข. พันธกิจการพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบลบางปลาม้า มีดังนี้

๑. การสร้างระบบการบริหารจัดการที่ดี โดยให้ทุกภาคส่วนของสังคมมีส่วนร่วมในการร่วมคิด ร่วมทำ ร่วมแก้ปัญหา และร่วมรับผิดชอบ เพื่อให้เกิดความโปร่งใสในการบริหารการปกครอง
๒. พัฒนาระบบบริหารจัดการของ อบต. และระบบการจัดบริการสาธารณะให้ได้มาตรฐาน ทัวถึงเพียงพอตอบสนองความต้องการของประชาชนได้อย่างมีประสิทธิภาพ
๓. การสร้างความเข้มแข็งด้านการเงิน การคลัง โดยการปรับปรุง กระบวนการบริหารการเงิน การคลัง วิธีการจัดท่างบประมาณให้เป็นไปตามนโยบายรัฐบาล และสัมฤทธิ์ผลตามที่กำหนด
๔. การพัฒนาให้เกิดความเป็นเมืองน่าอยู่ ทั้งทางด้านกายภาพ ด้านเศรษฐกิจ ด้านสังคม สิ่งแวดล้อม ด้านการเมืองการปกครองการบริหาร ความสงบเรียบร้อย ความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน
๕. การพัฒนาองค์กรและบุคลากรภาครัฐ แบบธรรมมาภิบาล
๖. ส่งเสริมสนับสนุนนโยบายรัฐบาล

ค. จุดมุ่งหมายเพื่อการพัฒนา

๑. ยกระดับคุณภาพการบริการสาธารณะที่มีประสิทธิภาพ ครอบคลุมภารกิจ
๒. พัฒนาประสิทธิภาพการบริหารและการจัดการอย่างต่อเนื่อง
๓. ดำเนินการเพื่อให้ประชาชนมีรายได้เพิ่ม
๔. ดำเนินการเพื่อให้ประชาชนมีสุขภาพอนามัยดีถ้วนหน้า

/๕. ดำเนินการ...

๕. ดำเนินการเพื่อความปลอดภัยในชีวิตทรัพย์สิน ตลอดจนมีการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด
๖. ส่งเสริมสนับสนุนการศึกษา ศาสนา วัฒนธรรม ภูมิปัญญาท้องถิ่น และกีฬานันทนาการ ตลอดจนปลูกฝังคุณธรรมจริยธรรม แก่เด็ก เยาวชน และประชาชน
๗. จัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมเพื่อการพัฒนาที่ยั่งยืน
๘. ส่งเสริมด้านสุขภาพอนามัย
๙. ส่งเสริมและสนับสนุนให้ประชาชนเข้าถึงแหล่งข้อมูลได้สะดวกรวดเร็ว ทันสมัย
๑๐. เสริมสร้างทักษะและสมรรถนะของบุคลากรของ อบต. อย่างต่อเนื่อง
๑๑. ส่งเสริมการมีส่วนร่วมจากทุกภาคส่วนของสังคมเพื่อบรรลุจุดมุ่งหมายการพัฒนา

ง. ยุทธศาสตร์การพัฒนา องค์การบริหารส่วนตำบลบางปลาหม่า ได้กำหนดยุทธศาสตร์และแนวทางการพัฒนายุทธศาสตร์ ไว้ ๗ ยุทธศาสตร์ ดังนี้

- ยุทธศาสตร์ที่ ๑ พัฒนาคุณภาพผลผลิตทางการเกษตร การแปรรูปและผลิตภัณฑ์เพื่อการบริโภคและจำหน่าย**
- แนวทางที่ ๑ ส่งเสริมให้ความรู้เกษตรกรในภาคการผลิตอย่างมีคุณภาพ
 - แนวทางที่ ๒ ส่งเสริมและสนับสนุนการลดต้นทุนการผลิตทางการเกษตร
- ยุทธศาสตร์ที่ ๒ การอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม**
- แนวทางที่ ๑ บำรุงรักษา ปรับปรุง พื้นฟู ดูแล แม่น้ำ ลำคลอง ถนน ที่ว่างเปล่า ที่สาธารณะประโยชน์
- ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การยกระดับคุณภาพชีวิตและความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน**
- แนวทางที่ ๑ เสริมสร้างความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สินและยกระดับคุณภาพชีวิต
 - แนวทางที่ ๒ เสริมสร้างความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน การส่งเสริม สนับสนุน การป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด และสนับสนุนกิจกรรมอาสาสมัครต่างๆ
 - แนวทางที่ ๓ เสริมสร้างระบบสาธารณสุขมูลฐาน และป้องกันโรคติดต่อและโรคระบาด
 - แนวทางที่ ๔ เสริมสร้างระบบการดูแลสุขภาพประชาชน
- ยุทธศาสตร์ที่ ๔ การขยายโอกาสและคุณภาพในการศึกษา และส่งเสริมวัฒนธรรม ประเพณี**
- แนวทางที่ ๑ ขยายสถานที่การศึกษา พร้อมจัดหาวัสดุ ครุภัณฑ์ บุคลากร ให้เพียงพอกับความต้องการ
 - แนวทางที่ ๒ ส่งเสริมให้ประชาชนในพื้นที่ อบต.บางปลาหม่า ได้รับการศึกษาอย่างทั่วถึงและเท่าเทียม
 - แนวทางที่ ๓ ส่งเสริมและสนับสนุนวัฒนธรรมและประเพณี
- ยุทธศาสตร์ที่ ๕ การส่งเสริมกีฬา เพื่อให้ประชาชนในพื้นที่มีความสามารถด้านกีฬาสู่ความเป็นเลิศ**
- แนวทางที่ ๑ ส่งเสริมพัฒนาการกีฬาเพื่อก้าวสู่ความเป็นเลิศ
 - แนวทางที่ ๒ ส่งเสริมส่งเสริมการเล่นกีฬาเพื่อการออกกำลังกายของประชาชน
- ยุทธศาสตร์ที่ ๖ การนำการเปลี่ยนแปลงด้านการบริหารและบริการเพื่อประโยชน์ของประชาชน**
- แนวทางที่ ๑ การบริการประชาชนด้วยความรวดเร็วและโปร่งใส
- ยุทธศาสตร์ที่ ๗ การพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานและระบบสาธารณูปโภคให้อยู่ในเกณฑ์ที่ดีได้มาตรฐาน**
- แนวทางที่ ๑ ก่อสร้างและปรับปรุงโครงสร้างพื้นฐานให้เป็นไปตามมาตรฐาน พร้อมทั้งปรับปรุงสาธารณูปโภคให้มีมาตรฐานครอบคลุมทั้งพื้นที่

จ. กรอบและแนวทางในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา

องค์การบริหารส่วนตำบลบางปลาหมอ ดำเนินการตามรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พุทธศักราช ๒๕๖๐ มาตรา ๒๕๓ บัญญัติว่า ในการดำเนินงาน ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น สมาชิกท้องถิ่น และผู้บริหารท้องถิ่น เปิดเผยข้อมูลและรายงานผลการดำเนินงานให้ประชาชนทราบ รวมตลอดทั้งมีกลไกให้ประชาชนในท้องถิ่นได้มีส่วนร่วมด้วย ทั้งนี้ ตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่กฎหมายบัญญัติ และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๖๑

หมวด ๖

การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น

ข้อ ๒๘ ให้ผู้บริหารท้องถิ่นแต่งตั้งคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ประกอบด้วย

- (๑) สมาชิกสภาท้องถิ่นที่สมัครคัดเลือกจำนวนสามคน
- (๒) ผู้แทนประชาชนท้องถิ่นที่ประชาชนท้องถิ่นคัดเลือกจำนวนสองคน
- (๓) ผู้แทนหน่วยงานที่เกี่ยวข้องที่ผู้บริหารท้องถิ่นคัดเลือกจำนวนสองคน
- (๔) หัวหน้าส่วนการบริหารที่คัดเลือกกันเองจำนวนสองคน
- (๕) ผู้ทรงคุณวุฒิที่ผู้บริหารท้องถิ่นจำนวนสองคน

โดยให้คณะกรรมการเลือกกรรมการหนึ่งคนทำหน้าที่ ประธานกรรมการ และกรรมการ อีกหนึ่งคนทำหน้าที่ เลขานุการของ

คณะกรรมการ

กรรมการตาม (๑) (๒) (๓) (๔) และ (๕) ให้มีวาระอยู่ในตำแหน่งคราวละสี่ปีและอาจได้รับการคัดเลือกอีกก็ได้

ข้อ ๒๙ คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นมีอำนาจหน้าที่ ดังนี้

- (๑) กำหนดแนวทาง วิธีการในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น
- (๒) ดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น

(๓) รายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นต่อผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอต่อสภาท้องถิ่น และคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น พร้อมทั้งประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบในที่เปิดเผยภายในสิบห้าวัน นับแต่วันรายงานผลและเสนอความเห็นดังกล่าวและต้องปิดประกาศไว้เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่าสามสิบวัน โดยอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้งภายในเดือนธันวาคมของทุกปี

- (๔) แต่งตั้งคณะอนุกรรมการหรือคณะทำงานเพื่อช่วยปฏิบัติงานตามที่เห็นสมควร

ข้อ ๓๐ องค์การบริหารส่วนท้องถิ่นอาจมอบให้หน่วยงานหรือบุคคลภายนอกดำเนินการหรือร่วมดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นได้ โดยมีขั้นตอนดำเนินการ ดังนี้

(๑) คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นจัดทำร่างข้อกำหนด ขอบข่าย และรายละเอียดของงานที่จะมอบหมายให้หน่วยงานหรือบุคคลภายนอกดำเนินการเพื่อเสนอผู้บริหารท้องถิ่น

- (๒) ผู้บริหารท้องถิ่นพิจารณาอนุมัติข้อกำหนด ขอบข่ายและรายละเอียดของงาน

ข้อ ๓๑ เพื่อประโยชน์ของประชาชนโดยรวมและเพื่อให้การบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น สอดคล้องกับแนวนโยบายของรัฐบาล กระทรวงมหาดไทยอาจจัดให้มีการติดตามและประเมินผลการดำเนินงานตามแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้ตามความสมควร

- (๑) หน่วยงานหรือบุคคลภายนอกดำเนินการหรือร่วมดำเนินการติดตามและประเมินผล

(๔) ให้หน่วยงานหรือบุคคลภายนอกที่ดำเนินการหรือร่วมดำเนินการติดตามและประเมินผล รายงานผลการดำเนินการซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลต่อคณะกรรมการติดตามและประเมินผล เพื่อประเมินผลการรายงานผลเสนอความเห็นต่อผู้บริหารท้องถิ่น

(๕) ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอผลการติดตามและประเมินผลต่อสภาท้องถิ่น และคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น พร้อมทั้งประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบในที่เปิดเผยภายในสิบห้าวัน นับแต่วันที่ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอผลการติดตามและประเมินผลดังกล่าว และต้องปิดประกาศไว้เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่าสามสิบวัน โดยอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้งภายในเดือนธันวาคมของทุกปี

ข้อ ๓๒ เพื่อประโยชน์ของประชาชนโดยรวมและเพื่อให้การบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น สอดคล้องกับแนวนโยบายของรัฐบาล กระทรวงมหาดไทยอาจจัดให้มีการติดตามและประเมินผลการดำเนินงานตามแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้ตามความสมควร

การกำหนดระเบียบวิธี เป็นเครื่องมือในการติดตามและประเมินผล แสดงถึงวิธีการติดตามและประเมินผลโครงการ โดยการกำหนดรูปแบบที่จะใช้ในการติดตามและประเมินผลเพื่อตรวจสอบว่าการดำเนินกิจกรรมตามโครงการอยู่ภายใต้ระยะ และงบประมาณที่กำหนดไว้หรือไม่ และผลของการดำเนินโครงการ บรรลุวัตถุประสงค์ที่ได้วางไว้หรือไม่ ทั้งนี้ การติดตามเป็นการตรวจสอบในระหว่างการดำเนินกิจกรรมตามโครงการ ในขณะที่การประเมินผลเป็นการตรวจสอบผลที่เกิดขึ้นจริงเมื่อดำเนินโครงการแล้วเสร็จเปรียบเทียบกับวัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้

/กรอบแนวทาง...

กรอบแนวทางการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น โดยนำเสนอ ดังนี้

แนวทางการติดตามและประเมินผลขององค์การบริหารส่วนตำบลบางปลาหมี่
ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์การปกครอง
ส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๖๑
หมวด ๖ การติดตามและประเมินแผนพัฒนาท้องถิ่น

ผู้บริหารท้องถิ่นแต่งตั้งคณะกรรมการติดตามและประเมินผลพัฒนาท้องถิ่น
ให้มีวาระอยู่ในตำแหน่งคราวละสี่ปีและอาจได้รับการคัดเลือกอีกได้

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น มีอำนาจหน้าที่ดังนี้

๑. กำหนดแนวทาง วิธีการและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น
๒. ดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น
๓. รายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นต่อผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อให้
ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอต่อสภาท้องถิ่น และคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น พร้อมทั้งประกาศผลการติดตามและประเมินผล
แผนพัฒนาท้องถิ่น ให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบในที่เปิดเผยภายในสิบห้าวัน นับแต่วันรายงานผลและเสนอความเห็น
ดังกล่าวและต้องปิดประกาศไว้เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่าสามสิบวัน โดยอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้งภายในเดือนธันวาคม
ของทุกปี
๔. แต่งตั้งคณะอนุกรรมการหรือคณะทำงานเพื่อช่วยปฏิบัติงานตามที่เห็นสมควร

องค์การบริหารส่วนตำบลจัดทำแผนงานดำเนินงานตามโครงการและแผนงานที่ได้ดำเนินการแล้วและที่ยังไม่ได้ดำเนินการ

รายงานคณะกรรมการการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา

คณะกรรมการการติดตามและประเมินผลเสนอต่อผู้บริหารท้องถิ่น

ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอรายงานผลการติดตามและประเมินผลต่อสภาท้องถิ่น และคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น พร้อมทั้งประกาศผลการ
ติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา ให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบในที่เปิดเผยภายในสิบห้าวัน นับแต่วันรายงานผลและเสนอความเห็น
ดังกล่าวและต้องปิดประกาศไว้เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่าสามสิบวัน โดยอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้งภายในเดือนธันวาคมของทุกปี

เพื่อประโยชน์ของประชาชนโดยรวมและเพื่อให้การบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น สอดคล้องกับแนวนโยบายของรัฐบาล
กระทรวงมหาดไทยอาจจัดให้มีการติดตามและประเมินผลการดำเนินงาน ตามแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้ตามความสมควร

การติดตามและประเมินผลยุทธศาสตร์

ในการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นนั้น จะต้องมีการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา โดยจะต้องติดตามและประเมินยุทธศาสตร์ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ หมวด ๖ การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ข้อ ๒๘, ๒๙, ๓๐, ๓๑ และในการประเมินแผนพัฒนาท้องถิ่น นั้น จะต้องดำเนินการประเมินคุณภาพของแผนยุทธศาสตร์การพัฒนา ตามแนวทางการติดตามและประเมินผลยุทธศาสตร์เพื่อสอดคล้องแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น แจกตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๗๔๖๗ ลงวันที่ ๑๔ ธันวาคม ๒๕๖๓ เรื่อง แนวทางการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) กำหนดชักซ้อมแนวทางการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐)

(ตัวอย่างเอกสารแนบท้ายที่ ๑)

แนวทางการพิจารณาการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑

เป็นแบบที่กำหนดให้คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ดำเนินการให้คะแนน ตามเกณฑ์ที่กำหนดไว้ ซึ่งเป็นส่วนหนึ่งของการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา โดยดำเนินการให้แล้วเสร็จภายในหกสิบวัน นับแต่วันที่ประกาศใช้งบประมาณรายจ่าย มีรายละเอียด ดังนี้

๑. แนวทางการพิจารณาการติดตามและประเมินผลยุทธศาสตร์เพื่อความสอดคล้องแผนพัฒนาท้องถิ่น

ประกอบด้วย

๑.๑ ข้อมูลสภาพทั่วไปและข้อมูลพื้นฐานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ๒๐ คะแนน

๑.๒ การวิเคราะห์สถานการณ์และศักยภาพ ๒๐ คะแนน

๑.๓ ยุทธศาสตร์ ๖๐ คะแนน ประกอบด้วย

(๑) ยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ๑๐ คะแนน

(๒) ยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัด ๑๐ คะแนน

(๓) ยุทธศาสตร์จังหวัด ๑๐ คะแนน

(๔) วิสัยทัศน์ ๕ คะแนน

(๕) กลยุทธ์ ๕ คะแนน

(๖) เป้าประสงค์ของแต่ละประเด็นกลยุทธ์ ๕ คะแนน

(๗) จุดยืนทางยุทธศาสตร์ ๕ คะแนน

(๘) แผนงาน ๕ คะแนน

(๙) ความเชื่อมโยงของยุทธศาสตร์ในภาพรวม ๕ คะแนน

คะแนนรวม ๑๐๐ คะแนน เกณฑ์ที่ควรได้เพื่อให้เกิดความสอดคล้องและขับเคลื่อนการพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ (๘๐ คะแนน)

การติดตามและประเมินผลโครงการ

ในการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นนั้น จะต้องมีการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา โดยจะต้องติดตามและประเมิน ยุทธศาสตร์ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๖๑ หมวด ๖ การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ข้อ ๒๘, ๒๙, ๓๐, ๓๑ และในการ ประเมินแผนพัฒนาท้องถิ่น นั้น จะต้องดำเนินการประเมินคุณภาพของแผนยุทธศาสตร์การพัฒนา ตามแนวทางการติดตาม และประเมินผลยุทธศาสตร์เพื่อสอดคล้องแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น แจ้งตามหนังสือ กระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๗๔๖๗ ลงวันที่ ๑๔ ธันวาคม ๒๕๖๓ เรื่อง แนวทางการจัดทำแผนพัฒนา ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) กำหนดชักซ้อมแนวทางการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐)

(ตัวอย่างเอกสารแนบท้ายที่ ๒)

๒. แนวทางการพิจารณาการติดตามและประเมินผลโครงการเพื่อความสอดคล้องแผนพัฒนาท้องถิ่น ประกอบด้วย

- ๒.๑ การสรุปสถานการณ์การพัฒนา ๑๐ คะแนน
 - ๒.๒ การประเมินผลการนำแผนพัฒนาท้องถิ่นไปปฏิบัติในเชิงปริมาณ ๑๐ คะแนน
 - ๒.๓ การประเมินผลการนำแผนพัฒนาท้องถิ่นไปปฏิบัติในเชิงคุณภาพ ๑๐ คะแนน
 - ๒.๔ แผนงานและยุทธศาสตร์การพัฒนา ๑๐ คะแนน
 - ๒.๕ โครงการพัฒนา ๖๐ คะแนน ประกอบด้วย
 - (๑) ความชัดเจนของชื่อโครงการ ๕ คะแนน
 - (๒) กำหนดวัตถุประสงค์สอดคล้องกับโครงการ ๕ คะแนน
 - (๓) เป้าหมาย (ผลผลิตของโครงการ) มีความชัดเจนนำไปสู่การตั้งงบประมาณได้ถูกต้อง ๕ คะแนน
 - (๔) โครงการมีความสอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี ๕ คะแนน
 - (๕) เป้าหมาย (ผลผลิตของโครงการ) มีความสอดคล้องกับแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๒ ๕ คะแนน
 - (๖) โครงการมีความสอดคล้องกับ Thailand ๔.๐ ๕ คะแนน
 - (๗) โครงการสอดคล้องกับยุทธศาสตร์จังหวัด ๕ คะแนน
 - (๘) โครงการแก้ไขปัญหาความยากจนหรือการเสริมสร้างให้ประเทศชาติมั่นคง มั่งคั่ง ยั่งยืน ภายใต้หลักปรัชญา ๕ คะแนน
 - (๙) งบประมาณ มีความสอดคล้องกับเป้าหมาย (ผลผลิตของโครงการ) ๕ คะแนน
 - (๑๐) มีการประมาณการราคาถูกต้องตามหลักวิธีการงบประมาณ ๕ คะแนน
 - (๑๑) มีการกำหนดตัวชี้วัด (KPI) และสอดคล้องกับวัตถุประสงค์และผลที่คาดว่าจะได้รับ ๕ คะแนน
 - (๑๒) ผลที่คาดว่าจะได้รับ สอดคล้องกับวัตถุประสงค์ ๕ คะแนน
- คะแนนรวม ๑๐๐ คะแนน เกณฑ์ที่ควรได้เพื่อให้เกิดความสอดคล้องและขับเคลื่อนการพัฒนาท้องถิ่นของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ไม่ควรมีน้อยกว่าร้อยละ ๘๐ (๘๐ คะแนน)

๓. สรุปผลการพัฒนาท้องถิ่นในภาพรวม

๓.๑ การวัดผลในเชิงปริมาณและเชิงคุณภาพ

ข้อ ๒๙ (๓) ของระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ กำหนดว่า รายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นต่อผู้บริหารท้องถิ่นเพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอต่อสภาท้องถิ่น และคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น พร้อมทั้งประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบในที่เปิดเผยภายในสิบห้าวันนับแต่วันรายงานผลและเสนอความเห็นดังกล่าว และต้องปิดประกาศไว้เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่าสามสิบวันโดยอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้งภายในเดือนธันวาคมของทุกปี

โดยใช้รูปแบบเชิงพรรณนา ซึ่งสามารถแสดงได้ทั้งการอธิบายเชิงสถิติ รูปภาพ กราฟ ข้อมูลต่าง ๆ จาก

๑. ใช้แบบสำหรับการติดตามและประเมินผลเชิงปริมาณและคุณภาพ

- (๑) แบบตัวบ่งชี้การปฏิบัติงาน (Performance Indicators)
- (๒) แบบบัตรคะแนน (Scorecard Model) แบบบัตรคะแนน หรือ Scorecard Model ของ Kaplan & Norton
- (๓) แบบมุ่งวัดผลสัมฤทธิ์ (Result Framework Model (RF))
- (๔) แบบเชิงเหตุผล (Logical Model) ตัวแบบเชิงเหตุผล หรือ Logical Model
- (๕) แบบวัดกระบวนการปฏิบัติงาน (Process Performance Measurement System (PPMS)) ระบบการวัดกระบวนการปฏิบัติงานหรือ PPMS
- (๖) แบบการประเมินโดยใช้วิธีการแก้ปัญหาหรือเรียนรู้จากปัญหาที่เกิดขึ้นหรือ Problem-Solving Method
- (๗) แบบการประเมินแบบมีส่วนร่วม (Participatory Methods)
- (๘) แบบการประเมินผลกระทบ (Impact Evaluation)
- (๙) แบบการประเมินความเสี่ยง (Risk Assessment Model)
- (๑๐) แบบการประเมินตนเอง (Self-assessment Model) และ
- (๑๑) แบบอื่น ๆ ที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นกำหนดขึ้น ทั้งนี้ต้องอยู่ภายใต้กรอบตามข้อ (๑)-(๑๐) หรือเป็นแบบผสมก็ได้

๒. เชิงปริมาณ (Quantity) คุณภาพ (Quality) ผลที่ได้จริงๆ คืออะไร ค่าใช้จ่าย (Cost) เวลา (Time) เป็นไปตามที่กำหนดไว้หรือไม่

๓. ประชาชนได้ประโยชน์อย่างไรหรือราชการได้ประโยชน์อย่างไร

๔. วัดผลนั้นได้จริงหรือไม่ หรือวัดได้เท่าไร (Key Performance Indicators : KPIs)

๕. ผลกระทบ (Impact)

หรือ โดยเครื่องมือที่ใช้ในการติดตามและประเมินผลในเชิงปริมาณ มีดังนี้

๑. แบบที่องค์การบริหารส่วนตำบลกำหนดขึ้นเอง

- แบบรายงานผลการดำเนินการ (แบบที่ ๑ และ ๒)

(ตัวอย่างเอกสารแนบท้ายที่ ๓)

๒. แบบประเมินคุณภาพของแผนพัฒนา ((แจ้งตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๗๔๖๗ ลงวันที่ ๑๔ ธันวาคม ๒๕๖๓ เรื่อง แนวทางการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) กำหนดชักซ้อมแนวทางการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) (สิ่งที่ส่งมาด้วย ๔) เป็นแบบที่กำหนดให้คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ดำเนินการให้คะแนนตามเกณฑ์ที่กำหนดไว้ ซึ่งเป็นส่วนหนึ่งของการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา โดยดำเนินการให้แล้วเสร็จภายในหกสิบวัน นับแต่วันที่ประกาศใช้งบประมาณรายจ่าย

๓. การติดตามและประเมินด้วยระบบ e-plan (www.dla.go.th)

หรือ การวัดผลในเชิงคุณภาพ

การวัดผลเชิงคุณภาพ องค์การบริหารส่วนตำบลใช้การสำรวจความพึงพอใจในการวัดผลเชิงคุณภาพโดยภาพรวม โดยได้มีการประเมินความพึงพอใจ ซึ่งการประเมินความพึงพอใจทำให้ทราบถึงผลเชิงคุณภาพในการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลในภาพรวม

โดยเครื่องมือที่ใช้ในการประเมินความพึงพอใจ(ตัวอย่างเอกสารแนบท้ายที่ ๔) มีดังนี้

- แบบที่ ๓/๒ แบบประเมินความพึงพอใจต่อผลการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบล
 - แบบที่ ๓/๓ แบบประเมินความพึงพอใจของประชาชนที่มีต่อการให้บริการ
- (สามารถเลือกแบบใดแบบหนึ่ง หรือทั้งสองแบบก็ได้)

๔. ข้อเสนอแนะในการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นในอนาคต

๔.๑ ผลกระทบนำไปสู่อนาคต เช่น จะทำ จะสนับสนุน ส่งเสริม ป้องกัน ตามแนวทาง ดังนี้

๑. รัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พุทธศักราช ๒๕๖๐ มาตรา ๒๕๓ บัญญัติว่า ในการดำเนินงานให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น สภาท้องถิ่น และผู้บริหารท้องถิ่น เปิดเผยข้อมูลและรายงานผลการดำเนินงานให้ประชาชนทราบ รวมตลอดทั้งมีกลไกให้ประชาชนในท้องถิ่นได้มีส่วนร่วมด้วย ทั้งนี้ ตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่กฎหมายบัญญัติ

๒. พระราชบัญญัติกำหนดและขั้นตอนกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๒ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๔๙ กำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีอำนาจหน้าที่ในการจัดทำระบบบริการสาธารณะเพื่อประโยชน์ของประชาชนในท้องถิ่นโดยมีหน่วยงานราชการกลางและส่วนภูมิภาคส่งเสริมและสนับสนุนการถ่ายโอนภารกิจให้แก่องค์การบริหารส่วนตำบล

๓. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๖๑

๔. นโยบายรัฐบาล

๕. การเป็นส่วนหนึ่งของประชาคมอาเซียน (ASEN Community) และการเข้าสู่ประชาคมเศรษฐกิจอาเซียน (ASEN Economic Community : AEC) ส่งผลดีต่อการขยายการค้า การลงทุน และความร่วมมือในด้านต่างๆ

๖. นโยบายของรัฐบาล/จังหวัด ที่สนับสนุนส่งเสริมด้านการเกษตร อุตสาหกรรม สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ตำบล

๗. การสร้างความเข้มแข็งตามระบบเศรษฐกิจแบบพอเพียง

๘. การแก้ไขปัญหาความยากจน ปัญหาเสพติด ตามนโยบายของรัฐบาล

๔.๒ ข้อสังเกต ข้อเสนอแนะ ผลจากการพัฒนา

ข้อสังเกต ข้อเสนอแนะ

๑. การจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) ควรพิจารณาใช้แผนยุทธศาสตร์การพัฒนา มาเป็นกรอบในการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นและให้มีความสอดคล้องกัน
๒. การจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นฯ ควรพิจารณางบประมาณและคำนึงถึงสถานการณ์คลังในการพิจารณาโครงการ/กิจกรรม ที่จะบรรจุในแผนพัฒนาท้องถิ่น
๓. ควรเร่งรัดให้มีการดำเนินโครงการ/กิจกรรม ที่ตั้งในข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายให้สามารถดำเนินการได้ในปีงบประมาณนั้น
๔. อบต. ควรพิจารณาตั้งงบประมาณให้เพียงพอและเหมาะสมกับกับภารกิจแต่ละด้านที่จะต้องดำเนินการ ซึ่งจะช่วยลดปัญหาในการโอนเพิ่ม โอนลด โอนตั้งจ่ายรายการใหม่
๕. ส่งบุคลากรและประชาชน เข้ารับการฝึกอบรมเพื่อพัฒนาความรู้ ตามอำนาจหน้าที่

ผลจากการพัฒนา

๑. ระบบการบริหาร

- มีการจัดโครงสร้างภายในที่เหมาะสมสอดคล้องกับภารกิจ
- ประชาชนมีส่วนร่วมในการดำเนินงาน
- การบริหารจัดการยึดหลักธรรมาภิบาล
- มีการแบ่งงาน / มอบหมายหน้าที่รับผิดชอบ
- มีวัสดุอุปกรณ์ เครื่องมือเครื่องใช้ ที่ครบถ้วนและทันสมัย

๒. ระบบข้อมูล

- มีการจัดเก็บข้อมูลในการดำเนินการ

๓. อัตรากำลัง (พนักงานส่วนตำบล/ลูกจ้าง)

- ได้รับการฝึกอบรมอย่างต่อเนื่อง
- มีการกำหนดแผนอัตรากำลังตามโครงสร้าง

๔. การเงิน/งบประมาณ

- การบริหารงบประมาณเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ

๕. ศักยภาพของชุมชน

- มีกลุ่มต่าง ๆ ในหมู่บ้าน เช่น กลุ่มออมทรัพย์ กลุ่มอาชีพ กลุ่มสตรี ฯลฯ

๖. ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

- มีแหล่งน้ำธรรมชาติสามารถใช้ประโยชน์ในการเกษตร

**แนวทางการพิจารณาการติดตามและประเมินผลยุทธศาสตร์
เพื่อความสอดคล้องแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น**

ประเด็นการพิจารณา	คะแนน
๑. ข้อมูลสภาพทั่วไปและข้อมูลพื้นฐานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	๒๐
๒. การวิเคราะห์สภาวะการณ์และศักยภาพ	๒๐
๓. ยุทธศาสตร์ ประกอบด้วย	๖๐
๓.๑ ยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	(๑๐)
๓.๒ ยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัด	(๑๐)
๓.๓ ยุทธศาสตร์จังหวัด	(๑๐)
๓.๔ วิสัยทัศน์	(๕)
๓.๕ กลยุทธ์	(๕)
๓.๖ เป้าประสงค์ของแต่ละประเด็นกลยุทธ์	(๕)
๓.๗ จุดยืนทางยุทธศาสตร์	(๕)
๓.๘ แผนงาน	(๕)
๓.๙ ความเชื่อมโยงของยุทธศาสตร์ในภาพรวม	(๕)
รวมคะแนน	๑๐๐

**แนวทางเบื้องต้นในการให้คะแนนแนวทางการพิจารณาการติดตามและประเมินผลยุทธศาสตร์
เพื่อความสอดคล้องแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น**

ประเด็นการพิจารณา	รายละเอียดหลักเกณฑ์	คะแนนเต็ม	คะแนนที่ได้
๑.ข้อมูลสภาพทั่วไปและข้อมูลพื้นฐานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	ควรประกอบด้วยข้อมูลดังนี้ (๑) ข้อมูลเกี่ยวกับด้านกายภาพ เช่น ที่ตั้งของหมู่บ้าน/ชุมชน/ตำบล ลักษณะภูมิประเทศ ลักษณะภูมิอากาศ ลักษณะของดิน ลักษณะของแหล่งน้ำ ลักษณะของไม้/ป่าไม้ ฯลฯ ด้านการเมือง/การปกครอง เช่น เขตการปกครอง การเลือกตั้ง ฯลฯ	๒๐ (๓)	
	(๒) ข้อมูลเกี่ยวกับด้านการเมือง/การปกครอง เช่น เขตการปกครอง การเลือกตั้ง ฯลฯ ประชากร เช่น ข้อมูลเกี่ยวกับจำนวนประชากร และช่วงอายุและจำนวนประชากร ฯลฯ	(๒)	
	(๓) ข้อมูลเกี่ยวกับสภาพทางสังคม เช่น การศึกษา สาธารณสุข อาชญากรรม ยาเสพติด การสังคมสงเคราะห์ ฯลฯ	(๒)	
	(๔) ข้อมูลเกี่ยวกับระบบบริการพื้นฐาน เช่น การคมนาคมขนส่ง การไฟฟ้า การประปา โทรศัพท์ ฯลฯ	(๒)	
	(๕) ข้อมูลเกี่ยวกับระบบเศรษฐกิจ เช่น การเกษตร การประมง การปศุสัตว์ การบริการ การท่องเที่ยว อุตสาหกรรม การพาณิชย์/กลุ่มอาชีพ แรงงาน ฯลฯ	(๒)	
	(๖) ข้อมูลเกี่ยวกับศาสนา ประเพณี วัฒนธรรม เช่น การนับถือศาสนา ประเพณีและงานประจำปี ภูมิปัญญาท้องถิ่น ภาษาถิ่น สินค้าพื้นเมือง และของที่ระลึก ฯลฯ และอื่นๆ	(๒)	
	(๗) ข้อมูลเกี่ยวกับทรัพยากรธรรมชาติ เช่น น้ำ ป่าไม้ ภูเขา คุณภาพของทรัพยากรธรรมชาติ ฯลฯ	(๒)	
	(๘) การสำรวจและจัดเก็บข้อมูลเพื่อการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นหรือการใช้ข้อมูล จปฐ.	(๒)	
	(๙) การประชุมประชาคมท้องถิ่น รูปแบบ วิธีการ และการดำเนินการประชุมประชาคมท้องถิ่น โดยใช้กระบวนการร่วมคิด ร่วมทำ ร่วมตัดสินใจ ร่วมตรวจสอบ ร่วมรับประโยชน์ ร่วมแก้ปัญหา ปรึกษาหารือ แลกเปลี่ยนเรียนรู้ เพื่อแก้ปัญหาสำหรับการพัฒนาท้องถิ่นตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	(๓)	
๒. การวิเคราะห์สถานการณ์และศักยภาพ	ควรประกอบด้วยข้อมูลดังนี้ (๑) การวิเคราะห์ที่ครอบคลุมความเชื่อมโยง ความสอดคล้องยุทธศาสตร์จังหวัด ยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัด ยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น นโยบายของผู้บริหารท้องถิ่น รวมถึงความเชื่อมโยงแผนยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ และ Thailand ๔.๐	๒๐ (๕)	
	(๒) การวิเคราะห์การใช้ผังเมืองรวมหรือผังเมืองเฉพาะและการบังคับใช้ผลของการบังคับใช้ สภาพการณ์ที่เกิดขึ้นต่อการพัฒนาท้องถิ่น	(๓)	

/ประเด็น...

ประเด็นการพิจารณา	รายละเอียดหลักเกณฑ์	คะแนนเต็ม	คะแนนที่ได้
๒. การวิเคราะห์ สถานการณ์และศักยภาพ (ต่อ)	(๓) การวิเคราะห์ทางสังคม เช่น ด้านแรงงาน การศึกษา สาธารณสุข ความยากจน อาชญากรรม ปัญหายาเสพติด เทคโนโลยี จารีต ประเพณี วัฒนธรรม ภูมิปัญญาท้องถิ่น เป็นต้น	(๓)	
	(๔) การวิเคราะห์ทางเศรษฐกิจ ข้อมูลด้านรายได้ครัวเรือน การส่งเสริม อาชีพ กลุ่มอาชีพ กลุ่มทางสังคม การพัฒนาอาชีพและกลุ่มต่างๆ สภาพทางเศรษฐกิจและความเป็นอยู่ทั่วไป เป็นต้น	(๓)	
	(๕) การวิเคราะห์สิ่งแวดล้อม พื้นที่สีเขียว ธรรมชาติต่างๆ ทางภูมิศาสตร์ กระบวนการหรือสิ่งที่เกิดขึ้น การประดิษฐ์ที่มีผลต่อสิ่งแวดล้อมและการพัฒนา	(๓)	
	(๖) ผลการวิเคราะห์ศักยภาพเพื่อประเมินสถานการณ์การพัฒนาในปัจจุบันและโอกาสการพัฒนาในอนาคตของท้องถิ่น ด้วยเทคนิค SWOT Analysis ที่อาจส่งผลต่อการดำเนินงานได้แก่ S-Strength (จุดแข็ง) W-Weakness (จุดอ่อน) O-Opportunity (โอกาส) และ T-Threat (อุปสรรค)	(๓)	
๓. ยุทธศาสตร์	ควรประกอบด้วยข้อมูลดังนี้	๖๐	
๓.๑ ยุทธศาสตร์ของ องค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น	สอดคล้องกับสภาพสังคม เศรษฐกิจ สิ่งแวดล้อมของท้องถิ่น ประเด็น ปัญหาการพัฒนาและแนวทางการพัฒนาที่สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และเชื่อมโยงหลักปรัชชารัฐ แผน ยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ และ Thailand ๔.๐	(๑๐)	
๓.๒ ยุทธศาสตร์ของ องค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่นในเขตจังหวัด	สอดคล้องและเชื่อมโยงกับสภาพสังคม เศรษฐกิจ สิ่งแวดล้อมของ ท้องถิ่น และยุทธศาสตร์จังหวัด และเชื่อมโยงหลักปรัชชารัฐ แผน ยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ และ Thailand ๔.๐	(๑๐)	
๓.๓ ยุทธศาสตร์จังหวัด	สอดคล้องกับยุทธศาสตร์พัฒนาจังหวัด ยุทธศาสตร์พัฒนาภาค แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ แผนการบริหารราชการแผ่นดิน นโยบาย/ยุทธศาสตร์ คสช. และนโยบายรัฐบาลหลักปรัชชารัฐ แผนยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี และ Thailand ๔.๐	(๑๐)	

ประเด็นการพิจารณา	รายละเอียดหลักเกณฑ์	คะแนนเต็ม	คะแนนที่ได้
๓. ยุทธศาสตร์ (ต่อ) ๓.๔ วิสัยทัศน์	วิสัยทัศน์ ซึ่งมีลักษณะแสดงสถานภาพที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้องการจะเป็นหรือบรรลุถึงอนาคตอย่างชัดเจน สอดคล้องกับโอกาสและศักยภาพที่เป็นลักษณะเฉพาะขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และสัมพันธ์กับโครงการพัฒนาท้องถิ่น	(๕)	
๓.๕ กลยุทธ์	แสดงให้เห็นช่องทาง วิธีการ ภารกิจหรือสิ่งที่ต้องทำตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่จะนำไปสู่การบรรลุวิสัยทัศน์ หรือแสดงให้เห็นถึงความชัดเจนในสิ่งที่จะดำเนินการให้บรรลุวิสัยทัศน์นั้น	(๕)	
๓.๖ เป้าประสงค์ของแต่ละประเด็นกลยุทธ์	เป้าประสงค์ของแต่ละประเด็นกลยุทธ์มีความสอดคล้องและสนับสนุนต่อกิจกรรมที่จะเกิดขึ้น มุ่งหมายสิ่งหนึ่ง สิ่งใดที่ชัดเจน	(๕)	
๓.๗ จุดยืนทางยุทธศาสตร์ (Positioning)	ความมุ่งมั่นอันแน่วแน่ในการวางแผนพัฒนาท้องถิ่น เพื่อให้บรรลุวิสัยทัศน์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ซึ่งเกิดจากศักยภาพของพื้นที่จริง ที่จะนำไปสู่ผลสำเร็จทางยุทธศาสตร์	(๕)	
๓.๘ แผนงาน	แผนงานหรือจุดมุ่งหมายเพื่อการพัฒนาในอนาคต กำหนดจุดมุ่งหมายในเรื่องใดเรื่องหนึ่งหรือแผนงานที่เกิดจากเป้าประสงค์ ตัวชี้วัด ค่าเป้าหมาย กลยุทธ์ จุดยืนทางยุทธศาสตร์และยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่มีความชัดเจน นำไปสู่การจัดทำโครงการพัฒนาท้องถิ่นในแผนพัฒนาท้องถิ่น โดยระบุแผนงานและความเชื่อมโยงดังกล่าว	(๕)	
๓.๙ ความเชื่อมโยงของยุทธศาสตร์ในภาพรวม	ความเชื่อมโยงองค์รวมที่นำไปสู่การพัฒนาท้องถิ่น ที่เกิดผลผลิต/โครงการจากแผนยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๒ Thailand ๔.๐ แผนพัฒนาภาค/แผนพัฒนากลุ่มจังหวัด/แผนพัฒนาจังหวัด ยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัดและยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	(๕)	
รวมคะแนน		๑๐๐	

**แนวทางการพิจารณาการติดตามและประเมินผลโครงการ
เพื่อความสอดคล้องแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น**

ประเด็นการพิจารณา	คะแนน
๑. การสรุปสถานการณ์การพัฒนา	๑๐
๒. การประเมินผลการนำแผนพัฒนาท้องถิ่นไปปฏิบัติในเชิงปริมาณ	๑๐
๓. การประเมินผลการนำแผนพัฒนาท้องถิ่นไปปฏิบัติในเชิงคุณภาพ	๑๐
๔. แผนงานและยุทธศาสตร์การพัฒนา	๑๐
๕. โครงการพัฒนา ประกอบด้วย	๖๐
๕.๑ ความชัดเจนของชื่อโครงการ	(๕)
๕.๒ กำหนดวัตถุประสงค์สอดคล้องกับโครงการ	(๕)
๕.๓ เป้าหมาย (ผลผลิตของโครงการ) มีความชัดเจนนำไปสู่การตั้งงบประมาณได้ถูกต้อง	(๕)
๕.๔ โครงการมีความสอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี	(๕)
๕.๕ เป้าหมาย (ผลผลิตของโครงการ) มีความสอดคล้องกับแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ	(๕)
๕.๖ โครงการมีความสอดคล้องกับ Thailand ๔.๐	(๕)
๕.๗ โครงการสอดคล้องกับยุทธศาสตร์จังหวัด	(๕)
๕.๘ โครงการแก้ไขปัญหาความยากจนหรือการเสริมสร้างให้ประเทศชาติมั่นคง มั่งคั่ง ยั่งยืน ภายใต้หลักปรัชญา	(๕)
๕.๙ งบประมาณ มีความสอดคล้องกับเป้าหมาย (ผลผลิตของโครงการ)	(๕)
๕.๑๐ มีการประมาณการราคาถูกต้องตามหลักวิธีการงบประมาณ	(๕)
๕.๑๑ มีการกำหนดตัวชี้วัด (KPI) และสอดคล้องกับวัตถุประสงค์และผลที่คาดว่าจะได้รับ	(๕)
๕.๑๒ ผลที่คาดว่าจะได้รับ สอดคล้องกับวัตถุประสงค์	(๕)
รวมคะแนน	๑๐๐

**แนวทางเบื้องต้นในการให้คะแนนแนวทางการพิจารณาการติดตามและประเมินผลโครงการ
เพื่อความสะดวกคล่องแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น**

ประเด็นการพิจารณา	รายละเอียดหลักเกณฑ์	คะแนนเต็ม	คะแนนที่ได้
๑. การสรุปสถานการณ์การพัฒนา	เป็นการวิเคราะห์กรอบการจัดทำยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ใช้การวิเคราะห์ SWOT Analysis/Demand (Demand Analysis)/Global Demand และ Trend ปัจจุบันและสถานการณ์การเปลี่ยนแปลงที่มีผลต่อการพัฒนา อย่างน้อยต้องประกอบด้วย การวิเคราะห์ศักยภาพด้านเศรษฐกิจ, ด้านสังคม, ด้านทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม)	๑๐	
๒. การประเมินผลการนำแผนพัฒนาท้องถิ่นไปปฏิบัติในเชิงปริมาณ	๑) การควบคุมที่มีการใช้ตัวเลขต่างๆ เพื่อนำมาใช้วัดผลในเชิงปริมาณ เช่น การวัดจำนวนโครงการ กิจกรรม งานต่างๆ ก็คือผลผลิตนั้นเองว่าเป็นไปตามที่ตั้งเป้าหมายเอาไว้หรือไม่จำนวนที่ดำเนินการจริงตามที่ได้กำหนดไว้เท่าไร จำนวนที่ไม่สามารถดำเนินการได้มีจำนวนเท่าไร สามารถอธิบายได้ตามหลักประสิทธิภาพ (Efficiency) ของการพัฒนาท้องถิ่นตามอำนาจหน้าที่ที่กำหนดไว้ ๒) วิเคราะห์ผลกระทบ/สิ่งที่กระทบ (Impact) โครงการที่ดำเนินการในเชิงปริมาณ (Quantitative)	๑๐	
๓. การประเมินผลการนำแผนพัฒนาท้องถิ่นไปปฏิบัติในเชิงคุณภาพ	๑) การประเมินประสิทธิผลของแผนพัฒนาในเชิงคุณภาพคือการนำเอาเทคนิคต่างๆ มาใช้เพื่อวัดว่าการกิจ โครงการ กิจกรรม งานต่างๆ ที่ดำเนินการในพื้นที่นั้นๆ ตรงต่อความต้องการของประชาชนหรือไม่ และเป็นไปตามอำนาจหน้าที่หรือไม่ ประชาชนพึงพอใจหรือไม่ สิ่งของวัสดุ ครุภัณฑ์ การดำเนินการต่างๆ มีสภาพหรือลักษณะถูกต้อง คงทนถาวร สามารถใช้ได้ตามวัตถุประสงค์หรือไม่ ซึ่งเป็นไปตามหลักประสิทธิผล (Effectiveness) ผลการปฏิบัติราชการที่บรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมายของแผนการปฏิบัติราชการตามที่ได้รับงบประมาณมาดำเนินการ รวมถึงสามารถเทียบเคียงกับส่วนราชการหรือหน่วยงาน ๒) วิเคราะห์ผลกระทบ/สิ่งที่กระทบ (Impact) โครงการที่ดำเนินการในเชิงคุณภาพ (Qualitative)	๑๐	
๔. แผนงานและยุทธศาสตร์การพัฒนา	๑) วิเคราะห์แผนงาน งาน ที่เกิดจากด้านต่างๆ มีความสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในมิติต่างๆ จนนำไปสู่การจัดทำโครงการพัฒนาท้องถิ่นโดยใช้ SWOT Analysis/Demand (Demand Analysis)/Global Demand/Trend หรือหลักการบูรณาการ (Integration) กับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่มีพื้นที่ติดต่อกัน ๒) วิเคราะห์แผนงาน งาน ที่เกิดจากด้านต่างๆ ที่สอดคล้องกับการแก้ไขปัญหาความยากจน หลักปรัชชาารัฐ	๑๐	

ประเด็นการพิจารณา	รายละเอียดหลักเกณฑ์	คะแนนเต็ม	คะแนนที่ได้
๕. โครงการพัฒนา ๕.๑ ความชัดเจนของชื่อโครงการ	ควรประกอบด้วยข้อมูลดังนี้ เป็นโครงการที่มีวัตถุประสงค์สนองต่อแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและดำเนินการเพื่อให้การพัฒนาบรรลุตามวิสัยทัศน์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่กำหนดไว้ ชื่อโครงการมีความชัดเจน มุ่งไปเรื่องใดเรื่องหนึ่ง อ่านแล้วเข้าใจได้ว่าจะพัฒนาอะไรในอนาคต	๖๐ (๕)	
๕.๒ กำหนดวัตถุประสงค์สอดคล้องกับโครงการ	มีวัตถุประสงค์ชัดเจน (clear objective) โครงการต้องกำหนดวัตถุประสงค์สอดคล้องกับความเป็นมาของโครงการ สอดคล้องกับหลักการและเหตุผลวิธีการดำเนินงานต้องสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ ความเป็นไปได้ชัดเจน มีลักษณะเฉพาะเจาะจง	(๕)	
๕.๓ เป้าหมาย (ผลผลิตของโครงการ) มีความชัดเจนนำไปสู่การตั้งงบประมาณได้ถูกต้อง	สภาพที่ยากให้เกิดขึ้นในอนาคตเป็นทิศทางที่ต้องไปให้ถึงเป้าหมายต้องชัดเจน สามารถระบุจำนวนเท่าไร กลุ่มเป้าหมายคืออะไร มีผลผลิตอย่างไร กลุ่มเป้าหมาย พื้นที่ดำเนินงาน และระยะเวลาดำเนินงานอธิบายให้ชัดเจนว่าโครงการนี้จะทำที่ไหน เริ่มต้นในช่วงเวลาใดและจบลงเมื่อไร ใครคือกลุ่มเป้าหมายของโครงการ หากกลุ่มเป้าหมายมีหลายกลุ่ม ให้บอกชัดเจนไปว่าใครคือกลุ่มเป้าหมายหลัก ใครคือกลุ่มเป้าหมายรอง	(๕)	
๕.๔ โครงการมีความสอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์ ๒๐ ปี	โครงการสอดคล้องกับ (๑) ความมั่นคง (๒) การสร้างความสามารถในการแข่งขัน (๓) การพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพคน (๔) การสร้างโอกาสความเสมอภาคและเท่าเทียมกันทางสังคม (๕) การสร้างการเติบโตบนคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม (๖) การปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ เพื่อให้เกิดความมั่นคง มั่งคั่ง ยั่งยืน	(๕)	
๕.๕ เป้าหมาย (ผลผลิตของโครงการ) มีความสอดคล้องกับแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ	โครงการมีความสอดคล้องกับแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๒ โดย (๑) ยึดหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง (๒) ยึดคนเป็นศูนย์กลางการพัฒนา (๓) ยึดวิสัยทัศน์ภายใต้อุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี (๔) ยึดเป้าหมายอนาคตประเทศไทย ๒๕๗๔ (๕) ยึดหลักการนำไปสู่การปฏิบัติให้เกิดผลสัมฤทธิ์อย่างจริงจังใน ๕ ปีที่ต่อยอดไปสู่ผลสัมฤทธิ์ที่เป็นเป้าหมายระยะยาว ภายใต้แนวทางการพัฒนา (๑) การยกระดับศักยภาพการแข่งขันและการหลุดพ้นกับดักรายได้ปานกลางสู่รายได้สูง (๒) การพัฒนาศักยภาพคนตามช่วงวัยและการปฏิรูประบบเพื่อสร้างสังคมสูงวัยอย่างมีคุณภาพ (๓) การลดความเหลื่อมล้ำทางสังคม (๔) การรองรับการเชื่อมโยงภูมิภาคและความเป็นเมือง (๕) การสร้างความเจริญเติบโตทางเศรษฐกิจและสังคมอย่างเป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม (๖) การบริหารราชการแผ่นดินที่มีประสิทธิภาพ	(๕)	
๕.๖ โครงการมีความสอดคล้องกับ Thailand ๔.๐	โครงการมีลักษณะหรือสอดคล้องกับการปรับเปลี่ยนโครงสร้างเศรษฐกิจไปสู่ Value-Based Economy หรือเศรษฐกิจที่ขับเคลื่อนด้วยนวัตกรรม ทำน้อย ได้มาก เช่น (๑) เปลี่ยนจากการผลิตสินค้าโภคภัณฑ์ ไปสู่สินค้าเชิงนวัตกรรม (๒) เปลี่ยนจากการขับเคลื่อนประเทศด้วยภาคอุตสาหกรรม ไปสู่การขับเคลื่อนด้วยเทคโนโลยี ความคิดสร้างสรรค์ และนวัตกรรม (๓) เปลี่ยนจากการเน้นภาคการผลิตสินค้า ไปสู่การเน้นภาคบริการมากขึ้น รวมถึงโครงการที่เติมเต็มด้วยวิทยาการ ความคิดสร้างสรรค์ นวัตกรรม วิทยาศาสตร์ เทคโนโลยี และการวิจัยและพัฒนา แล้วต่อยอดความได้เปรียบเชิงเปรียบเทียบ เช่น ด้านเกษตร เทคโนโลยีชีวภาพ สาธารณสุข วัฒนธรรม ฯลฯ	(๕)	

ประเด็นการพิจารณา	รายละเอียดหลักเกณฑ์	คะแนนเต็ม	คะแนนที่ได้
๕. โครงการพัฒนา (ต่อ) ๕.๗ โครงการสอดคล้องกับยุทธศาสตร์จังหวัด	โครงการพัฒนาท้องถิ่นมีความสอดคล้องกับห้วงระยะเวลาของแผนพัฒนาจังหวัดที่ได้กำหนดขึ้น เพื่อขับเคลื่อนการพัฒนาท้องถิ่นเสมือนหนึ่งการขับเคลื่อนการพัฒนาจังหวัด ซึ่งไม่สามารถแยกส่วนใดส่วนหนึ่งออกจากกันได้ นอกจากนี้โครงการพัฒนาท้องถิ่นต้องเป็นโครงการเชื่อมต่อหรือเดินทางไปด้วยกันกับยุทธศาสตร์จังหวัดที่ได้กำหนดขึ้นที่เป็นปัจจุบัน	(๕)	
๕.๘ โครงการแก้ไขปัญหาความยากจนหรือการเสริมสร้างให้ประเทศชาติมั่นคง มั่งคั่ง ยั่งยืนภายใต้หลักปรัชญา	เป็นโครงการที่ดำเนินการภายใต้พื้นฐานความพอเพียงที่ประชาชนดำเนินการเองหรือร่วมดำเนินการ เป็นโครงการต่อยอดและขยายได้ เป็นโครงการที่ประชาชนต้องการเพื่อให้เกิดความยั่งยืน ซึ่งมีลักษณะที่จะให้ท้องถิ่นมีความมั่นคง มั่งคั่ง ยั่งยืน เป็นท้องถิ่นที่พัฒนาแล้ว ด้วยการพัฒนาตามปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง	(๕)	
๕.๙ งบประมาณ มีความสอดคล้องกับเป้าหมาย (ผลผลิตของโครงการ)	งบประมาณโครงการพัฒนาจะต้องคำนึงถึงหลักสำคัญ ๕ ประการในการจัดทำโครงการได้แก่ (๑) ความประหยัด (Economy) (๒) ความมีประสิทธิภาพ (Efficiency) (๓) ความมีประสิทธิภาพ (Effectiveness) (๔) ความเหลื่อมล้ำในการพัฒนาท้องถิ่น นำไปสู่ความยุติธรรม (Equity) (๕) ความโปร่งใส (Transparency)	(๕)	
๕.๑๐ มีการประมาณการราคาถูกต้องตามหลักวิธีการงบประมาณ	การประมาณการราคาเพื่อการพัฒนาต้องให้สอดคล้องกับโครงการถูกต้องตามหลักวิชาการทางช่าง หลักของราคากลาง ราคากลางท้องถิ่น มีความโปร่งใสในการกำหนดราคาและตรวจสอบได้ในเชิงประจักษ์	(๕)	
๕.๑๑ มีการกำหนดตัวชี้วัด (KPI) และสอดคล้องกับวัตถุประสงค์และผลที่คาดว่าจะได้รับ	มีการกำหนดดัชนีชี้วัดผลงาน (Key Performance Indicator : KPI) ที่สามารถวัดได้ (measurable) ใช้บอกประสิทธิผล (effectiveness) ใช้บอกประสิทธิภาพ (efficiency) ได้ เช่น การกำหนดความพึงพอใจ การกำหนดร้อยละ การกำหนดอันเกิดจากผลของวัตถุประสงค์ที่เกิดขึ้นที่ได้รับ (การคาดการณ์ คาดว่าจะได้รับ)	(๕)	
๕.๑๒ ผลที่คาดว่าจะได้รับสอดคล้องกับวัตถุประสงค์	ผลที่ได้รับเป็นสิ่งที่เกิดขึ้นได้จริงจากการดำเนินการตามโครงการพัฒนา ซึ่งสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้ การได้ผลหรือผลที่เกิดขึ้นจะต้องเท่ากันกับวัตถุประสงค์หรือมากกว่าวัตถุประสงค์ ซึ่งการเขียนวัตถุประสงค์ควรคำนึงถึง (๑) ความเป็นไปได้และมีความเฉพาะเจาะจง ในการดำเนินงานตามโครงการ (๒) วัดและประเมินผลระดับของความสำเร็จได้ (๓) ระบุสิ่งที่ต้องการดำเนินงานอย่างชัดเจนและเฉพาะเจาะจงมากที่สุด และสามารถปฏิบัติได้ (๔) เป็นเหตุเป็นผล สอดคล้องกับความเป็นจริง (๕) ส่งผลต่อการบ่งบอกเวลาได้	(๕)	
รวมคะแนน		๑๐๐	



แบบที่ ๓/๒ แบบประเมินผลความพึงพอใจต่อผลการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลบางปลาหมอในภาพรวม
คำชี้แจง : แบบที่ ๓/๒ แบบสำรวจความพึงพอใจของประชาชนต่อการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลบางปลาหมอ
ในภาพรวม โดยกำหนดให้มีการเก็บข้อมูลอย่างน้อยปีละครั้ง (ภายในเดือนธันวาคมของทุกปี)

ส่วนที่ ๑ ข้อมูลทั่วไป

คำอธิบาย : ให้ผู้ทำแบบประเมินทำเครื่องหมาย (✓)

๑. เพศ () ชาย () หญิง
๒. อายุ () ต่ำกว่า ๒๕ ปี () ๒๕ - ๔๐ ปี
() ๔๑ - ๖๐ ปี () มากกว่า ๖๐ ปี
๓. การศึกษา () ต่ำกว่าประถมศึกษา/ประถมศึกษา () มัธยมศึกษา/ปวช./ปวส./เทียบเท่า
() ปริญญาตรี () สูงกว่าปริญญาตรี
๔. อาชีพ () รับราชการ () เอกชน/รัฐวิสาหกิจ/ค้าขาย
() รับจ้าง/เกษตรกร () นักเรียน/นักศึกษา
() อื่นๆ ระบุ.....

ส่วนที่ ๒ ความพึงพอใจต่อผลการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลบางปลาหมอ

๕. ท่านมีความพึงพอใจต่อผลการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลบางปลาหมอในภาพรวมมากน้อยเพียงใด

ความพึงพอใจ	พอใจมาก	พอใจ	ไม่พอใจ
๑. มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนมีส่วนร่วมในโครงการ/กิจกรรม			
๒. มีการประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนรับรู้ข้อมูลของโครงการ/กิจกรรม			
๓. มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนแสดงความคิดเห็นในโครงการ/กิจกรรม			
๔. มีการรายงานผลการดำเนินงานของโครงการ/กิจกรรมต่อสาธารณะ			
๕. มีความโปร่งใสในการดำเนินโครงการ/กิจกรรม			
๖. มีการดำเนินงานเป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนด			
๗. ผลการดำเนินโครงการ/กิจกรรมนำไปสู่การแก้ไขปัญหา			
๘. มีการแก้ไขปัญหาและการตอบสนองความต้องการของประชาชน			
๙. ประโยชน์ที่ประชาชนได้รับจากการดำเนินโครงการ/กิจกรรม			

๖. ความคิดเห็นและข้อเสนอแนะอื่น ๆ

๑.
๒.
๓.

หมายเหตุ : กรุณาส่งคืน องค์การบริหารส่วนตำบลบางปลาหมอ (ชั้น ๒) สำนักปลัด งานวิเคราะห์นโยบายและแผน
โทร. ๐๓๕ - ๕๒๘๖๑๔-๕ ภายในวันที่.....

จัดทำโดย สำนักปลัด งานวิเคราะห์นโยบายและแผน องค์การบริหารส่วนตำบลบางปลาหมอ

...ขอขอบพระคุณทุกท่านที่ตอบแบบประเมินความพึงพอใจ...

/(ตัวอย่าง...



**แบบที่ ๓/๓ แบบประเมินผลความพึงพอใจต่อผลการดำเนินงาน
ขององค์การบริหารส่วนตำบลบางปลาหมอในแต่ละยุทธศาสตร์**

คำชี้แจง : แบบที่ ๓/๓ แบบสำรวจความพึงพอใจของประชาชนต่อการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลบางปลาหมอในแต่ละยุทธศาสตร์ โดยกำหนดให้มีการเก็บข้อมูลอย่างน้อยปีละครั้ง (ภายในเดือนธันวาคมของทุกปี)

ส่วนที่ ๑ ข้อมูลทั่วไป

คำอธิบาย : ให้ผู้ทำแบบประเมินทำเครื่องหมาย (✓)

- | | | |
|-------------|----------------------------------|------------------------------------|
| ๑. เพศ | () ชาย | () หญิง |
| ๒. อายุ | () ต่ำกว่า ๒๕ ปี | () ๒๕ - ๔๐ ปี |
| | () ๔๑ - ๖๐ ปี | () มากกว่า ๖๐ ปี |
| ๓. การศึกษา | () ต่ำกว่าประถมศึกษา/ประถมศึกษา | () มัธยมศึกษา/ปวช./ปวส./เทียบเท่า |
| | () ปริญญาตรี | () สูงกว่าปริญญาตรี |
| ๔. อาชีพ | () รับราชการ | () เอกชน/รัฐวิสาหกิจ/ค้าขาย |
| | () รับจ้าง/เกษตรกร | () นักเรียน/นักศึกษา |
| | () อื่นๆ ระบุ..... | |

ส่วนที่ ๒ ความพึงพอใจต่อผลการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลบางปลาม้า

๕. ท่านมีความพึงพอใจต่อผลการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลบางปลาม้าในภาพรวมตามยุทธศาสตร์และประเด็นการพัฒนา

- คำอธิบาย :
๑. มีทั้งหมด ๗ ยุทธศาสตร์ ในแต่ละยุทธศาสตร์มี ๙ ข้อ (ประเด็นพัฒนา)
 ๒. แต่ละข้อมี ๑๐ คะแนน
 ๓. ให้ผู้ทำแบบประเมินใส่คะแนนในแต่ละข้อ ตั้งแต่ ๐ - ๑๐ คะแนน

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การพัฒนาคุณภาพผลผลิตทางการเกษตร การแปรรูปและผลิตภัณฑ์เพื่อการบริโภคและจำหน่าย

ประเด็นการพัฒนา	คะแนนความพึงพอใจ	
๑. มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนมีส่วนร่วมในโครงการ/กิจกรรม	เต็ม ๑๐ คะแนน	ให้ ➡
๒. มีการประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนรับรู้ข้อมูลของโครงการ/กิจกรรม	เต็ม ๑๐ คะแนน	ให้ ➡
๓. มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนแสดงความคิดเห็นในโครงการ/กิจกรรม	เต็ม ๑๐ คะแนน	ให้ ➡
๔. มีการรายงานผลการดำเนินงานของโครงการ/กิจกรรมต่อสาธารณะ	เต็ม ๑๐ คะแนน	ให้ ➡
๕. มีความโปร่งใสในการดำเนินโครงการ/กิจกรรม	เต็ม ๑๐ คะแนน	ให้ ➡
๖. มีการดำเนินงานเป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนด	เต็ม ๑๐ คะแนน	ให้ ➡
๗. ผลการดำเนินโครงการ/กิจกรรมนำไปสู่การแก้ไขปัญหา	เต็ม ๑๐ คะแนน	ให้ ➡
๘. มีการแก้ไขปัญหาและการตอบสนองความต้องการของประชาชน	เต็ม ๑๐ คะแนน	ให้ ➡
๙. ประโยชน์ที่ประชาชนได้รับจากการดำเนินโครงการ/กิจกรรม	เต็ม ๑๐ คะแนน	ให้ ➡
รวมคะแนน	รวม ๙๐ คะแนน	ได้ ➡

ยุทธศาสตร์ที่ ๒ การอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

ประเด็นการพัฒนา	คะแนนความพึงพอใจ	
๑. มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนมีส่วนร่วมในโครงการ/กิจกรรม	เต็ม ๑๐ คะแนน	ให้ ➡
๒. มีการประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนรับรู้ข้อมูลของโครงการ/กิจกรรม	เต็ม ๑๐ คะแนน	ให้ ➡
๓. มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนแสดงความคิดเห็นในโครงการ/กิจกรรม	เต็ม ๑๐ คะแนน	ให้ ➡
๔. มีการรายงานผลการดำเนินงานของโครงการ/กิจกรรมต่อสาธารณะ	เต็ม ๑๐ คะแนน	ให้ ➡
๕. มีความโปร่งใสในการดำเนินโครงการ/กิจกรรม	เต็ม ๑๐ คะแนน	ให้ ➡
๖. มีการดำเนินงานเป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนด	เต็ม ๑๐ คะแนน	ให้ ➡
๗. ผลการดำเนินโครงการ/กิจกรรมนำไปสู่การแก้ไขปัญหา	เต็ม ๑๐ คะแนน	ให้ ➡
๘. มีการแก้ไขปัญหาและการตอบสนองความต้องการของประชาชน	เต็ม ๑๐ คะแนน	ให้ ➡
๙. ประโยชน์ที่ประชาชนได้รับจากการดำเนินโครงการ/กิจกรรม	เต็ม ๑๐ คะแนน	ให้ ➡
รวมคะแนน	รวม ๙๐ คะแนน	ได้ ➡

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การยกระดับคุณภาพชีวิตและความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน

ประเด็นการพัฒนา	คะแนนความพึงพอใจ	
๑. มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนมีส่วนร่วมในโครงการ/กิจกรรม	เต็ม ๑๐ คะแนน	ให้ ➡
๒. มีการประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนรับรู้ข้อมูลของโครงการ/กิจกรรม	เต็ม ๑๐ คะแนน	ให้ ➡
๓. มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนแสดงความคิดเห็นในโครงการ/กิจกรรม	เต็ม ๑๐ คะแนน	ให้ ➡
๔. มีการรายงานผลการดำเนินงานของโครงการ/กิจกรรมต่อสาธารณะ	เต็ม ๑๐ คะแนน	ให้ ➡
๕. มีความโปร่งใสในการดำเนินโครงการ/กิจกรรม	เต็ม ๑๐ คะแนน	ให้ ➡
๖. มีการดำเนินงานเป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนด	เต็ม ๑๐ คะแนน	ให้ ➡
๗. ผลการดำเนินโครงการ/กิจกรรมนำไปสู่การแก้ไขปัญหา	เต็ม ๑๐ คะแนน	ให้ ➡
๘. มีการแก้ไขปัญหาและการตอบสนองความต้องการของประชาชน	เต็ม ๑๐ คะแนน	ให้ ➡
๙. ประโยชน์ที่ประชาชนได้รับจากการดำเนินโครงการ/กิจกรรม	เต็ม ๑๐ คะแนน	ให้ ➡
รวมคะแนน	รวม ๙๐ คะแนน	ได้ ➡

ยุทธศาสตร์ที่ ๔ การขยายฐานโอกาสและคุณภาพในการศึกษา และการส่งเสริมวัฒนธรรมประเพณี

ประเด็นการพัฒนา	คะแนนความพึงพอใจ	
๑. มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนมีส่วนร่วมในโครงการ/กิจกรรม	เต็ม ๑๐ คะแนน	ให้ ➡
๒. มีการประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนรับรู้ข้อมูลของโครงการ/กิจกรรม	เต็ม ๑๐ คะแนน	ให้ ➡
๓. มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนแสดงความคิดเห็นในโครงการ/กิจกรรม	เต็ม ๑๐ คะแนน	ให้ ➡
๔. มีการรายงานผลการดำเนินงานของโครงการ/กิจกรรมต่อสาธารณะ	เต็ม ๑๐ คะแนน	ให้ ➡
๕. มีความโปร่งใสในการดำเนินโครงการ/กิจกรรม	เต็ม ๑๐ คะแนน	ให้ ➡
๖. มีการดำเนินงานเป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนด	เต็ม ๑๐ คะแนน	ให้ ➡
๗. ผลการดำเนินโครงการ/กิจกรรมนำไปสู่การแก้ไขปัญหา	เต็ม ๑๐ คะแนน	ให้ ➡
๘. มีการแก้ไขปัญหาและการตอบสนองความต้องการของประชาชน	เต็ม ๑๐ คะแนน	ให้ ➡
๙. ประโยชน์ที่ประชาชนได้รับจากการดำเนินโครงการ/กิจกรรม	เต็ม ๑๐ คะแนน	ให้ ➡
รวมคะแนน	รวม ๙๐ คะแนน	ได้ ➡

ยุทธศาสตร์ที่ ๕ การส่งเสริมกีฬา เพื่อให้ประชาชนในพื้นที่มีความสามารถด้านกีฬาสู่ความเป็นเลิศ

ประเด็นการพัฒนา	คะแนนความพึงพอใจ	
๑. มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนมีส่วนร่วมในโครงการ/กิจกรรม	เต็ม ๑๐ คะแนน	ให้ ➡
๒. มีการประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนรับรู้ข้อมูลของโครงการ/กิจกรรม	เต็ม ๑๐ คะแนน	ให้ ➡
๓. มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนแสดงความคิดเห็นในโครงการ/กิจกรรม	เต็ม ๑๐ คะแนน	ให้ ➡
๔. มีการรายงานผลการดำเนินงานของโครงการ/กิจกรรมต่อสาธารณะ	เต็ม ๑๐ คะแนน	ให้ ➡
๕. มีความโปร่งใสในการดำเนินโครงการ/กิจกรรม	เต็ม ๑๐ คะแนน	ให้ ➡
๖. มีการดำเนินงานเป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนด	เต็ม ๑๐ คะแนน	ให้ ➡
๗. ผลการดำเนินโครงการ/กิจกรรมนำไปสู่การแก้ไขปัญหา	เต็ม ๑๐ คะแนน	ให้ ➡
๘. มีการแก้ไขปัญหาและการตอบสนองความต้องการของประชาชน	เต็ม ๑๐ คะแนน	ให้ ➡
๙. ประโยชน์ที่ประชาชนได้รับจากการดำเนินโครงการ/กิจกรรม	เต็ม ๑๐ คะแนน	ให้ ➡
รวมคะแนน	รวม ๙๐ คะแนน	ได้ ➡

ยุทธศาสตร์ที่ ๖ การนำการเปลี่ยนแปลงด้านการบริหารและบริการเพื่อประโยชน์ของประชาชน

ประเด็นการพัฒนา	คะแนนความพึงพอใจ	
๑. มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนมีส่วนร่วมในโครงการ/กิจกรรม	เต็ม ๑๐ คะแนน	ให้ ➡
๒. มีการประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนรับรู้ข้อมูลของโครงการ/กิจกรรม	เต็ม ๑๐ คะแนน	ให้ ➡
๓. มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนแสดงความคิดเห็นในโครงการ/กิจกรรม	เต็ม ๑๐ คะแนน	ให้ ➡
๔. มีการรายงานผลการดำเนินงานของโครงการ/กิจกรรมต่อสาธารณะ	เต็ม ๑๐ คะแนน	ให้ ➡
๕. มีความโปร่งใสในการดำเนินโครงการ/กิจกรรม	เต็ม ๑๐ คะแนน	ให้ ➡
๖. มีการดำเนินงานเป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนด	เต็ม ๑๐ คะแนน	ให้ ➡
๗. ผลการดำเนินโครงการ/กิจกรรมนำไปสู่การแก้ไขปัญหา	เต็ม ๑๐ คะแนน	ให้ ➡
๘. มีการแก้ไขปัญหาและการตอบสนองความต้องการของประชาชน	เต็ม ๑๐ คะแนน	ให้ ➡
๙. ประโยชน์ที่ประชาชนได้รับจากการดำเนินโครงการ/กิจกรรม	เต็ม ๑๐ คะแนน	ให้ ➡
รวมคะแนน	รวม ๙๐ คะแนน	ได้ ➡

ยุทธศาสตร์ที่ ๗ การพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานและระบบสาธารณูปโภคให้อยู่ในเกณฑ์ที่ดีได้มาตรฐาน

ประเด็นการพัฒนา	คะแนนความพึงพอใจ	
๑. มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนมีส่วนร่วมในโครงการ/กิจกรรม	เต็ม ๑๐ คะแนน	ให้ ➔
๒. มีการประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนรับรู้ข้อมูลของโครงการ/กิจกรรม	เต็ม ๑๐ คะแนน	ให้ ➔
๓. มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนแสดงความคิดเห็นในโครงการ/กิจกรรม	เต็ม ๑๐ คะแนน	ให้ ➔
๔. มีการรายงานผลการดำเนินงานของโครงการ/กิจกรรมต่อสาธารณะ	เต็ม ๑๐ คะแนน	ให้ ➔
๕. มีความโปร่งใสในการดำเนินโครงการ/กิจกรรม	เต็ม ๑๐ คะแนน	ให้ ➔
๖. มีการดำเนินงานเป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนด	เต็ม ๑๐ คะแนน	ให้ ➔
๗. ผลการดำเนินโครงการ/กิจกรรมนำไปสู่การแก้ไขปัญหา	เต็ม ๑๐ คะแนน	ให้ ➔
๘. มีการแก้ไขปัญหาและการตอบสนองความต้องการของประชาชน	เต็ม ๑๐ คะแนน	ให้ ➔
๙. ประโยชน์ที่ประชาชนได้รับจากการดำเนินโครงการ/กิจกรรม	เต็ม ๑๐ คะแนน	ให้ ➔
รวมคะแนน	รวม ๙๐ คะแนน	ได้ ➔

๖. ความคิดเห็นและข้อเสนอแนะอื่น ๆ

๑.
๒.
๓.

หมายเหตุ : กรุณาส่งคืน องค์การบริหารส่วนตำบลบางปลาหมอ (ชั้น ๒) สำนักปลัด งานวิเคราะห์นโยบายและแผน โทร. ๐๓๕ - ๕๒๘๖๑๔-๕ ภายในวันที่.....

จัดทำโดย สำนักปลัด งานวิเคราะห์นโยบายและแผน องค์การบริหารส่วนตำบลบางปลาหมอ
...ขอขอบพระคุณทุกท่านที่ตอบแบบประเมินความพึงพอใจ...

/ผลการดำเนินงาน...

ผลการดำเนินงาน
ตามยุทธศาสตร์และแผนพัฒนาท้องถิ่น

แผนพัฒนาท้องถิ่น

ของ

องค์การบริหารส่วนตำบลบางปลาหม้า

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗

๑. แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐)

๒. แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) แก้ไข ฉบับที่ ๑

ผลการดำเนินงานตามแผนยุทธศาสตร์และแผนพัฒนาท้องถิ่น

ฉ. การวางแผนงบประมาณ

องค์การบริหารส่วนตำบลบางปลาหมอ ได้จัดทำแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาและแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) ตามกระบวนการที่บัญญัติไว้ในระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๖๑ โดยผ่านการมีส่วนร่วมของประชาชน เช่น การจัดเวทีประชาคม การประชุมประชาคมหมู่บ้าน การประชุมตำบล การประชุมคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาฯ คณะกรรมการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบล เพื่อรับฟังปัญหาและความต้องการที่แท้จริงของประชาชนในพื้นที่ ก่อนนำมาจัดทำโครงการเพื่อพัฒนาพื้นที่ โดยได้รับการเห็นชอบจากสภาองค์การบริหารส่วนตำบลบางปลาหมอและบรรจุไว้ในแผนพัฒนาท้องถิ่น ต่อไป

แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐)

หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๗๔๖๗ ลงวันที่ ๑๔ ธันวาคม ๒๕๖๓ เรื่อง แนวทางการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) กำหนดชักชวนแนวทางการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) โดยให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ถือเป็นแนวทางปฏิบัติ ดังนี้

๑. ขั้นตอนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐
๒. แนวทางการประสานแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐
๓. แนวทางการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐
๔. การนำแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐ ไปสู่การปฏิบัติ
๕. การกำกับดูแล

เพื่อเป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๖๑ และหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง เป็นไปด้วยความเรียบร้อย และมีประสิทธิภาพ ตามอำนาจหน้าที่ในการปฏิบัติหน้าที่มีข้อระเบียบกฎหมายที่เปลี่ยนแปลงอย่างต่อเนื่องและในการบริหารงานท้องถิ่นในพื้นที่ให้มีความสอดคล้องกับสภาพการณ์หรือบริบทในพื้นที่ ในชุมชน และประชาชนที่มีปัญหาความเดือดร้อน และความต้องการในการพัฒนาที่เปลี่ยนไปจากเดิม ตลอดจนสถานการณ์ทางการเงิน การคลังขององค์การบริหารส่วนตำบลบางปลาหมอที่มีอยู่ค่อนข้างจำกัด และเพื่อให้เกิดการพัฒนาที่สอดคล้องกับเหตุ การณ์ ที่เป็นจริงและเป็นปัจจุบันมากที่สุด

บัดนี้ องค์การบริหารส่วนตำบลบางปลาหมอ ได้ทบทวนแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) เสร็จเรียบร้อยแล้ว ซึ่งเป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ ข้อ ๕ และข้อ ๑๗ องค์การบริหารส่วนตำบลบางปลาหมอ จะใช้แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) เป็นกรอบในการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม และงบประมาณจากเงินสะสม งบประมาณตามแผนความต้องการของงบลงทุน เพื่อการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลบางปลาหมอ เงินอุดหนุนเฉพาะกิจ และงบประมาณเงินอุดหนุนให้แก่หน่วยงานอื่น รวมทั้งวางแผนแนวทางเพื่อให้มีการปฏิบัติให้บรรลุวัตถุประสงค์ตามโครงการที่กำหนดไว้ในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) และได้ประกาศใช้แผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) เมื่อวันที่ ๙ กันยายน ๒๕๖๔ โดยได้กำหนดโครงการที่จะดำเนินการตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐)

จำแนกตามบัญชีโครงการพัฒนาท้องถิ่น
แบบ ผ.๐๑ บัญชีสรุปโครงการพัฒนา แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) ได้ ดังนี้

๒. บัญชีโครงการพัฒนาท้องถิ่น

แบบ ผ. ๐๑

บัญชีสรุปโครงการพัฒนา
แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖ – ๒๕๗๐)
องค์การบริหารส่วนตำบลบางปลาหมอ

ยุทธศาสตร์	ปี ๒๕๖๖		ปี ๒๕๖๗		ปี ๒๕๖๘		ปี ๒๕๖๙		ปี ๒๕๗๐		รวม ๕ ปี	
	จำนวนโครงการ	งบประมาณ (บาท)	จำนวนโครงการ	งบประมาณ (บาท)	จำนวนโครงการ	งบประมาณ (บาท)	จำนวนโครงการ	งบประมาณ (บาท)	จำนวนโครงการ	งบประมาณ (บาท)	จำนวนโครงการ	งบประมาณ (บาท)
๑. ยุทธศาสตร์การพัฒนาของ อบต.บางปลาหมอ												
ยุทธศาสตร์ที่ ๑												
การพัฒนาคุณภาพ												
ผลผลิตทางการเกษตรการ												
แปรรูปและผลิตภัณฑ์เพื่อ												
การบริโภคและจำหน่าย												
๑.๗ แผนงานสร้างความ	๑	๕๐,๐๐๐	๑	๕๐,๐๐๐	๑	๕๐,๐๐๐	๑	๕๐,๐๐๐	๑	๕๐,๐๐๐	๕	๒๕๐,๐๐๐
เข้มแข็งของชุมชน												
๑.๙ แผนงาน	๑	๕๐,๐๐๐	๑	๕๐,๐๐๐	๑	๕๐,๐๐๐	๑	๕๐,๐๐๐	๑	๕๐,๐๐๐	๕	๒๕๐,๐๐๐
อุตสาหกรรมและการโยธา												
๑.๑๐ แผนงาน	๑๐	๑,๓๕๐,๐๐๐	๑๐	๑,๓๕๐,๐๐๐	๑๐	๑,๓๕๐,๐๐๐	๑๐	๑,๓๕๐,๐๐๐	๑๐	๑,๓๕๐,๐๐๐	๕๐	๖,๗๕๐,๐๐๐
การเกษตร												
รวม	๑๒	๑,๔๕๐,๐๐๐	๑๒	๑,๔๕๐,๐๐๐	๑๒	๑,๔๕๐,๐๐๐	๑๒	๑,๔๕๐,๐๐๐	๑๒	๑,๔๕๐,๐๐๐	๖๐	๗,๒๕๐,๐๐๐

/๒. ยุทธศาสตร์...

๒. บัญชีโครงการพัฒนาท้องถิ่น

แบบ ผ. ๐๑

บัญชีสรุปโครงการพัฒนา
แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖ – ๒๕๗๐)
องค์การบริหารส่วนตำบลบางปลาหม้า

ยุทธศาสตร์	ปี ๒๕๖๖		ปี ๒๕๖๗		ปี ๒๕๖๘		ปี ๒๕๖๙		ปี ๒๕๗๐		รวม ๕ ปี	
	จำนวนโครงการ	งบประมาณ (บาท)	จำนวนโครงการ	งบประมาณ (บาท)	จำนวนโครงการ	งบประมาณ (บาท)	จำนวนโครงการ	งบประมาณ (บาท)	จำนวนโครงการ	งบประมาณ (บาท)	จำนวนโครงการ	งบประมาณ (บาท)
๒. ยุทธศาสตร์การพัฒนาของ อบต.บางปลาหม้า												
ยุทธศาสตร์ที่ ๒												
การอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม												
๒.๔ แผนงานสาธารณสุข	๓	๒๐,๐๐๐	๓	๒๐,๐๐๐	๓	๒๐,๐๐๐	๓	๒๐,๐๐๐	๓	๒๐,๐๐๐	๑๕	๑๐๐,๐๐๐
๒.๖ แผนงานเคหะและชุมชน	๕	๔๒๐,๐๐๐	๕	๔๒๐,๐๐๐	๕	๔๒๐,๐๐๐	๕	๔๒๐,๐๐๐	๕	๔๒๐,๐๐๐	๒๕	๒,๑๐๐,๐๐๐
๒.๑๐ แผนงานการเกษตร	๑๒	๔๓๐,๐๐๐	๑๒	๔๓๐,๐๐๐	๑๒	๔๓๐,๐๐๐	๑๒	๔๓๐,๐๐๐	๑๒	๔๓๐,๐๐๐	๖๐	๒,๑๕๐,๐๐๐
รวม	๒๐	๘๗๐,๐๐๐	๒๐	๘๗๐,๐๐๐	๒๐	๘๗๐,๐๐๐	๒๐	๘๗๐,๐๐๐	๒๐	๘๗๐,๐๐๐	๑๐๐	๔,๓๕๐,๐๐๐

/๓. ยุทธศาสตร์...

๒. บัญชีโครงการพัฒนาท้องถิ่น

แบบ ผ. ๐๑

บัญชีสรุปโครงการพัฒนา
แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖ – ๒๕๗๐)
องค์การบริหารส่วนตำบลบางปลาหม้า

ยุทธศาสตร์	ปี ๒๕๖๖		ปี ๒๕๖๗		ปี ๒๕๖๘		ปี ๒๕๖๙		ปี ๒๕๗๐		รวม ๕ ปี	
	จำนวนโครงการ	งบประมาณ (บาท)	จำนวนโครงการ	งบประมาณ (บาท)	จำนวนโครงการ	งบประมาณ (บาท)	จำนวนโครงการ	งบประมาณ (บาท)	จำนวนโครงการ	งบประมาณ (บาท)	จำนวนโครงการ	งบประมาณ (บาท)
๓. ยุทธศาสตร์การพัฒนาของ อบต.บางปลาหม้า												
ยุทธศาสตร์ที่ ๓												
การยกระดับคุณภาพชีวิตและความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน												
๓.๒ แผนงานการรักษาความสงบภายใน	๒๕	๗๕,๗๘๐,๐๐๐	๒๕	๗๕,๗๘๐,๐๐๐	๒๕	๗๕,๗๘๐,๐๐๐	๒๕	๗๕,๗๘๐,๐๐๐	๒๕	๗๕,๗๘๐,๐๐๐	๑๒๕	๓๗๘,๙๐๐,๐๐๐
๓.๓ แผนงานการศึกษา	๘	๒๕๐,๐๐๐	๘	๒๕๐,๐๐๐	๘	๒๕๐,๐๐๐	๘	๒๕๐,๐๐๐	๘	๒๕๐,๐๐๐	๔๐	๑,๒๕๐,๐๐๐
๓.๔ แผนงานสาธารณสุข	๔๓	๓,๒๗๕,๐๐๐	๔๓	๓,๒๗๕,๐๐๐	๔๓	๓,๒๗๕,๐๐๐	๔๓	๓,๒๗๕,๐๐๐	๔๓	๓,๒๗๕,๐๐๐	๒๑๕	๑๖,๓๗๕,๐๐๐
๓.๗ แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	๓๔	๓,๘๒๕,๐๐๐	๓๔	๓,๘๒๕,๐๐๐	๓๔	๓,๘๒๕,๐๐๐	๓๔	๓,๘๒๕,๐๐๐	๓๔	๓,๘๒๕,๐๐๐	๑๗๐	๑๙,๑๒๕,๐๐๐
๓.๑๒ แผนงานงบกลาง	๘	๒๒,๒๑๐,๐๐๐	๘	๒๒,๒๑๐,๐๐๐	๘	๒๒,๒๑๐,๐๐๐	๘	๒๒,๒๑๐,๐๐๐	๘	๒๒,๒๑๐,๐๐๐	๔๐	๑๑๑,๐๕๐,๐๐๐
รวม	๑๑๘	๑๐๕,๓๔๐,๐๐๐	๑๑๘	๑๐๕,๓๔๐,๐๐๐	๑๑๘	๑๐๕,๓๔๐,๐๐๐	๑๑๘	๑๐๕,๓๔๐,๐๐๐	๑๑๘	๑๐๕,๓๔๐,๐๐๐	๕๙๐	๕๒๖,๗๐๐,๐๐๐

/๔. ยุทธศาสตร์...

๒. บัญชีโครงการพัฒนาท้องถิ่น

แบบ ผ. ๐๑

บัญชีสรุปโครงการพัฒนา
แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖ – ๒๕๗๐)
องค์การบริหารส่วนตำบลบางปลาหมอ

ยุทธศาสตร์	ปี ๒๕๖๖		ปี ๒๕๖๗		ปี ๒๕๖๘		ปี ๒๕๖๙		ปี ๒๕๗๐		รวม ๕ ปี	
	จำนวนโครงการ	งบประมาณ (บาท)	จำนวนโครงการ	งบประมาณ (บาท)	จำนวนโครงการ	งบประมาณ (บาท)	จำนวนโครงการ	งบประมาณ (บาท)	จำนวนโครงการ	งบประมาณ (บาท)	จำนวนโครงการ	งบประมาณ (บาท)
๔. ยุทธศาสตร์การพัฒนาของ อบต.บางปลาหมอ												
ยุทธศาสตร์ที่ ๔												
การขยายฐานโอกาสและคุณภาพในการศึกษา และการส่งเสริมวัฒนธรรมประเพณี												
๔.๓ แผนงานการศึกษา	๔๘	๔,๔๒๗,๗๐๐	๔๘	๔,๔๘๘,๒๑๐	๔๘	๔,๕๔๘,๗๒๐	๔๘	๔,๖๐๙,๒๓๐	๔๘	๔,๖๖๙,๗๔๐	๒๔๐	๒๒,๗๔๓,๖๐๐
๔.๘ แผนงานการศาสนา วัฒนธรรมและนันทนาการ	๑๗	๙๖๐,๐๐๐	๑๗	๙๖๐,๐๐๐	๑๗	๙๖๐,๐๐๐	๑๗	๙๖๐,๐๐๐	๑๗	๙๖๐,๐๐๐	๘๕	๔,๘๐๐,๐๐๐
รวม	๖๕	๕,๓๘๗,๗๐๐	๖๕	๕,๔๔๘,๒๑๐	๖๕	๕,๕๐๘,๗๒๐	๖๕	๕,๕๖๙,๒๓๐	๖๕	๕,๖๒๙,๗๔๐	๓๒๕	๒๗,๕๔๓,๖๐๐

/๕. ยุทธศาสตร์...

๒. บัญชีโครงการพัฒนาท้องถิ่น

แบบ ผ. ๐๑

บัญชีสรุปโครงการพัฒนา
แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖ – ๒๕๗๐)
องค์การบริหารส่วนตำบลบางปลาหม้า

ยุทธศาสตร์	ปี ๒๕๖๖		ปี ๒๕๖๗		ปี ๒๕๖๘		ปี ๒๕๖๙		ปี ๒๕๗๐		รวม ๕ ปี	
	จำนวนโครงการ	งบประมาณ (บาท)	จำนวนโครงการ	งบประมาณ (บาท)	จำนวนโครงการ	งบประมาณ (บาท)	จำนวนโครงการ	งบประมาณ (บาท)	จำนวนโครงการ	งบประมาณ (บาท)	จำนวนโครงการ	งบประมาณ (บาท)
๕. ยุทธศาสตร์การพัฒนาของ อบต.บางปลาหม้า ยุทธศาสตร์ที่ ๕ การส่งเสริมกีฬาเพื่อให้ประชาชนในพื้นที่มีความสามารถด้านกีฬาสู่ความเป็นเลิศ ๕.๘ แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ	๙	๒,๙๐๐,๐๐๐	๙	๒,๙๐๐,๐๐๐	๙	๒,๙๐๐,๐๐๐	๙	๒,๙๐๐,๐๐๐	๙	๒,๙๐๐,๐๐๐	๔๕	๑๔,๕๐๐,๐๐๐
รวม	๙	๒,๙๐๐,๐๐๐	๙	๒,๙๐๐,๐๐๐	๙	๒,๙๐๐,๐๐๐	๙	๒,๙๐๐,๐๐๐	๙	๒,๙๐๐,๐๐๐	๔๕	๑๔,๕๐๐,๐๐๐

๒. บัญชีโครงการพัฒนาท้องถิ่น

แบบ ผ. ๐๑

บัญชีสรุปโครงการพัฒนา
แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖ – ๒๕๗๐)
องค์การบริหารส่วนตำบลบางปลาหม้า

ยุทธศาสตร์	ปี ๒๕๖๖		ปี ๒๕๖๗		ปี ๒๕๖๘		ปี ๒๕๖๙		ปี ๒๕๗๐		รวม ๕ ปี	
	จำนวน โครงการ	งบประมาณ (บาท)	จำนวน โครงการ	งบประมาณ (บาท)	จำนวน โครงการ	งบประมาณ (บาท)	จำนวน โครงการ	งบประมาณ (บาท)	จำนวน โครงการ	งบประมาณ (บาท)	จำนวน โครงการ	งบประมาณ (บาท)
๖. ยุทธศาสตร์การพัฒนา ของ อบต.บางปลาหม้า ยุทธศาสตร์ที่ ๖ การนำการเปลี่ยนแปลง ด้านการบริหารและบริการ เพื่อประโยชน์ของประชาชน												
๖.๑ แผนงานบริหารงาน ทั่วไป	๕๙	๗,๖๐๕,๐๐๐	๕๙	๗,๖๐๕,๐๐๐	๕๘	๗,๕๗๕,๐๐๐	๕๘	๗,๕๗๕,๐๐๐	๕๘	๗,๕๗๕,๐๐๐	๒๔๒	๓๓,๙๓๕,๐๐๐
๖.๔ แผนงานสาธารณสุข	๔	๑,๘๐๐,๐๐๐	๔	๑,๘๐๐,๐๐๐	๔	๑,๘๐๐,๐๐๐	๔	๑,๘๐๐,๐๐๐	๔	๑,๘๐๐,๐๐๐	๒๐	๙,๐๐๐,๐๐๐
๖.๖ แผนงานเคหะและ ชุมชน	๑๘	๙,๐๑๐,๐๐๐	๑๘	๙,๐๑๐,๐๐๐	๑๘	๙,๐๑๐,๐๐๐	๑๘	๙,๐๑๐,๐๐๐	๑๘	๙,๐๑๐,๐๐๐	๙๐	๔๕,๐๕๐,๐๐๐
๖.๗ แผนงานสร้างความ เข้มแข็งของชุมชน	๒	๘๐,๐๐๐	๒	๘๐,๐๐๐	๒	๘๐,๐๐๐	๒	๘๐,๐๐๐	๒	๘๐,๐๐๐	๑๐	๔๐๐,๐๐๐
๖.๙ แผนงาน อุตสาหกรรมและการโยธา	๓๗	๒๖,๔๕๐,๐๐๐	๓๘	๒๗,๑๕๐,๐๐๐	๓๘	๒๗,๑๕๐,๐๐๐	๓๘	๒๗,๑๕๐,๐๐๐	๓๘	๒๗,๑๕๐,๐๐๐	๑๘๙	๑๓๕,๐๕๐,๐๐๐
รวม	๑๒๐	๔๔,๙๔๕,๐๐๐	๑๒๑	๔๕,๖๔๕,๐๐๐	๑๒๐	๔๕,๖๑๕,๐๐๐	๑๒๐	๔๕,๖๑๕,๐๐๐	๑๒๐	๔๕,๖๑๕,๐๐๐	๖๐๑	๒๒๗,๔๓๕,๐๐๐

/๗. ยุทธศาสตร์...

๒. บัญชีโครงการพัฒนาท้องถิ่น

แบบ ผ. ๐๑

บัญชีสรุปโครงการพัฒนา
แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖ – ๒๕๗๐)
องค์การบริหารส่วนตำบลบางปลาม้า

ยุทธศาสตร์	ปี ๒๕๖๖		ปี ๒๕๖๗		ปี ๒๕๖๘		ปี ๒๕๖๙		ปี ๒๕๗๐		รวม ๕ ปี	
	จำนวน โครงการ	งบประมาณ (บาท)	จำนวน โครงการ	งบประมาณ (บาท)	จำนวน โครงการ	งบประมาณ (บาท)	จำนวน โครงการ	งบประมาณ (บาท)	จำนวน โครงการ	งบประมาณ (บาท)	จำนวน โครงการ	งบประมาณ (บาท)
๗. ยุทธศาสตร์การพัฒนาของ อบต. บางปลาม้า ยุทธศาสตร์ที่ ๗ การพัฒนา โครงสร้างพื้นฐาน และระบบ สาธารณูปโภคให้อยู่ ในเกณฑ์ที่ดีได้ มาตรฐาน ๗.๙ แผนงาน อุตสาหกรรมและ การโยธา	๒	๓,๕๐๐,๐๐๐	๒	๑,๕๐๐,๐๐๐	๒	๑,๕๐๐,๐๐๐	๒	๑,๕๐๐,๐๐๐	๒	๑,๕๐๐,๐๐๐	๑๐	๙,๕๐๐,๐๐๐
รวม	๒	๓,๕๐๐,๐๐๐	๒	๑,๕๐๐,๐๐๐	๒	๑,๕๐๐,๐๐๐	๒	๑,๕๐๐,๐๐๐	๒	๑,๕๐๐,๐๐๐	๑๐	๙,๕๐๐,๐๐๐
รวมทั้งสิ้น	๓๔๖	๑๖๔,๓๙๒,๗๐๐	๓๔๗	๑๖๓,๑๕๓,๒๑๐	๓๔๖	๑๖๓,๑๘๓,๗๒๐	๓๔๖	๑๖๓,๒๔๔,๒๓๐	๓๔๖	๑๖๓,๓๐๔,๗๔๐	๑,๗๓๑	๘๑๗,๒๗๘,๖๐๐

หมายเหตุ : แบบ ผ.๐๑ บัญชีสรุปโครงการพัฒนาแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) ให้นำไปไว้แผ่นแรกของแบบต่างๆ (ผ.๐๑ – ผ.๐๑/๑ – ผ.๐๒ – ผ.๐๒/๑ – ผ.๐๒/๒ และสุดท้าย ผ.๐๓)

/แบบ ผ. ๐๑/๑...

บัญชีสรุปโครงการพัฒนา ที่นำมาจากแผนพัฒนาหมู่บ้านและแผนชุมชน
องค์การบริหารส่วนตำบลบางปลาหมอ

โครงการพัฒนาที่นำมา จากแผนพัฒนาหมู่บ้าน และแผนพัฒนาชุมชน	ปี ๒๕๖๖		ปี ๒๕๖๗		ปี ๒๕๖๘		ปี ๒๕๖๙		ปี ๒๕๗๐		รวม ๕ ปี	
	จำนวน โครงการ	งบประมาณ (บาท)	จำนวน โครงการ	งบประมาณ (บาท)	จำนวน โครงการ	งบประมาณ (บาท)	จำนวน โครงการ	งบประมาณ (บาท)	จำนวน โครงการ	งบประมาณ (บาท)	จำนวน โครงการ	งบประมาณ (บาท)
	๙๓	๓๒,๔๕๗,๒๐๐	๙๑	๒๙,๕๖๘,๘๐๐	๙๑	๓๐,๗๖๘,๘๐๐	๙๑	๓๐,๐๖๒,๘๐๐	๘๙	๓๑,๓๘๑,๘๐๐	๔๕๕	๑๕๔,๒๓๙,๔๐๐
รวมทั้งสิ้น	๙๓	๓๒,๔๕๗,๒๐๐	๙๑	๒๙,๕๖๘,๘๐๐	๙๑	๓๐,๗๖๘,๘๐๐	๙๑	๓๐,๐๖๒,๘๐๐	๘๙	๓๑,๓๘๑,๘๐๐	๔๕๕	๑๕๔,๒๓๙,๔๐๐

หมายเหตุ : แบบ ผ.๐๑/๑ บัญชีสรุปโครงการพัฒนา ที่นำมาจากแผนพัฒนาหมู่บ้านและแผนพัฒนาชุมชน ให้เรียงลำดับต่อจากแบบ ผ.๐๑

แบบ ผ.๐๓ บัญชีครุภัณฑ์ แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) ได้ ดังนี้

แบบ ผ. ๐๓

บัญชีครุภัณฑ์
แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖ - ๒๕๗๐)
องค์การบริหารส่วนตำบลบางปลาม้า

ที่	แผนงาน	ปี ๒๕๖๑		ปี ๒๕๖๒		ปี ๒๕๖๓		ปี ๒๕๖๔		ปี ๒๕๖๕		รวม ๕ ปี	
		จำนวน โครงการ	งบประมาณ (บาท)	จำนวน โครงการ	งบประมาณ (บาท)	จำนวน โครงการ	งบประมาณ (บาท)	จำนวน โครงการ	งบประมาณ (บาท)	จำนวน โครงการ	งบประมาณ (บาท)	จำนวน โครงการ	งบประมาณ (บาท)
๑	แผนงานบริหารงานทั่วไป (สำนักปลัด)	๕	๑๐,๕๐๐,๐๐๐	๕	๑๐,๕๐๐,๐๐๐	๕	๑๐,๕๐๐,๐๐๐	๕	๑๐,๕๐๐,๐๐๐	๕	๑๐,๕๐๐,๐๐๐	๒๕	๕๒,๕๐๐,๐๐๐
๒	แผนงานบริหารงาน ทั่วไป (กองคลัง)	๙	๓๑๖,๐๐๐	๙	๓๑๖,๐๐๐	๙	๓๑๖,๐๐๐	๙	๓๑๖,๐๐๐	๙	๓๑๖,๐๐๐	๔๕	๑,๕๘๐,๐๐๐
๓	แผนงานการศึกษา ความสงบภายใน	๑๓	๑,๑๐๐,๐๐๐	๑๓	๑,๑๐๐,๐๐๐	๑๓	๑,๑๐๐,๐๐๐	๑๓	๑,๑๐๐,๐๐๐	๑๓	๑,๑๐๐,๐๐๐	๖๕	๕,๕๐๐,๐๐๐
๔	แผนงานการศึกษา	๖	๑,๐๕๐,๐๐๐	๖	๑,๐๕๐,๐๐๐	๖	๑,๐๕๐,๐๐๐	๖	๑,๐๕๐,๐๐๐	๖	๑,๐๕๐,๐๐๐	๓๐	๕,๒๕๐,๐๐๐
๕	แผนงานการศาสนา วัฒนธรรมและ นันทนาการ	๖	๒,๗๐๐,๐๐๐	๖	๒,๗๐๐,๐๐๐	๖	๒,๗๐๐,๐๐๐	๖	๒,๗๐๐,๐๐๐	๖	๒,๗๐๐,๐๐๐	๓๐	๑๓,๕๐๐,๐๐๐
๖	แผนงานสาธารณสุข	๓	๒,๓๐๐,๐๐๐	๔	๒,๓๑๐,๐๐๐	๓	๒,๓๐๐,๐๐๐	๕	๔,๓๑๐,๐๐๐	๕	๔,๓๑๐,๐๐๐	๒๐	๑๕,๕๓๐,๐๐๐
๗	แผนงานเคหะและ ชุมชน (กองสาธารณสุขฯ)	-	-	๓	๑๒๕,๐๐๐	๒	๖๐๐,๐๐๐	๕	๓,๖๒๕,๐๐๐	๕	๓,๖๒๕,๐๐๐	๑๕	๗,๙๗๕,๐๐๐
๘	แผนงานการศึกษา	๗	๑,๒๕๐,๐๐๐	๗	๑,๒๕๐,๐๐๐	๗	๑,๒๕๐,๐๐๐	๗	๑,๒๕๐,๐๐๐	๗	๑,๒๕๐,๐๐๐	๓๕	๖,๒๕๐,๐๐๐
๙	แผนงานอุตสาหกรรม และการโยธา	๔๔	๒๐,๕๕๖,๐๐๐	๔๔	๒๐,๕๕๖,๐๐๐	๔๔	๒๐,๕๕๖,๐๐๐	๔๔	๒๐,๕๕๖,๐๐๐	๔๔	๒๐,๕๕๖,๐๐๐	๒๒๐	๑๐๒,๗๘๐,๐๐๐
๑๐	แผนงานการเกษตร	๗	๒,๔๐๐,๐๐๐	๗	๒,๔๐๐,๐๐๐	๗	๒,๔๐๐,๐๐๐	๗	๒,๔๐๐,๐๐๐	๗	๒,๔๐๐,๐๐๐	๓๕	๑๒,๐๐๐,๐๐๐
	รวม	๑๐๐	๔๒,๑๗๒,๐๐๐	๑๐๔	๔๒,๓๐๗,๐๐๐	๑๐๒	๔๒,๗๗๒,๐๐๐	๑๐๗	๔๗,๘๐๗,๐๐๐	๑๐๗	๔๗,๘๐๗,๐๐๐	๕๒๐	๒๒๒,๘๖๕,๐๐๐

/แบบ ผ.๐๓...

แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) แก้ไข ฉบับที่ ๑

ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๗๔๖๗ ลงวันที่ ๑๔ ธันวาคม ๒๕๖๓ เรื่อง แนวทางการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) กำหนดชักจูงแนวทางการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) โดยให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นถือเป็นแนวทางปฏิบัติ ดังนี้

๑. ขั้นตอนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐
๒. แนวทางการประสานแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐
๓. แนวทางการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐
๔. การนำแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐ ไปสู่การปฏิบัติ
๕. การกำกับดูแล
๖. การแก้ไข เพิ่มเติม หรือเปลี่ยนแปลงแผนพัฒนาท้องถิ่น

องค์การบริหารส่วนตำบลบางปลาหม้า ได้ดำเนินการตามระเบียบฯ และหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้องทุกขั้นตอนและประกาศใช้แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) เมื่อวันที่ ๙ กันยายน พ.ศ.๒๕๖๔ แล้ว

ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ ๐๘๑๐.๓/ว ๖๐๘๖ เรื่อง ชักจูงแนวทางการใช้แผนพัฒนาท้องถิ่น เพื่อจัดทำบริการสาธารณะหรือกิจกรรมสาธารณะ และตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๗๕๐๙ ลงวันที่ ๗ ตุลาคม ๒๕๖๕ เรื่อง แนวทางการดำเนินงานตามแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น กำหนดว่า เมื่อราชกิจจานุเบกษาประกาศใช้แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๓ (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นนำจุดหมายในแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๓ มาจัดทำรายละเอียดให้สอดคล้องหรือเชื่อมโยงกับยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี แผนพัฒนาจังหวัด/กลุ่มจังหวัด/ภาค ยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัด และยุทธศาสตร์องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ในส่วนที่ ๒ ยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และส่วนที่ ๓ การนำแผนพัฒนาท้องถิ่นไปสู่การปฏิบัติ โดยเป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่นในการดำเนินการตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ข้อ ๔ และข้อ ๒๑ มาดำเนินการโดยอนุโลมและให้ใช้เป็นการแก้ไขแผนพัฒนาท้องถิ่น ทั้งนี้ ให้ดำเนินการแล้วเสร็จภายใน ๑๒๐ วันนับแต่วันประกาศในราชกิจจานุเบกษา หากดำเนินการไม่แล้วเสร็จให้เป็นดุลยพินิจของผู้บริหารท้องถิ่น กรณียุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๓ เป้าหมายที่ยั่งยืน (SDGs) ยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัด ไม่มีข้อมูลที่สอดคล้องหรือเชื่อมโยงกับยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นหรือโครงการพัฒนาท้องถิ่นในส่วนที่ ๓ การนำแผนพัฒนาท้องถิ่นไปสู่การปฏิบัติ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นไม่ต้องดำเนินการนำข้อมูลมาลงในแผนพัฒนาท้องถิ่น

/ระเบียบ...

ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๖๑

ข้อ ๒๑ การแก้ไขแผนพัฒนาท้องถิ่นเป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่น

เมื่อผู้บริหารท้องถิ่นได้เห็นชอบแผนพัฒนาท้องถิ่นที่แก้ไขแล้ว ให้ปิดประกาศให้ประชาชนทราบ โดยเปิดเผยไม่น้อยกว่าสามสิบวันนับแต่วันที่ผู้บริหารท้องถิ่นเห็นชอบ พร้อมทั้งแจ้งสภาท้องถิ่น อำเภอ และจังหวัดทราบด้วย

องค์การบริหารส่วนตำบลบางปลาหมอ ได้นำหมุดหมายในแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๓ (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) ซึ่งได้ประกาศในราชกิจจานุเบกษา เมื่อวันที่ ๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ และมีผลบังคับใช้ตั้งแต่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ มาลงรายละเอียดที่มีความสอดคล้องหรือเชื่อมโยงดังกล่าวข้างต้นแล้ว

เพื่อให้แผนพัฒนาท้องถิ่นนำไปสู่การปฏิบัติได้อย่างมีประสิทธิภาพและเป็นกรอบในการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี องค์การบริหารส่วนตำบลบางปลาหมอ จึงได้จัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖ – พ.ศ.๒๕๗๐) แก้ไข ฉบับที่ ๑ โดยปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๖๑ และหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง

ส่วนที่ ๑ บทนำ

๑. เหตุผลและความจำเป็น

๒. วัตถุประสงค์ของแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖ – พ.ศ.๒๕๗๐) แก้ไข ฉบับที่ ๑

๓. ขั้นตอนการแก้ไขแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖ – พ.ศ.๒๕๗๐) แก้ไข ฉบับที่ ๑

ส่วนที่ ๒ ยุทธศาสตร์องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๑.๒ แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๒ (ข้อความเดิม)

๑.๒ แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๓ (ข้อความใหม่)

๒.๘ ความเชื่อมโยงของยุทธศาสตร์ในภาพรวม (ข้อความเดิม)

๒.๘ ความเชื่อมโยงของยุทธศาสตร์ในภาพรวม (ข้อความใหม่)

บัดนี้ องค์การบริหารส่วนตำบลบางปลาหมอ ได้แก้ไขแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖ – พ.ศ.๒๕๗๐) แก้ไข ฉบับที่ ๑ โดยผ่านขั้นตอนดำเนินการตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๖๑ ข้อ ๒๑ แล้ว

องค์การบริหารส่วนตำบลบางปลาหมอ ได้ประกาศใช้แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) แก้ไข ฉบับที่ ๑ เมื่อวันที่ ๒๐ มกราคม ๒๕๖๖

สรุปผลการพัฒนาท้องถิ่นในภาพรวม
การวัดผลในเชิงปริมาณและเชิงคุณภาพ
โดยเครื่องมือที่ใช้ในการติดตามและประเมินผลเชิงปริมาณ

๑. แบบรายงานผลการดำเนินการ

ข้อมูลด้านการคลัง

๒. แบบประเมินคุณภาพของแผนพัฒนา

๓. การติดตามและประเมินด้วยระบบ e-plan
(www.dla.go.th)

๔. แบบที่ ๓/๒ แบบประเมินความพึงพอใจต่อผล
การดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบล

ข้อมูลด้านการคลัง

รายงานแสดงผลการดำเนินงาน

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗

(๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ ถึงสิ้นสุดวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗)



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลบางปลาหมอ
เรื่อง รายงานแสดงผลการดำเนินงาน

องค์การบริหารส่วนตำบลบางปลาหมอ ได้ดำเนินการจัดทำรายงานแสดงผลการดำเนินงานตามแบบที่กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นกำหนด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ไตรมาสที่ ๔ ประจำเดือน กรกฎาคม ถึงเดือน กันยายน ๒๕๖๗ โดยมีรายละเอียดปรากฏตามรายงานแสดงผลการดำเนินงานที่แนบท้ายประกาศนี้ เพื่อนำเสนอผู้บริหารท้องถิ่น และประกาศสำเนารายงานดังกล่าว โดยเปิดเผยเพื่อให้ประชาชนทราบ ณ สำนักงานองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น "

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๗ เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๗

ลงชื่อ

(นายไพบุลย์ ยิ้มประเสริฐ)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบางปลาหมอ



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ (งานการเงินและบัญชี) กองคลังองค์การบริหารส่วนตำบลบางปลาม้า

ที่.....สพ ๗๔๐๐๒ /.....วันที่ ๔ กรกฎาคม ๒๕๖๗

เรื่อง การรายงานแสดงผลการดำเนินงาน

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบางปลาม้า

เรื่องเดิม

ตามรายงานแสดงผลการดำเนินงาน ประจำปีไตรมาสที่ ๔ ประจำปี ๒๕๖๗ ถึงเดือน กันยายน ๒๕๖๗ ตามรายละเอียดที่เสนอมาพร้อมนี้

ข้อเสนอหรือพิจารณา

เห็นควรประกาศสำเนารายงานดังกล่าว โดยเปิดเผย เพื่อให้ประชาชนทราบ ณ สำนักงาน องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น ต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและดำเนินการ


(นางสาวสุรณญา ทอง)
นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ


(นายวิรัช สะอาดดี)
ผู้อำนวยการกองคลัง

ตรวจถูกต้อง


(นายวิศิษฐ์ จันทรรณชัย)
ปลัด อบต.บางปลาม้า

รับทราบ


(นายไพบูลย์ ยิ้มประเสริฐ)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบางปลาม้า

ข้อมูล ณ วันที่ 30/9/2567

ณ. บางปะอิน

ณ. สุพรรณบุรี

วันที่พิมพ์ : 27/02/2567 15:45

หน้า : 1/1

องค์การบริหารส่วนตำบลบางปะอิน

งบพคอง

ปีงบประมาณ 2567

ไตรมาสที่ 4 ตั้งแต่วันที่ วันที่ 1 กรกฎาคม 2567 ถึงวันที่ 30 กันยายน 2567

ชื่อบัญชี	รหัสบัญชี	ยอดยกมา		รายการระหว่างไตรมาส		ยอดยกไป	
		เดบิต	เครดิต	เดบิต	เครดิต	เดบิต	เครดิต
เงินสดในมือ	1101010101.001	-	-	8,855.00	8,855.00	-	-
เงินฝากกระแสรวมการคลัง	1101020501.001	-	-	6,099,800.00	6,099,800.00	-	-
เงินฝากกระแสรายวันที่ยังดำเนินการเงิน (314-5-00024-0)	1101030101.001	-	-	3,108,105.86	3,108,105.86	-	-
เงินฝากกระแสรายวันที่ยังดำเนินการเงิน (710-6-02952-1)	1101030101.001	2,048,517.64	-	52,321,487.78	51,993,946.50	2,376,058.92	-
เงินฝากกระแสรายวันที่ยังดำเนินการเงิน (710-6-03122-4)	1101030101.001	-	-	10,038,811.82	10,038,811.82	-	-
เงินฝากออมทรัพย์ที่สถาบันการเงิน (314-2-25030-1)	1101030102.001	24,717,115.36	-	12,140,017.74	9,981,076.98	26,876,056.12	-
เงินฝากออมทรัพย์ที่สถาบันการเงิน (314-2-33344-4)	1101030102.001	1,174,523.59	-	5,964.74	-	1,180,488.33	-
เงินฝากออมทรัพย์ที่สถาบันการเงิน (710-0-03383-7)	1101030102.001	25,488,358.08	-	41,500,221.91	40,504,028.44	26,484,551.55	-
เงินฝากประจำ-ระยะสั้น ไม่เกิน 3 เดือน (710-2-21331-0)	1101030199.001	9,323,160.59	-	98,063.50	4,202.45	9,417,021.64	-
เงินฝากประจำ-ระยะสั้น ไม่เกิน 3 เดือน (747-2-06636-2)	1101030199.001	-	-	85,128.70	85,128.70	-	-
ลูกหนี้เงินต้น	1102010102.001	-	-	1,719,839.00	1,719,839.00	-	-
ลูกหนี้ค่าสินค้าและบริการ - บุคคลภายนอก	1102050102.001	29,340.00	-	52,530.00	81,870.00	-	-
รายได้เงินอุดหนุนจากรัฐ	1102050193.001	-	-	5,980,000.00	5,980,000.00	-	-
ลูกหนี้อื่น - กรมสรรพากร	1102050193.002	-	-	17.57	17.57	-	-
ลูกหนี้อื่น - หน่วยงานภาครัฐ	1102050193.999	-	-	17.57	-	17.57	-
เงินฝากประจำ-ระยะสั้น (747-2-06636-2)	1104010101.001	15,533,500.15	-	85,128.70	61,808.41	15,556,820.44	-
เงินฝากเงินทุนส่งเสริมกิจการองค์การบริหารส่วนตำบล	1203020199.006	-	-	175,806.55	-	175,806.55	-
อาคารสำนักงาน	1205020101.001	2,841,400.00	-	-	-	2,841,400.00	-
ค่าเสื่อมราคาสะสมอาคารสำนักงาน	1205020103.001	-	1,534,938.34	-	100,736.67	-	1,635,675.01
สิ่งปลูกสร้าง	1205040101.001	14,909,363.32	-	-	-	14,909,363.32	-
ค่าเสื่อมราคาสะสมสิ่งปลูกสร้าง	1205040103.001	-	7,853,814.12	-	584,779.07	-	8,438,593.19
ครุภัณฑ์สำนักงาน	1206010101.001	370,676.50	-	-	-	370,676.50	-
ค่าเสื่อมราคาสะสมครุภัณฑ์สำนักงาน	1206010103.001	-	179,879.99	-	46,334.57	-	226,214.56
ครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง	1206020101.001	10,942,900.00	-	1,996,000.00	848,000.00	12,090,900.00	-

ข้อมูล ณ วันที่ 30/9/2567

อ. บางปะอิน

จ. สุพรรณบุรี

วันที่พิมพ์: 2/10/2567 15:45

หน้า: 1/1

องค์การบริหารส่วนตำบลบางปะอิน

งบกลาง

ปีงบประมาณ 2567

ไตรมาสที่ 4 ตั้งแต่ วันที่ 1 กรกฎาคม 2567 ถึง วันที่ 30 กันยายน 2567

หักครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง	1206020102.001	-	-	300,000.00	300,000.00	-	-
ค่าเสื่อมราคาสะสมครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง	1206020103.001	-	5,151,099.77	-	1,826,905.92	-	6,978,005.69
ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ	1206030101.001	2,700,265.00	-	-	-	2,700,265.00	-
ค่าเสื่อมราคาสะสมครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ	1206030103.001	-	2,093,815.00	-	347,262.42	-	2,441,077.42
ครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่	1206040101.001	92,950.00	-	-	-	92,950.00	-
ค่าเสื่อมราคาสะสมครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่	1206040103.001	-	92,946.00	-	-	-	92,946.00
ครุภัณฑ์การเกษตร	1206050101.001	642,000.00	-	-	-	642,000.00	-
ค่าเสื่อมราคาสะสมครุภัณฑ์การเกษตร	1206050103.001	-	641,995.00	-	-	-	641,995.00
ครุภัณฑ์โรงงาน	1206060101.001	98,500.00	-	-	-	98,500.00	-
ค่าเสื่อมราคาสะสมครุภัณฑ์โรงงาน	1206060103.001	-	98,499.00	-	-	-	98,499.00
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์	1206100101.001	602,340.00	-	120,000.00	-	722,340.00	-
ค่าเสื่อมราคาสะสมครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์	1206100103.001	-	279,960.07	-	126,627.42	-	406,587.49
ครุภัณฑ์กีฬา	1206130101.001	833,400.00	-	112,000.00	-	945,400.00	-
ค่าเสื่อมราคาสะสมครุภัณฑ์กีฬา	1206130103.001	-	824,562.19	-	9,262.82	-	833,825.01
ครุภัณฑ์อื่น	1206160101.001	261,400.00	-	-	-	261,400.00	-
ค่าเสื่อมราคาสะสมครุภัณฑ์อื่น	1206160103.001	-	128,190.15	-	75,650.27	-	203,840.42
ถนน	1208010101.001	35,110,323.94	-	5,980,000.00	-	41,090,323.94	-
ค่าเสื่อมราคาสะสมถนน	1208010103.001	-	14,626,732.00	-	2,242,340.85	-	16,869,072.85
สิ่งทอสิ่งประดิษฐ์สิ่งก่อสร้างพื้นฐานอื่น	1208050101.001	2,693,657.00	-	-	-	2,693,657.00	-
ค่าเสื่อมราคาสะสมสิ่งทอสิ่งประดิษฐ์สิ่งก่อสร้างพื้นฐานอื่น	1208050103.001	-	1,634,410.65	-	519,466.53	-	2,153,877.18
งานระหว่างก่อสร้าง	1211010101.001	-	-	707,400.00	-	707,400.00	-
เจ้าหน้าที่การคลัง - พนักงานภาครัฐ	2101010101.001	-	-	90,150.00	90,150.00	-	-
เจ้าหน้าที่การคลัง - บุคคลภายนอก	2101010102.001	-	86,564.58	14,947,857.61	15,088,748.37	-	227,455.34
เจ้าหน้าที่อื่น - พนักงานภาครัฐ	2101020199.999	-	-	2,651,627.00	2,651,627.00	-	-
เจ้าหน้าที่อื่น - บุคคลภายนอก	2101020199.999	-	-	148,201.42	148,201.42	-	-
ภาษีหัก ณ ที่จ่ายรอชำระ - ภาษีเงินได้บุคคลธรรมดา	2102040103.001	-	-	-	2,527.80	-	2,527.80

ข้อมูล ณ วันที่ 30/9/2567

อ. บางปะอิน

อ. สุพรรณบุรี

วันที่พิมพ์: 2/10/2567 15:45

หน้า: 1/1

องค์การบริหารส่วนตำบลบางปะอิน

งบกลาง

ปีงบประมาณ 2567

ไตรมาสที่ 4 ตั้งแต่วันที่ วันที่ 1 กรกฎาคม 2567 ถึงวันที่ 30 กันยายน 2567

ภาษีหัก ณ ที่จ่ายรอน้ำเสีย - ภาษีเงินได้บุคคลธรรมดา ภ.ว.ด.1	2102040104.001	-	-	4,790.00	7,080.00	-	2,290.00
ภาษีหัก ณ ที่จ่ายรอน้ำเสีย - ภาษีเงินได้นิติบุคคลจาก หน่วยงานภาครัฐ	2102040105.001	-	160.42	421.63	499.51	-	238.30
ภาษีหัก ณ ที่จ่ายรอน้ำเสีย - ภาษีเงินได้นิติบุคคลจาก บุคคลภายนอก	2102040106.001	-	10,835.99	17,725.30	77,700.68	-	70,811.37
ใบสำคัญหักจ่ายอื่น	2102040110.001	-	-	18,637,942.04	18,637,942.04	-	-
รายได้เงินอุดหนุนรับล่วงหน้า	2103010302.001	-	179,507.40	498,752.50	319,245.10	-	-
เงินรับฝากขอตั้งคืน	2104010101.001	-	-	44,842.95	44,890.06	-	47.11
เงินรับฝากประกันสังคม	2111020199.004	-	-	38,133.00	38,133.00	-	-
เงินรับฝากค่าจ้างอื่น	2111020199.005	-	-	1,498,943.00	1,498,943.00	-	-
เงินรับฝากอื่น - ระยะสั้น ค่ารักษาพยาบาล	2111020199.999	-	-	19,400.00	19,830.00	-	430.00
เงินรับฝากอื่น - ระยะสั้น เงินตามโครงการกระตุ้นเศรษฐกิจ ปี 2567 แก่คนพิการ	2111020199.999	-	-	-	870,000.00	-	870,000.00
เงินประกันสัญญา - ระยะสั้น	2112010101.001	-	134,535.00	99,850.00	20,600.00	-	55,285.00
เงินรับฝากเงินทุนโครงการเศรษฐกิจชุมชน - ระยะยาว	2207020102.001	-	1,174,523.59	-	5,964.74	-	1,180,488.33
เงินประกันสัญญา - ระยะยาว	2208010101.001	-	184,350.00	-	117,900.00	-	302,250.00
รายได้สูง(ค่า) กว่าค่าจ้างสุทธิ	3101010101.001	-	-	-	-	-	-
เงินสะสม	3102010101.001	-	110,351,105.43	-	-	-	110,351,105.43
รายได้ภาษีป้าย	4401010103.001	-	-	-	46,188.00	-	46,188.00
รายได้ภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง	4401010104.001	-	-	-	160,291.22	-	160,291.22
รายได้ค่าธรรมเนียมใบอนุญาตการขุดสระ	4401030103.001	-	-	29.10	407.40	-	378.30
รายได้ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับการควบคุมอาคาร	4401030105.001	-	137.00	-	648.00	-	785.00
รายได้ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับใบอนุญาต	4401030106.001	-	20,880.00	57,450.00	36,570.00	-	-
รายได้ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับทะเบียนพาณิชย์	4401030127.001	-	50.00	-	240.00	-	290.00
รายได้ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับใบอนุญาต	4401030128.001	-	279,190.00	14,670.00	149,740.00	-	414,260.00

ข้อมูล ณ วันที่ 30/9/2567

อ. บางปลาม้า

จ. สุพรรณบุรี

วันที่พิมพ์ : 2/10/2567 15:45

หน้า : 1/1

องค์การบริหารส่วนตำบลบางปลาม้า

งบทดรอง

ปีงบประมาณ 2567

ไตรมาสที่ 4 ตั้งแต่วันที่ วันที่ 1 กรกฎาคม 2567 ถึงวันที่ 30 กันยายน 2567

รายได้ค่าธรรมเนียมค่าบริการสิ่งต่างเข้าด้านน้ำ	4401030135.001	-	-	-	14,040.00	-	14,040.00
รายได้ค่าธรรมเนียมการขมิ้นกรับเอื้อกิจสงเคราะห์สังคมหรือผู้บริหารท้องถิ่น	4401030137.001	-	1,000.00	-	-	-	1,000.00
รายได้ค่าบริการผู้กระทำผิดกฎหมายรักษาความสะอาดและความเป็นระเบียบเรียบร้อยของบ้านเมือง	4401040104.001	-	800.00	-	2,100.00	-	2,900.00
รายได้ค่าบริการผลิตสัญญา	4401040110.001	-	56,930.00	-	-	-	56,930.00
รายได้ค่าบริการผู้ให้บริการความปลอดภัย	4401050107.001	-	60.00	-	220.00	-	280.00
รายได้ค่าบริการอื่นๆ	4401050199.001	-	10.00	-	-	-	10.00
รายได้ดอกเบี้ยเงินฝากที่ฝากธนาคาร	4401070101.001	-	40,745.31	89,331.15	400,100.68	-	351,514.84
รายได้ดอกเบี้ยเงินลงทุน	4401070102.001	-	83,762.22	61,808.41	83,128.70	-	107,082.51
รายได้จากการขายทรัพย์สิน	4401100110.001	-	400.00	-	-	-	400.00
รายได้เงินช่วยเหลือปฏิบัติงานฉุกเฉิน	4401100113.001	-	10,050.00	4,500.00	146,100.00	-	151,650.00
รายได้เบี้ยพิศอื่น ๆ	4401100199.001	-	20.00	-	1,145.60	-	1,165.60
รายได้กำไรรถยนต์	4402010101.001	-	158,755.23	118,486.01	765,124.46	-	805,393.68
รายได้กำไรรถยนต์คันคัน พ.ร.บ.กำหนดคน	4402010102.001	-	2,800,952.60	1,066,919.42	10,223,156.14	-	11,957,189.32
รายได้กำไรรถยนต์คันคัน พ.ร.บ.จัดสรรรายได้	4402010104.001	-	844,738.83	-	3,323,458.53	-	4,168,197.36
รายได้กำไรรถจักรยานยนต์	4402010105.001	-	16,848.82	8,336.94	78,995.49	-	87,507.37
รายได้กำไรรถจักรยานยนต์	4402010106.001	-	1,607,806.36	-	3,555,249.78	-	5,163,056.14
รายได้ค่าค่าค่าค่าค่า	4402010110.001	-	37,012.27	-	100,566.13	-	137,578.40
รายได้ค่าค่าค่าค่าค่า	4402010111.001	-	30,565.74	-	87,031.38	-	117,597.12
รายได้ค่าธรรมเนียมจดทะเบียนที่ดินและนิติกรรมตามประมวลกฎหมายที่ดิน	4402010113.001	-	465,773.00	140,277.00	759,013.00	-	1,084,509.00
รายได้ค่าธรรมเนียมและค่าใช้หนี้ค่า	4402010115.001	-	510.00	-	1,010.00	-	1,520.00
รายได้เงินอุดหนุนทั่วไป	4403010101.001	-	6,934,405.00	-	15,404,329.00	-	22,338,734.00
รายได้เงินอุดหนุนเฉพาะกิจ	4403010104.001	-	549,000.00	-	5,980,000.00	-	6,529,000.00
รายได้เงินอุดหนุนจากหน่วยงานอื่น	4403010105.001	-	89,753.10	62,498.60	453,862.44	-	481,116.94

ข้อมูล ณ วันที่ 30/9/2567

๓. บางป้อม

๖. สุพรรณบุรี

วันที่พิมพ์ : 2/10/2567 15:45

หน้า : 1/1

องค์การบริหารส่วนตำบลบางป้อม

งบกลาง

ปีงบประมาณ 2567

ไตรมาสที่ 4 ตั้งแต่วันที่ วันที่ 1 กรกฎาคม 2567 ถึงวันที่ 30 กันยายน 2567

เงินเดือน	5101010101.001	1,743,190.00	-	6,048,902.00	953,260.00	6,843,832.00	-
เงินประจำตำแหน่ง	5101010103.001	63,000.00	-	185,616.00	17,500.00	231,116.00	-
เงินวิทยฐานะ	5101010111.001	-	-	42,000.00	42,000.00	-	-
เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	5101010199.001	590,185.00	-	1,829,100.00	9,660.00	2,409,625.00	-
เงินค่าตอบแทนพนักงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	5101010199.002	734,070.00	-	2,544,225.00	399,790.00	2,878,505.00	-
เงินสมทบกองทุนประกันสังคม	5101020106.001	36,741.00	-	216,094.00	109,223.00	143,612.00	-
เงินเพิ่ม	5101020114.001	51,000.00	-	232,411.00	82,570.00	200,841.00	-
เงินสมทบ กบพ.	5101020199.001	389,320.00	-	130,680.00	-	520,000.00	-
เงินสมทบกองทุนเงินทดแทน	5101020199.002	-	-	3,719.00	-	3,719.00	-
เงินชั่วคราวศึกษาบุตร	5101030101.001	6,750.00	-	86,735.00	-	93,485.00	-
ค่าใช้จ่ายด้านการฝึกอบรม - ในประเทศ	5102010199.001	33,800.00	-	114,340.00	5,440.00	142,700.00	-
ค่าใช้จ่ายด้านการฝึกอบรม - บุคคลภายนอก	5102030199.001	-	-	120,291.00	10,050.00	110,241.00	-
ค่าใช้จ่ายเดินทางไปราชการ - ในประเทศ	5103010199.001	8,256.00	-	22,680.00	-	30,936.00	-
ค่าวัสดุทั่วไป	5104010104.001	513,749.25	-	659,217.18	36,108.60	1,136,857.83	-
ค่าซ่อมแซมและบำรุงรักษา	5104010107.001	424,352.16	-	921,093.62	38,669.22	1,306,776.56	-
ค่าซื้อที่ดิน	5104010110.001	81,812.16	-	575,224.04	-	657,036.20	-
ค่าจ้างเหมาบริการ - บุคคลภายนอก	5104010112.001	480,006.74	-	2,048,458.90	210,600.00	2,317,865.64	-
ค่าธรรมเนียม	5104010115.001	-	-	18,426.00	-	18,426.00	-
ค่าไฟฟ้า	5104020101.001	54,308.08	-	335,768.06	24,869.11	365,207.03	-
ค่าโทรศัพท์และโทรคมนาคม	5104020103.001	1,285.00	-	4,195.00	-	5,480.00	-
ค่าโทรศัพท์	5104020105.001	1,904.60	-	9,523.00	952.30	10,475.30	-
ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม	5104020106.001	32,921.74	-	121,723.20	19,217.20	135,427.74	-
ค่าบริการไปรษณีย์	5104020107.001	1,873.00	-	6,420.00	1,156.00	7,137.00	-
ค่าเบี้ยประกันภัย	5104030203.001	49,627.56	-	82,460.30	8,246.49	123,841.37	-
ค่าวัสดุพิมพ์และค่าค่าวัสดุพิมพ์	5104030206.001	27,750.00	-	33,300.00	-	61,050.00	-
ค่าวัสดุและพิธีการ	5104030208.001	-	-	18,870.00	-	18,870.00	-

ข้อมูล ณ วันที่ 30/9/2567

อ. นางปอลมา

จ. อุทธรณบุรี

วันที่พิมพ์: 2/10/2567 15:45

หน้า: 1/1

องค์การบริหารส่วนตำบลนาปลาเฒ่า

งบกลาง

ปีงบประมาณ 2567

ไตรมาสที่ 4 ตั้งแต่วันที่ วันที่ 1 กรกฎาคม 2567 ถึงวันที่ 30 กันยายน 2567

ค่าเช่าอสังหาริมทรัพย์ - หน่วยงานภาครัฐ	5104030209.001	-	-	72,600.00	-	72,600.00	-
ค่าเช่าอสังหาริมทรัพย์ - บุคคลภายนอก	5104030210.001	5,411.00	-	5,411.00	10,822.00	-	-
ค่าเช่าเบ็ดเตล็ด - บุคคลภายนอก	5104030212.001	33,115.00	-	122,731.00	3,428.00	152,418.00	-
ค่าเช่าพาหนะส่วนบุคคล	5104030219.001	5,705.00	-	27,157.00	974.00	31,888.00	-
ค่าใช้สอยอื่นๆ	5104030299.001	-	-	19,380.00	10,140.00	9,240.00	-
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงาน	5104040102.001	26,178.00	-	58,400.00	-	84,578.00	-
เงินค่าทรงชีพ	5104040108.001	33,300.00	-	102,900.00	9,100.00	127,100.00	-
ค่าเสื่อมราคา - อาคารสำนักงาน	5105010103.001	-	-	100,736.67	-	100,736.67	-
ค่าเสื่อมราคา - สิ่งปลูกสร้าง	5105010107.001	-	-	584,779.07	-	584,779.07	-
ค่าเสื่อมราคา - ทรัพย์สินสำนักงาน	5105010109.001	-	-	46,334.57	-	46,334.57	-
ค่าเสื่อมราคา - อานพาหนะและขนส่ง	5105010111.001	-	-	1,826,905.92	-	1,826,905.92	-
ค่าเสื่อมราคา - ทรัพย์สินที่เสื่อมค่า	5105010113.001	-	-	347,262.42	-	347,262.42	-
ค่าเสื่อมราคา - ทรัพย์สินที่เสื่อมค่า	5105010127.001	-	-	126,627.42	-	126,627.42	-
ค่าเสื่อมราคา - ทรัพย์สินที่เสื่อมค่า	5105010133.001	-	-	9,262.82	-	9,262.82	-
ค่าเสื่อมราคา - ทรัพย์สินที่เสื่อมค่า	5105010139.001	-	-	75,650.27	-	75,650.27	-
ค่าเสื่อมราคา - อื่นๆ	5105010143.001	-	-	2,242,343.85	-	2,242,343.85	-
ค่าเสื่อมราคา - ทรัพย์สินที่เสื่อมค่า	5105010147.001	-	-	519,466.53	-	519,466.53	-
ค่าจ้างอุดหนุน - หน่วยงานภาครัฐ	5107010101.001	763,358.34	-	1,106,660.43	49,142.85	1,820,875.92	-
ค่าจ้างอุดหนุนเพื่อการดำเนินงาน - ภาครัฐวิสาหกิจ	5107010104.001	89,753.10	-	428,743.84	38,980.00	479,516.94	-
เงินอุดหนุนเพื่อการดำเนินงาน - องค์การไม่หวังผลกำไร	5107010106.001	-	-	14,000.00	950.00	13,050.00	-
ค่าจ้างอุดหนุนเพื่อการดำเนินงาน	5107010114.001	3,496,800.00	-	11,763,600.00	1,036,000.00	14,224,400.00	-
ค่าจ้างอุดหนุนการดำเนินงานตามสัญญาจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	5107010117.002	-	-	136,006.00	-	136,006.00	-
ค่าจ้างเงินช่วยเหลือผู้ประสบภัย	5205010101.001	465,602.00	-	52,953.00	-	518,555.00	-
ค่าจ้างระหว่างหน่วยงาน - งบทั่วไปโอนให้โรงเรียน และศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	5210010101.005	628,764.27	-	2,114,151.24	147,299.16	2,595,616.35	-

ข้อมูล ณ วันที่ 30/9/2567
 ต. นวโรตาชา
 จ. สุพรรณบุรี

วันที่พิมพ์ : 2/10/2567 15:45

หน้า: 1/1

องค์การบริหารส่วนตำบลนาปลาน้ำ

งบทดลอง

ปีงบประมาณ 2567

ไตรมาสที่ 4 ตั้งแต่วันที่ วันที่ 1 กรกฎาคม 2567 ถึงวันที่ 30 กันยายน 2567

เงินสมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	5212010199.002	-	-	112,032.00	-	112,032.00	-
รวม		161,292,580.17	161,292,580.17	221,385,706.87	221,385,706.87	208,263,705.30	208,263,705.30



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลบางปลาม้า
เรื่อง รายงานการรับจ่ายเงินประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

พจนระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ ข้อ ๓๙ กำหนดว่า เมื่อสิ้นปีงบประมาณให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประกาศรายงานการรับ-จ่ายเงินประจำปีที่สุดสิ้น ทั้งงบประมาณรายจ่ายและเงินนอกงบประมาณไว้โดยเปิดเผย ณ สำนักงานองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อให้ประชาชนทราบภายในกำหนดสามสิบวัน นั้น

องค์การบริหารส่วนตำบลบางปลาม้า จึงได้จัดทำประกาศรายงานการรับ-จ่ายเงิน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ (๑ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๓๐ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๗) เพื่อให้ประชาชนทราบดังนี้

ประเภทรายรับ	ประมาณการรายรับ (บาท)	รายรับจริง (บาท)
รายได้จัดเก็บเอง		
หมวดภาษีอากร	๑๘๐,๐๐๐.๐๐	๒๐๖,๔๖๗.๒๒
หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต	๕๒๐,๕๐๐.๐๐	๔๖๖,๒๐๓.๓๐
หมวดรายได้จากทรัพย์สิน	๓๐๐,๐๐๐.๐๐	๕๔๔,๔๗๐.๕๔
หมวดรายได้จากสาธารณูปโภคและการพาณิชย์	๐.๐๐	๐.๐๐
หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด	๕๑,๐๐๐.๐๐	๑๕๒,๘๑๕.๖๐
หมวดรายได้จากทุน	๕๐๐.๐๐	๔๐๐.๐๐
รายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		
หมวดภาษีจัดสรร	๒๔,๔๔๘,๐๐๐.๐๐	๒๓,๕๒๒,๕๔๘.๓๙
รายได้ที่รัฐอุดหนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		
หมวดเงินอุดหนุน	๒๓,๐๐๐,๐๐๐.๐๐	๒๒,๓๓๘,๗๓๔.๐๐
รวมรายรับ	๔๙,๐๐๐,๐๐๐.๐๐	๔๗,๒๔๑,๖๗๑.๐๕

ประเภทรายจ่าย	ประมาณการรายจ่าย (บาท)	รายจ่ายจริง (บาท)
งบกลาง	๑๖,๔๖๔,๘๐๕.๐๐	๑๕,๘๓๐,๖๐๘.๒๕
งบบุคลากร	๑๔,๔๓๘,๕๐๐.๐๐	๑๓,๗๒๙,๘๙๑.๐๐
งบดำเนินงาน	๑๓,๕๘๑,๔๗๕.๐๐	๗,๗๘๙,๔๙๓.๓๖
งบลงทุน	๔,๘๐๘,๒๐๐.๐๐	๖๓๕,๘๐๐.๐๐
งบเงินอุดหนุน	๓,๗๐๗,๐๐๐.๐๐	๓,๓๕๐,๑๙๘.๐๐
งบรายจ่ายอื่น	๐.๐๐	๐.๐๐
รวมรายจ่าย	๔๙,๐๐๐,๐๐๐.๐๐	๓๙,๓๓๕,๙๙๐.๖๑

รายรับ - รายจ่าย ที่ไม่ต้องนำมาตราเป็นงบประมาณรายจ่าย	รับจริง (บาท)	จ่ายจริง (บาท)
เงินอุดหนุนที่ไม่ต้องนำมาตราเป็นงบประมาณรายจ่าย	๗,๐๑๐,๑๑๖.๙๔	๗,๐๑๐,๑๑๖.๙๔
รวมรายรับ - รายจ่าย ที่ไม่ต้องนำมาตราเป็นงบประมาณรายจ่าย	๗,๐๑๐,๑๑๖.๙๔	๗,๐๑๐,๑๑๖.๙๔

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๗ เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๗


 (นายบุญชัย ยิ้มประเสริฐ)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบางปลาม้า

๒. แบบประเมินคุณภาพของแผนพัฒนา

การประเมินคุณภาพของแผนยุทธศาสตร์การพัฒนา

ตามแนวทางการพิจารณาติดตามและประเมินผลยุทธศาสตร์
เพื่อความสอดคล้องแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
(เอกสารแนบท้ายที่ ๑)

**คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา
องค์การบริหารส่วนตำบลบางปลาหมอ
ครั้งที่ ๑/๒๕๖๖**

**ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลบางปลาหมอ
วันที่ ๒๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๖ เวลา ๐๙.๓๐ น.**

ที่ประชุม ให้ความเห็นชอบและการให้คะแนน ตามแนวทางการพิจารณาการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) และแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) แก้ไขฉบับที่ ๑ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ ๓ พ.ศ.๒๕๖๑ ได้ผ่านการพิจารณาจากคณะกรรมการแล้ว ต่อไปจะนำเสนอต่อผู้บริหาร เพื่อผู้บริหารดำเนินการต่อไป

**แนวทางการพิจารณาการติดตามและประเมินผลยุทธศาสตร์
เพื่อตรวจสอบคล้อยแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น**

ประเด็นการพิจารณา	คะแนน
๑. ข้อมูลสภาพทั่วไปและข้อมูลพื้นฐานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	๒๐
๒. การวิเคราะห์สถานการณ์และศักยภาพ	๒๐
๓. ยุทธศาสตร์ ประกอบด้วย	๖๐
๓.๑ ยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	(๑๐)
๓.๒ ยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัด	(๑๐)
๓.๓ ยุทธศาสตร์จังหวัด	(๑๐)
๓.๔ วิสัยทัศน์	(๕)
๓.๕ กลยุทธ์	(๕)
๓.๖ เป้าประสงค์ของแต่ละประเด็นกลยุทธ์	(๕)
๓.๗ จุดยืนทางยุทธศาสตร์	(๕)
๓.๘ แผนงาน	(๕)
๓.๙ ความเชื่อมโยงของยุทธศาสตร์ในภาพรวม	(๕)
รวมคะแนน	๑๐๐

**แนวทางเบื้องต้นในการให้คะแนนแนวทางการพิจารณาการติดตามและประเมินผลยุทธศาสตร์
เพื่อความสอดคล้องแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น**

ประเด็นการพิจารณา	รายละเอียดหลักเกณฑ์	คะแนนเต็ม	คะแนนที่ได้
๑.ข้อมูลสภาพทั่วไปและข้อมูลพื้นฐานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	ควรประกอบด้วยข้อมูลดังนี้ (๑) ข้อมูลเกี่ยวกับด้านกายภาพ เช่น ที่ตั้งของหมู่บ้าน/ชุมชน/ตำบล ลักษณะภูมิประเทศ ลักษณะภูมิอากาศ ลักษณะของดิน ลักษณะของแหล่งน้ำ ลักษณะของไม้/ป่าไม้ ฯลฯ ด้านการเมือง/การปกครอง เช่น เขตการปกครอง การเลือกตั้ง ฯลฯ	๒๐ (๓)	๓
	(๒) ข้อมูลเกี่ยวกับการเมือง/การปกครอง เช่น เขตการปกครอง การเลือกตั้ง ฯลฯ ประชากร เช่น ข้อมูลเกี่ยวกับจำนวนประชากร และช่วงอายุและจำนวนประชากร ฯลฯ	(๒)	๒
	(๓) ข้อมูลเกี่ยวกับสภาพทางสังคม เช่น การศึกษา สาธารณสุข อาชญากรรม ยาเสพติด การสังคมสงเคราะห์ ฯลฯ	(๒)	๒
	(๔) ข้อมูลเกี่ยวกับระบบบริการพื้นฐาน เช่น การคมนาคมขนส่ง การไฟฟ้า การประปา โทรศัพท์ ฯลฯ	(๒)	๒
	(๕) ข้อมูลเกี่ยวกับระบบเศรษฐกิจ เช่น การเกษตร การประมง การปศุสัตว์ การบริการ การท่องเที่ยว อุตสาหกรรม การพาณิชย์/กลุ่มอาชีพ แรงงาน ฯลฯ	(๒)	๑
	(๖) ข้อมูลเกี่ยวกับศาสนา ประเพณี วัฒนธรรม เช่น การนับถือศาสนา ประเพณีและงานประจำปี ภูมิปัญญาท้องถิ่น ภาษาถิ่น สินค้าพื้นเมือง และของที่ระลึก ฯลฯ และอื่นๆ	(๒)	๒
	(๗) ข้อมูลเกี่ยวกับทรัพยากรธรรมชาติ เช่น น้ำ ป่าไม้ ภูเขา คุณภาพของทรัพยากรธรรมชาติ ฯลฯ	(๒)	๒
	(๘) การสำรวจและจัดเก็บข้อมูลเพื่อการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นหรือการใช้ข้อมูล จปฐ.	(๒)	๒
	(๙) การประชุมประชาคมท้องถิ่น รูปแบบ วิธีการ และการดำเนินการประชุมประชาคมท้องถิ่น โดยใช้กระบวนการร่วมคิด ร่วมทำ ร่วมตัดสินใจ ร่วมตรวจสอบ ร่วมรับประโยชน์ ร่วมแก้ปัญหา ปรึกษาหารือ แลกเปลี่ยนเรียนรู้ เพื่อแก้ปัญหาสำหรับการพัฒนาท้องถิ่นตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	(๓)	๓
๒. การวิเคราะห์สภาพการณ์และศักยภาพ	ควรประกอบด้วยข้อมูลดังนี้ (๑) การวิเคราะห์ที่ครอบคลุมความเชื่อมโยง ความสอดคล้องยุทธศาสตร์จังหวัด ยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัด ยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น นโยบายของผู้บริหารท้องถิ่น รวมถึงความเชื่อมโยงแผนยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ และ Thailand ๔.๐	๒๐ (๕)	๕
	(๒) การวิเคราะห์การใช้ผังเมืองรวมหรือผังเมืองเฉพาะและการบังคับใช้ผลของการบังคับใช้ สภาพการณ์ที่เกิดขึ้นต่อการพัฒนาท้องถิ่น	(๓)	๐

ประเด็นการพิจารณา	รายละเอียดหลักเกณฑ์	คะแนนเต็ม	คะแนนที่ได้
๒. การวิเคราะห์ สภาวการณ์และศักยภาพ (ต่อ)	(๓) การวิเคราะห์ทางสังคม เช่น ด้านแรงงาน การศึกษา สาธารณสุข ความยากจน อาชญากรรม ปัญหายาเสพติด เทคโนโลยี จารีต ประเพณี วัฒนธรรม ภูมิปัญญาท้องถิ่น เป็นต้น	(๓)	๓
	(๔) การวิเคราะห์ทางเศรษฐกิจ ข้อมูลด้านรายได้ครัวเรือน การส่งเสริม อาชีพ กลุ่มอาชีพ กลุ่มทางสังคม การพัฒนาอาชีพและกลุ่มต่างๆ สภาพทางเศรษฐกิจและความเป็นอยู่ทั่วไป เป็นต้น	(๓)	๓
	(๕) การวิเคราะห์สิ่งแวดล้อม พื้นที่สีเขียว ธรรมชาติต่างๆ ทางภูมิศาสตร์ กระบวนการหรือสิ่งที่เกิดขึ้น การประติสัมพันธ์ที่มีผลต่อสิ่งแวดล้อมและการพัฒนา	(๓)	๓
	(๖) ผลการวิเคราะห์ศักยภาพเพื่อประเมินสถานภาพการพัฒนาในปัจจุบันและโอกาสการพัฒนาในอนาคตของท้องถิ่น ด้วยเทคนิค SWOT Analysis ที่อาจส่งผลต่อการดำเนินงานได้แก่ S-Strength (จุดแข็ง) W-Weakness (จุดอ่อน) O-Opportunity (โอกาส) และ T-Threat (อุปสรรค)	(๓)	๓
๓. ยุทธศาสตร์	ควรประกอบด้วยข้อมูลดังนี้	๖๐	๑๐
๓.๑ ยุทธศาสตร์ของ องค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น	สอดคล้องกับสภาพสังคม เศรษฐกิจ สิ่งแวดล้อมของท้องถิ่น ประเด็นปัญหาการพัฒนาและแนวทางการพัฒนาที่สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และเชื่อมโยงหลักพระราชรัฐ แผนยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ และ Thailand ๔.๐	(๑๐)	
๓.๒ ยุทธศาสตร์ของ องค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่นในเขตจังหวัด	สอดคล้องและเชื่อมโยงกับสภาพสังคม เศรษฐกิจ สิ่งแวดล้อมของท้องถิ่น และยุทธศาสตร์จังหวัด และเชื่อมโยงหลักพระราชรัฐ แผนยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ และ Thailand ๔.๐	(๑๐)	
๓.๓ ยุทธศาสตร์จังหวัด	สอดคล้องกับยุทธศาสตร์พัฒนาจังหวัด ยุทธศาสตร์พัฒนาภาค แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ แผนการบริหารราชการแผ่นดิน นโยบาย/ยุทธศาสตร์ คสช. และนโยบายรัฐบาลหลักพระราชรัฐ แผนยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี และ Thailand ๔.๐	(๑๐)	๑๐

ประเด็นการพิจารณา	รายละเอียดหลักเกณฑ์	คะแนนเต็ม	คะแนนที่ได้
๓. ยุทธศาสตร์ (ต่อ) ๓.๔ วิสัยทัศน์	วิสัยทัศน์ ซึ่งมีลักษณะแสดงสถานภาพที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้องการจะเป็นหรือบรรลุถึงอนาคตอย่างชัดเจน สอดคล้องกับโอกาสและศักยภาพที่เป็นลักษณะเฉพาะขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และสัมพันธ์กับโครงการพัฒนาท้องถิ่น	(๕)	๕
๓.๕ กลยุทธ์	แสดงให้เห็นช่องทาง วิธีการ การกิจหรือสิ่งที่ต้องทำตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่จะนำไปสู่การบรรลุวิสัยทัศน์ หรือแสดงให้เห็นถึงความชัดเจนในสิ่งที่จะดำเนินการให้บรรลุวิสัยทัศน์นั้น	(๕)	๕
๓.๖ เป้าประสงค์ของแต่ละประเด็นกลยุทธ์	เป้าประสงค์ของแต่ละประเด็นกลยุทธ์มีความสอดคล้องและสนับสนุนต่อกลยุทธ์ที่จะเกิดขึ้น มุ่งหมายสิ่งหนึ่ง สิ่งใดที่ชัดเจน	(๕)	๕
๓.๗ จุดยืนทางยุทธศาสตร์ (Positioning)	ความมุ่งมั่นอันแน่วแน่ในการวางแผนพัฒนาท้องถิ่น เพื่อให้บรรลุวิสัยทัศน์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ซึ่งเกิดจากศักยภาพของพื้นที่จริง ที่จะนำไปสู่ผลสำเร็จทางยุทธศาสตร์	(๕)	๕
๓.๘ แผนงาน	แผนงานหรือจุดมุ่งหมายเพื่อการพัฒนาในอนาคต กำหนดจุดมุ่งหมายในเรื่องใดเรื่องหนึ่งหรือแผนงานที่เกิดจากเป้าประสงค์ ตัวชี้วัด ค่าเป้าหมาย กลยุทธ์ จุดยืนทางยุทธศาสตร์และยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่มีความชัดเจน นำไปสู่การจัดทำโครงการพัฒนาท้องถิ่นในแผนพัฒนาท้องถิ่น โดยระบุแผนงานและความเชื่อมโยงดังกล่าว	(๕)	๕
๓.๙ ความเชื่อมโยงของยุทธศาสตร์ในภาพรวม	ความเชื่อมโยงองค์รวมที่นำไปสู่การพัฒนาท้องถิ่น ที่เกิดผลผลิต/โครงการจากแผนยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๒ Thailand ๔.๐ แผนพัฒนาภาค/แผนพัฒนากลุ่มจังหวัด/แผนพัฒนาจังหวัด ยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัดและยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	(๕)	๕
รวมคะแนน		๑๐๐	๙๖

การติดตามและประเมินผลโครงการ

ตามแนวทางการพิจารณาการติดตามและประเมินผลโครงการ
เพื่อความสอดคล้องแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
(เอกสารแนบท้ายที่ ๒)

**แนวทางการพิจารณาการติดตามและประเมินผลโครงการ
เพื่อตรวจสอบความสอดคล้องแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น**

ประเด็นการพิจารณา	คะแนน
๑. การสรุปสถานการณ์การพัฒนา	๑๐
๒. การประเมินผลการนำแผนพัฒนาท้องถิ่นไปปฏิบัติในเชิงปริมาณ	๑๐
๓. การประเมินผลการนำแผนพัฒนาท้องถิ่นไปปฏิบัติในเชิงคุณภาพ	๑๐
๔. แผนงานและยุทธศาสตร์การพัฒนา	๑๐
๕. โครงการพัฒนา ประกอบด้วย	๖๐
๕.๑ ความชัดเจนของชื่อโครงการ	(๕)
๕.๒ กำหนดวัตถุประสงค์สอดคล้องกับโครงการ	(๕)
๕.๓ เป้าหมาย (ผลผลิตของโครงการ) มีความชัดเจนนำไปสู่การตั้งงบประมาณได้ถูกต้อง	(๕)
๕.๔ โครงการมีความสอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี	(๕)
๕.๕ เป้าหมาย (ผลผลิตของโครงการ) มีความสอดคล้องกับแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ	(๕)
๕.๖ โครงการมีความสอดคล้องกับ Thailand ๔.๐	(๕)
๕.๗ โครงการสอดคล้องกับยุทธศาสตร์จังหวัด	(๕)
๕.๘ โครงการแก้ไขปัญหาความยากจนหรือการเสริมสร้างให้ประเทศชาติมั่นคง มั่งคั่ง ยั่งยืน ภายใต้หลักปรัชญา	(๕)
๕.๙ งบประมาณ มีความสอดคล้องกับเป้าหมาย (ผลผลิตของโครงการ)	(๕)
๕.๑๐ มีการประมาณการราคาถูกต้องตามหลักวิธีการงบประมาณ	(๕)
๕.๑๑ มีการกำหนดตัวชี้วัด (KPI) และสอดคล้องกับวัตถุประสงค์และผลที่คาดว่าจะได้รับ	(๕)
๕.๑๒ ผลที่คาดว่าจะได้รับ สอดคล้องกับวัตถุประสงค์	(๕)
รวมคะแนน	๑๐๐

**แนวทางเบื้องต้นในการให้คะแนนแนวทางการพิจารณาการติดตามและประเมินผลโครงการ
เพื่อความสอดคล้องแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น**

ประเด็นการพิจารณา	รายละเอียดหลักเกณฑ์	คะแนนเต็ม	คะแนนที่ได้
๑. การสรุปสถานการณ์การพัฒนา	เป็นการวิเคราะห์กรอบการจัดทำยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ใช้การวิเคราะห์ SWOT Analysis/Demand (Demand Analysis)/Global Demand และ Trend ปัจจัยและสถานการณ์การเปลี่ยนแปลงที่มีผลต่อการพัฒนา อย่างน้อยต้องประกอบด้วย การวิเคราะห์ศักยภาพด้านเศรษฐกิจ, ด้านสังคม, ด้านทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม)	๑๐	๑๐
๒. การประเมินผลการนำแผนพัฒนาท้องถิ่นไปปฏิบัติในเชิงปริมาณ	๑) การควบคุมที่มีการใช้ตัวเลขต่างๆ เพื่อนำมาใช้วัดผลในเชิงปริมาณ เช่น การวัดจำนวนโครงการ กิจกรรม งานต่างๆ ก็คือผลผลิตนั้นเองว่าเป็นไปตามที่ตั้งเป้าหมายเอาไว้หรือไม่จำนวนที่ดำเนินการจริงตามที่ได้กำหนดไว้เท่าไร จำนวนที่ไม่สามารถดำเนินการได้มีจำนวนเท่าไร สามารถอธิบายได้ตามหลักประสิทธิภาพ (Efficiency) ของการพัฒนาท้องถิ่นตามอำนาจหน้าที่ที่กำหนดไว้ ๒) วิเคราะห์ผลกระทบ/สิ่งที่กระทบ (Impact) โครงการที่ดำเนินการในเชิงปริมาณ (Quantitative)	๑๐	๕
๓. การประเมินผลการนำแผนพัฒนาท้องถิ่นไปปฏิบัติในเชิงคุณภาพ	๑) การประเมินประสิทธิผลของแผนพัฒนาในเชิงคุณภาพคือการนำเอาเทคนิคต่างๆ มาใช้เพื่อวัดว่าภารกิจ โครงการ กิจกรรม งานต่างๆ ที่ดำเนินการในพื้นที่นั้นๆ ตรงต่อความต้องการของประชาชนหรือไม่และเป็นไปตามอำนาจหน้าที่หรือไม่ ประชาชนพึงพอใจหรือไม่ สิ่งของ วัสดุ ครุภัณฑ์ การดำเนินการต่างๆ มีสภาพหรือลักษณะถูกต้อง คงทน ถาวร สามารถใช้ได้ตามวัตถุประสงค์หรือไม่ ซึ่งเป็นไปตามหลักประสิทธิผล (Effectiveness) ผลการปฏิบัติราชการที่บรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมายของแผนการปฏิบัติราชการตามที่ได้รับงบประมาณมาดำเนินการ รวมถึงสามารถเทียบเคียงกับส่วนราชการหรือหน่วยงาน ๒) วิเคราะห์ผลกระทบ/สิ่งที่กระทบ (Impact) โครงการที่ดำเนินการในเชิงคุณภาพ (Qualitative)	๑๐	๑๐
๔. แผนงานและยุทธศาสตร์การพัฒนา	๑) วิเคราะห์แผนงาน งาน ที่เกิดจากด้านต่างๆ มีความสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในมิติต่างๆ จนนำไปสู่การจัดทำโครงการพัฒนาท้องถิ่นโดยใช้ SWOT Analysis/Demand (Demand Analysis)/Global Demand/Trend หรือหลักการบูรณาการ (Integration) กับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่มีพื้นที่ติดต่อกัน ๒) วิเคราะห์แผนงาน งาน ที่เกิดจากด้านต่างๆ ที่สอดคล้องกับการแก้ไขปัญหาความยากจน หลักปรัชชาารัฐ	๑๐	๘

ประเด็นการพิจารณา	รายละเอียดหลักเกณฑ์	คะแนนเต็ม	คะแนนที่ได้
๕. โครงการพัฒนา ๕.๑ ความชัดเจนของชื่อโครงการ	ควรประกอบด้วยข้อมูลดังนี้ เป็นโครงการที่มีวัตถุประสงค์สนองต่อแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและดำเนินการเพื่อให้การพัฒนาบรรลุตามวิสัยทัศน์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่กำหนดไว้ ชื่อโครงการมีความชัดเจน มุ่งไปเรื่องใดเรื่องหนึ่ง อ่านแล้วเข้าใจได้ว่าจะพัฒนาอะไรในอนาคต	๖๐ (๕)	๕
๕.๒ กำหนดวัตถุประสงค์สอดคล้องกับโครงการ	มีวัตถุประสงค์ชัดเจน (clear objective) โครงการต้องกำหนดวัตถุประสงค์สอดคล้องกับความเป็นมาของโครงการ สอดคล้องกับหลักการและเหตุผล วิธีการดำเนินงานต้องสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ มีความเป็นไปได้ชัดเจน มีลักษณะเฉพาะเจาะจง	(๕)	๕
๕.๓ เป้าหมาย (ผลผลิตของโครงการ) มีความชัดเจนนำไปสู่การตั้งงบประมาณได้ถูกต้อง	สภาพที่อยากให้เกิดขึ้นในอนาคตเป็นทิศทางที่ต้องไปให้ถึงเป้าหมายต้องชัดเจน สามารถระบุจำนวนเท่าไร กลุ่มเป้าหมายคืออะไร มีผลผลิตอย่างไร กลุ่มเป้าหมาย พื้นที่ดำเนินงาน และระยะเวลาดำเนินงานอธิบายให้ชัดเจนว่าโครงการนี้จะทำที่ไหน เริ่มต้นในช่วงเวลาใดและจบลงเมื่อไร ใครคือกลุ่มเป้าหมายของโครงการ หากกลุ่มเป้าหมายมีหลายกลุ่ม ให้ออกชัดเจนไปว่าใครคือกลุ่มเป้าหมายหลัก ใครคือกลุ่มเป้าหมายรอง	(๕)	๓
๕.๔ โครงการมีความสอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์ ๒๐ ปี	โครงการสอดคล้องกับ (๑) ความมั่นคง (๒) การสร้างความสามารถในการแข่งขัน (๓) การพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพคน (๔) การสร้างโอกาสความเสมอภาคและเท่าเทียมกันทางสังคม (๕) การสร้างการเติบโตบนคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม (๖) การปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ เพื่อให้เกิดความมั่นคง มั่งคั่ง ยั่งยืน	(๕)	๕
๕.๕ เป้าหมาย (ผลผลิตของโครงการ) มีความสอดคล้องกับแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ	โครงการมีความสอดคล้องกับแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๒ โดย (๑) ยึดหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง (๒) ยึดคนเป็นศูนย์กลางการพัฒนา (๓) ยึดวิสัยทัศน์ภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี (๔) ยึดเป้าหมายอนาคตคนไทย ๒๕๗๕ (๕) ยึดหลักการนำไปสู่การปฏิบัติให้เกิดผลสัมฤทธิ์อย่างจริงจังใน ๕ ปีที่ต่อยอดไปสู่ผลสัมฤทธิ์ที่เป็นเป้าหมายระยะยาว ภายใต้แนวทางการพัฒนา (๑) การยกระดับศักยภาพการแข่งขันและการหลุดพ้นกับดักรายได้ปานกลางสู่รายได้สูง (๒) การพัฒนาศักยภาพคนตามช่วงวัยและการปฏิรูประบบเพื่อสร้างสังคมสูงวัยอย่างมีคุณภาพ (๓) การลดความเหลื่อมล้ำทางสังคม (๔) การรองรับการเชื่อมโยงภูมิภาคและความเป็นเมือง (๕) การสร้างความเจริญเติบโตทางเศรษฐกิจและสังคมอย่างเป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม (๖) การบริหารราชการแผ่นดินที่มีประสิทธิภาพ	(๕)	๓
๕.๖ โครงการมีความสอดคล้องกับ Thailand ๔.๐	โครงการมีลักษณะหรือสอดคล้องกับการปรับเปลี่ยนโครงสร้างเศรษฐกิจไปสู่ Value-Based Economy หรือเศรษฐกิจที่ขับเคลื่อนด้วยนวัตกรรม ทำน้อย ได้มาก เช่น (๑) เปลี่ยนจากการผลิตสินค้าโภคภัณฑ์ไปสู่สินค้าเชิงนวัตกรรม (๒) เปลี่ยนจากการขับเคลื่อนประเทศด้วยภาคอุตสาหกรรมไปสู่การขับเคลื่อนด้วยเทคโนโลยี ความคิดสร้างสรรค์ และนวัตกรรม (๓) เปลี่ยนจากการเน้นภาคการผลิตสินค้า ไปสู่การเน้นภาคบริการมากขึ้น รวมถึงโครงการที่เติมเต็มด้วยวิทยาการ ความคิดสร้างสรรค์ นวัตกรรม วิทยาศาสตร์ เทคโนโลยี และการวิจัยและพัฒนา แล้วต่อยอดความได้เปรียบเชิงเปรียบเทียบ เช่น ด้านเกษตร เทคโนโลยีชีวภาพ สาธารณสุข วัฒนธรรม ฯลฯ	(๕)	๓

ประเด็นการพิจารณา	รายละเอียดหลักเกณฑ์	คะแนนเต็ม	คะแนนที่ได้
๕. โครงการพัฒนา (ต่อ) ๕.๗ โครงการสอดคล้องกับยุทธศาสตร์จังหวัด	โครงการพัฒนาท้องถิ่นมีความสอดคล้องกับหัวระยะเวลาของแผนพัฒนาจังหวัดที่ได้กำหนดขึ้น เพื่อขับเคลื่อนการพัฒนาท้องถิ่นเสมือนหนึ่งการขับเคลื่อนการพัฒนาจังหวัด ซึ่งไม่สามารถแยกส่วนใดส่วนหนึ่งออกจากกันได้ นอกจากนี้โครงการพัฒนาท้องถิ่นต้องเป็นโครงการเชื่อมต่อหรือเดินทางไปด้วยกันกับยุทธศาสตร์จังหวัดที่ได้กำหนดขึ้นที่เป็นปัจจุบัน	(๕)	๕
๕.๘ โครงการแก้ไขปัญหาความยากจนหรือการเสริมสร้างให้ประเทศชาติมั่นคง มั่งคั่ง ยั่งยืน ภายใต้หลักปรัชญา	เป็นโครงการที่ดำเนินการภายใต้พื้นฐานความพอเพียงที่ประชาชนดำเนินการเองหรือร่วมดำเนินการ เป็นโครงการต่อยอดและขยายได้ เป็นโครงการที่ประชาชนต้องการเพื่อให้เกิดความยั่งยืน ซึ่งมีลักษณะที่จะให้ท้องถิ่นมีความมั่นคง มั่งคั่ง ยั่งยืน เป็นท้องถิ่นที่พัฒนาแล้วด้วยการพัฒนาตามปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง	(๕)	๕
๕.๙ งบประมาณ มีความสอดคล้องกับเป้าหมาย (ผลผลิตของโครงการ)	งบประมาณโครงการพัฒนาจะต้องคำนึงถึงหลักสำคัญ ๕ ประการในการจัดทำโครงการได้แก่ (๑) ความประหยัด (Economy) (๒) ความมีประสิทธิภาพ (Efficiency) (๓) ความมีประสิทธิภาพ (Effectiveness) (๔) มีความเหลื่อมล้ำในการพัฒนาท้องถิ่น นำไปสู่ความยุติธรรม (Equity) (๕) ความโปร่งใส (Transparency)	(๕)	๕
๕.๑๐ มีการประมาณการราคาถูกต้องตามหลักวิธีการงบประมาณ	การประมาณการราคาเพื่อการพัฒนาต้องให้สอดคล้องกับโครงการถูกต้องตามหลักวิชาการทางช่าง หลักของราคากลาง ราคากลางท้องถิ่น มีความโปร่งใสในการกำหนดราคาและตรวจสอบได้ในเชิงประจักษ์	(๕)	๒
๕.๑๑ มีการกำหนดตัวชี้วัด (KPI) และสอดคล้องกับวัตถุประสงค์และผลที่คาดว่าจะได้รับ	มีการกำหนดดัชนีชี้วัดผลงาน (Key Performance Indicator : KPI) ที่สามารถวัดได้ (measurable) ใช้บอกประสิทธิผล (effectiveness) ใช้บอกประสิทธิภาพ (efficiency) ได้ เช่น การกำหนดความพึงพอใจ การกำหนดร้อยละ การกำหนดอันเกิดจากผลของวัตถุประสงค์ที่เกิดขึ้นที่ได้รับ (การคาดการณ์ คาดว่าจะได้รับ)	(๕)	๕
๕.๑๒ ผลที่คาดว่าจะได้รับสอดคล้องกับวัตถุประสงค์	ผลที่ได้รับเป็นสิ่งที่เกิดขึ้นได้จริงจากการดำเนินการตามโครงการพัฒนา ซึ่งสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้ การได้ผลหรือผลที่เกิดขึ้นจะต้องเท่ากับวัตถุประสงค์หรือมากกว่าวัตถุประสงค์ ซึ่งการเขียนวัตถุประสงค์ควรคำนึงถึง (๑) ความเป็นไปได้และมีความเฉพาะเจาะจง ในการดำเนินงานตามโครงการ (๒) วัดและประเมินผลระดับของความสำเร็จได้ (๓) ระบุสิ่งที่ต้องการดำเนินงานอย่างชัดเจนและเฉพาะเจาะจงมากที่สุด และสามารถปฏิบัติได้ (๔) เป็นเหตุเป็นผล สอดคล้องกับความเป็นจริง (๕) ส่งผลต่อการบ่งบอกเวลาได้	(๕)	๕
รวมคะแนน		๑๐๐	๘๔

๓. การติดตามและประเมินด้วยระบบ e-plan
(www.dla.go.th)

e-Plan

รายงานตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย
ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

DLA EPLAN [EPLAN66-APP04]



ประกาศ สบต.บางปะอิน

เรื่อง การรายงานผลการดำเนินงานตามมติสมัชชา สบต. 2567

ด้วยรัฐประมุข มาตรา 253 รัฐธรรมนูญ ฉบับชั่วคราว พ.ศ. ๒๕๖๒ และมติสมัชชา สบต. ๒๕๖๗ มีมติให้กระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ดำเนินการตามมติสมัชชา สบต. ๒๕๖๗ เพื่อดำเนินการตามมติสมัชชา สบต. ๒๕๖๗

และเพื่อให้การดำเนินงานตามมติสมัชชา สบต. ๒๕๖๗ เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล จึงได้มีมติให้กระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ดำเนินการตามมติสมัชชา สบต. ๒๕๖๗ เพื่อดำเนินการตามมติสมัชชา สบต. ๒๕๖๗

๑. วิสัยทัศน์ และ สบต.บางปะอิน

กรมทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม สบต.บางปะอิน

๒. วัตถุประสงค์

๓. แผนงาน/โครงการ/กิจกรรม

การพัฒนาคุณภาพสิ่งแวดล้อมตามแผนงาน การปรับปรุงและพัฒนาระบบการบริการประชาชน

การปรับปรุงและพัฒนาคุณภาพชีวิตของประชาชน

การพัฒนาระบบการให้บริการของหน่วยงานราชการ

การพัฒนาระบบการให้บริการของหน่วยงานราชการ

การพัฒนาระบบการให้บริการของหน่วยงานราชการ

การพัฒนาระบบการให้บริการของหน่วยงานราชการ

การพัฒนาระบบการให้บริการของหน่วยงานราชการ

๔. งบประมาณ

สบต.บางปะอิน มีงบประมาณประจำปี ๒๕๖๗ (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๖๗) ตามการแบ่งการใช้จ่ายเงินรายได้ของสบต.บางปะอิน โดยแบ่งการใช้จ่ายเงินรายได้ของสบต.บางปะอิน เป็น ๒ ส่วน คือ ส่วนที่ ๑ และ ส่วนที่ ๒

สบต.บางปะอิน มีงบประมาณประจำปี ๒๕๖๗ (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๖๗) โดยแบ่งการใช้จ่ายเงินรายได้ของสบต.บางปะอิน เป็น ๒ ส่วน คือ ส่วนที่ ๑ และ ส่วนที่ ๒

งบกลาง	๒๕๖๖		๒๕๖๗		๒๕๖๘		๒๕๖๙		๒๕๗๐	
	จำนวน	งบกลาง	จำนวน	งบกลาง	จำนวน	งบกลาง	จำนวน	งบกลาง	จำนวน	งบกลาง
การพัฒนาคุณภาพสิ่งแวดล้อมตามแผนงาน การปรับปรุงและพัฒนาระบบการบริการประชาชน	13	21,450,000.00	13	21,450,000.00	13	21,450,000.00	13	21,450,000.00	13	21,450,000.00
การปรับปรุงและพัฒนาคุณภาพชีวิตของประชาชน	17	570,000.00	17	570,000.00	17	570,000.00	17	570,000.00	17	570,000.00
การพัฒนาระบบการให้บริการของหน่วยงานราชการ	145	38,883,000.00	145	38,883,000.00	145	38,883,000.00	145	38,883,000.00	145	38,883,000.00
การพัฒนาระบบการให้บริการของหน่วยงานราชการ	49	6,387,700.00	49	6,448,200.00	49	6,508,700.00	49	6,569,200.00	49	6,629,700.00
การพัฒนาระบบการให้บริการของหน่วยงานราชการ	9	2,900,000.00	9	2,900,000.00	9	2,900,000.00	9	2,900,000.00	9	2,900,000.00
การพัฒนาระบบการให้บริการของหน่วยงานราชการ	87	43,845,000.00	86	43,545,000.00	86	43,245,000.00	86	42,945,000.00	86	42,645,000.00
การพัฒนาระบบการให้บริการของหน่วยงานราชการ	54	1,438,867,200.00	54	1,427,428,800.00	54	1,415,990,400.00	54	1,404,552,000.00	54	1,393,113,600.00
รวม	488	1,544,702,900.00	485	1,542,077,000.00	486	1,544,805,270.00	486	1,544,805,270.00	486	1,544,805,270.00

๕. การใช้จ่ายงบประมาณ

สบต.บางปะอิน มีงบประมาณประจำปี ๒๕๖๗ (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๖๗) โดยแบ่งการใช้จ่ายเงินรายได้ของสบต.บางปะอิน เป็น ๒ ส่วน คือ ส่วนที่ ๑ และ ส่วนที่ ๒

งบกลาง	งบกลาง	งบกลาง
งบกลาง	งบกลาง	งบกลาง
การพัฒนาคุณภาพสิ่งแวดล้อมตามแผนงาน การปรับปรุงและพัฒนาระบบการบริการประชาชน	4	44,700.00
การปรับปรุงและพัฒนาคุณภาพชีวิตของประชาชน	7	10,000.00
การพัฒนาระบบการให้บริการของหน่วยงานราชการ	55	6,688,825.00
การพัฒนาระบบการให้บริการของหน่วยงานราชการ	26	2,784,715.00
การพัฒนาระบบการให้บริการของหน่วยงานราชการ	4	415,800.00
การพัฒนาระบบการให้บริการของหน่วยงานราชการ	42	5,688,000.00
การพัฒนาระบบการให้บริการของหน่วยงานราชการ	8	3,700,000.00
รวม	146	21,548,640.00

[illegible]

<https://e-plan.dia.go.th/por/por000.do>

<https://e-plan.dia.go.th/por/por000.do>

<https://e-plan.dla.go.th/por/por000.do>

<https://e-plan.dia.go.th/por/por000.do>

<https://e-plan.dia.go.th/por/por000.do>

DLA EPLAN [EPLAN66-APP04]

เลขที่รายการ	รายละเอียด	จำนวนเงิน	จำนวนเงิน	จำนวนเงิน	จำนวนเงิน
138	ค่าจ้างช่างเขียนแบบสถาปัตย์	10,000.00	ค่าจ้างช่างเขียนแบบสถาปัตย์	10,000.00	ค่าจ้างช่างเขียนแบบสถาปัตย์
139	ค่าจ้างช่างเขียนแบบสถาปัตย์	396,700.00	ค่าจ้างช่างเขียนแบบสถาปัตย์	396,700.00	ค่าจ้างช่างเขียนแบบสถาปัตย์
140	ค่าจ้างช่างเขียนแบบสถาปัตย์	147,000.00	ค่าจ้างช่างเขียนแบบสถาปัตย์	147,000.00	ค่าจ้างช่างเขียนแบบสถาปัตย์
141	ค่าจ้างช่างเขียนแบบสถาปัตย์	489,600.00	ค่าจ้างช่างเขียนแบบสถาปัตย์	489,600.00	ค่าจ้างช่างเขียนแบบสถาปัตย์
142	ค่าจ้างช่างเขียนแบบสถาปัตย์	547,300.00	ค่าจ้างช่างเขียนแบบสถาปัตย์	547,300.00	ค่าจ้างช่างเขียนแบบสถาปัตย์
143	ค่าจ้างช่างเขียนแบบสถาปัตย์	569,000.00	ค่าจ้างช่างเขียนแบบสถาปัตย์	569,000.00	ค่าจ้างช่างเขียนแบบสถาปัตย์
144	ค่าจ้างช่างเขียนแบบสถาปัตย์	326,700.00	ค่าจ้างช่างเขียนแบบสถาปัตย์	326,700.00	ค่าจ้างช่างเขียนแบบสถาปัตย์
145	ค่าจ้างช่างเขียนแบบสถาปัตย์	332,400.00	ค่าจ้างช่างเขียนแบบสถาปัตย์	332,400.00	ค่าจ้างช่างเขียนแบบสถาปัตย์
146	ค่าจ้างช่างเขียนแบบสถาปัตย์	901,800.00	ค่าจ้างช่างเขียนแบบสถาปัตย์	901,800.00	ค่าจ้างช่างเขียนแบบสถาปัตย์

๑. ค่าใช้จ่ายของโครงการ

รวมค่าจ้างช่างเขียนแบบสถาปัตย์ 49 โครงการ จำนวนเงิน 15,920,208.95 บาท ค่าใช้จ่ายของโครงการ จำนวน 47 โครงการ จำนวนเงิน 15,570,476.02 บาท ค่าใช้จ่ายของโครงการรวม 15,570,476.02 บาท

เลขที่รายการ	รายละเอียด	จำนวนเงิน	จำนวนเงิน	จำนวนเงิน	จำนวนเงิน
1	ค่าจ้างช่างเขียนแบบสถาปัตย์	0	0.00	0	0.00
2	ค่าจ้างช่างเขียนแบบสถาปัตย์	0	0.00	0	0.00
3	ค่าจ้างช่างเขียนแบบสถาปัตย์	10	10,846,717.25	10	10,846,717.25
4	ค่าจ้างช่างเขียนแบบสถาปัตย์	13	2,327,739.22	13	2,327,739.22
5	ค่าจ้างช่างเขียนแบบสถาปัตย์	1	5,460.00	1	5,460.00
6	ค่าจ้างช่างเขียนแบบสถาปัตย์	25	2,940,303.48	24	2,592,563.55
7	ค่าจ้างช่างเขียนแบบสถาปัตย์	0	0.00	0	0.00
รวม		49	15,920,208.95	47	15,570,476.02

รวมค่าจ้างช่างเขียนแบบสถาปัตย์ 49 โครงการ จำนวนเงิน 15,920,208.95 บาท ค่าใช้จ่ายของโครงการ จำนวน 47 โครงการ จำนวนเงิน 15,570,476.02 บาท

เลขที่รายการ	รายละเอียด	จำนวนเงิน	จำนวนเงิน	จำนวนเงิน	จำนวนเงิน
1	ค่าจ้างช่างเขียนแบบสถาปัตย์	570,000.00	461,920.00	461,920.00	58,080.00
2	ค่าจ้างช่างเขียนแบบสถาปัตย์	58,000.00	55,930.00	55,930.00	2,070.00
3	ค่าจ้างช่างเขียนแบบสถาปัตย์	20,000.00	17,478.00	17,478.00	2,522.00
4	ค่าจ้างช่างเขียนแบบสถาปัตย์	30,000.00	22,075.00	22,075.00	7,925.00
5	ค่าจ้างช่างเขียนแบบสถาปัตย์	12,340,000.00	8,056,200.00	8,056,200.00	4,283,800.00
6	ค่าจ้างช่างเขียนแบบสถาปัตย์	160,000.00	95,627.00	95,627.00	64,373.00
7	ค่าจ้างช่างเขียนแบบสถาปัตย์	95,425.00	680,702.25	680,702.25	285,277.25
8	ค่าจ้างช่างเขียนแบบสถาปัตย์	2,362,400.00	1,349,800.00	1,349,800.00	1,012,600.00
9	ค่าจ้างช่างเขียนแบบสถาปัตย์	34,000.00	12,000.00	12,000.00	22,000.00
10	ค่าจ้างช่างเขียนแบบสถาปัตย์	160,000.00	95,627.00	95,627.00	64,373.00
11	ค่าจ้างช่างเขียนแบบสถาปัตย์	60,000.00	35,930.00	35,930.00	24,070.00

9

DLA EPLAN [EPLAN66-APP04]

รายงานสรุปผลการดำเนินงาน ปี 2567

ฉบับกลางปีฉบับที่ 1 กองอำนวยการ

ฐานภาษี	ผลการดำเนินงานที่เสนอ		สรุปเงินงบประมาณ		งบกลางปี		งบกลางปี	
	จำนวนโครงการ	งบประมาณ	จำนวนโครงการ	งบประมาณ	จำนวนโครงการ	งบประมาณ	จำนวนโครงการ	งบประมาณ
การพัฒนาคุณภาพชีวิตของประชาชน การปรับปรุงและซ่อมแซมเพื่อการบริการและจำหน่าย	13	21,450,000.00	4	44,700.00	0	0.00	0	0.00
การอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	17	570,000.00	7	110,000.00	0	0.00	0	0.00
การส่งเสริมสุขภาพและอนามัยของประชาชนในจังหวัดและอำเภอ	145	39,575,000.00	55	15,938,825.00	10	10,846,717.25	10	10,846,717.25
การขยายโอกาสและคุณภาพการศึกษา และการส่งเสริมวัฒนธรรมประเพณี	49	6,448,710.00	26	2,758,715.00	13	2,127,729.22	12	2,125,745.22
การส่งเสริมกีฬา เพื่อส่งเสริมสุขภาพและเพิ่มขีดความสามารถด้านกีฬาสู่ความเป็นเลิศ	9	2,900,000.00	4	46,800.00	1	5,450.00	1	5,450.00
การให้บริการและอำนวยความสะดวก เพื่อประโยชน์ของประชาชน	98	43,545,000.00	42	5,699,000.00	25	2,540,312.48	24	2,532,562.55
การพัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน และระบบสาธารณูปโภค ขยายเขตบริการที่ดี ได้มาตรฐาน	154	1,427,428,800.00	8	3,710,600.00	0	0.00	0	0.00
รวม	485	1,542,017,010.00	146	29,648,640.00	48	15,300,208.95	47	15,570,476.02

รายงานผลการดำเนินงาน ของ อบต.บางปلام้า ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖

<u>สำนักปลัด</u>	จำนวน	๕๒	โครงการ/รายการ
<u>กองคลัง</u>	จำนวน	๑๓	โครงการ/รายการ
<u>กองช่าง</u>	จำนวน	๑๔	โครงการ/รายการ
<u>กองการศึกษาฯ</u>	จำนวน	๕๙	โครงการ/รายการ
<u>กองสาธารณสุข</u>	จำนวน	๒๐	โครงการ/รายการ
รวม	จำนวน	๑๕๘	โครงการ/รายการ

สำนักปลัด งานงบกลาง

- ๑) เงินสมทบกองทุนประกันสังคม
- ๒) เงินสมทบกองทุนทดแทน
- ๓) เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ
- ๔) เบี้ยยังชีพความพิการ
- ๕) เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์
- ๖) สำรองจ่าย
- ๗) สมทบเงินเข้ากองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการท้องถิ่น (กบท.)
- ๘) สมทบเงินเข้ากองทุนหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่น
(หนังสือสำนักงานหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ สปสช.๓๗/ว ๐๑๙๓ ลว.๓๑ ก.ค.๒๕๕๒)

สำนักปลัด งานบริหารทั่วไป

- ๙) รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ (เช่าที่ดินฯ เช่าเครื่องถ่ายเอกสาร ยาม คนงานทั่วไป ทำป้ายไวนิล
จ้างเหมาออกแบบและจัดทำเว็บไซต์ของ อบต.บางปلام้า ฯลฯ)
- ๑๐) ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ
- ๑๑) ฝึกอบรมให้กับผู้บริหาร สมาชิก พนักงาน พนักงานจ้าง ฯลฯ
- ๑๒) ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม
- ๑๓) จัดซื้อวัสดุสำนักงาน
- ๑๔) จัดซื้อวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ
- ๑๕) จัดซื้อวัสดุงานบ้านงานครัว
- ๑๖) จัดซื้อวัสดุก่อสร้าง
- ๑๗) จัดซื้อวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น
- ๑๘) จัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์
- ๑๙) ค่าเช่าพื้นที่เว็บไซต์ และค่าธรรมเนียมที่เกี่ยวข้อง
- ๒๐) จัดซื้อครุภัณฑ์สำนักงาน (เก้าอี้สำนักงาน จำนวน ๔ ตัว)
- ๒๑) จัดซื้อครุภัณฑ์ครุภัณฑ์สำนักงาน (เครื่องสแกนลายนิ้วมือ จำนวน ๑ เครื่อง)
- ๒๒) จัดซื้อครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์
(เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ ๒* จอภาพไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว จำนวน ๑ เครื่อง)
- ๒๓) จัดซื้อครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์
(เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด ๘๐๐VA จำนวน ๒ เครื่อง)

สำนักปลัด งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย

- ๒๔) ฝึกอบรมให้กับผู้บริหาร สมาชิก พนักงาน พนักงานจ้าง ฯลฯ
- ๒๕) จัดซื้อวัสดุจราจร
- ๒๖) จัดซื้อครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง
(จัดซื้อเรือกำจัดวัชพืชขับเคลื่อนด้วยระบบไฮดรอลิค จำนวน ๑ ลำ)

/สำนักปลัด...

สำนักปลัด งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน

- ๒๗) โครงการ อบต.เคลื่อนที่
- ๒๘) โครงการแก้ไขปัญหาการว่างงานและส่งเสริมการประกอบอาชีพการทำอาหาร
- ๒๙) โครงการแก้ไขปัญหาการว่างงานและส่งเสริมการประกอบอาชีพการทำอาหารหวาน
- ๓๐) โครงการแก้ไขปัญหาการว่างงานและส่งเสริมการประกอบอาชีพคหกรรม
- ๓๑) โครงการแก้ไขปัญหาการว่างงานและส่งเสริมการประกอบอาชีพหัตถกรรมหรือสิ่งประดิษฐ์

สำนักปลัด งานส่งเสริมการเกษตร

- ๓๒) โครงการผลิตน้ำหมักชีวภาพและสารสมุนไพรกำจัดแมลง
- ๓๓) จัดซื้อวัสดุการเกษตร

สำนักปลัด งานสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติ

- ๓๔) โครงการปลูกต้นไม้เพื่อเพิ่มพื้นที่สีเขียวลดภาวะโลกร้อนในเขตพื้นที่ตำบลบางปลาหม้อ
- ๓๕) โครงการอนุรักษ์พันธุ์กรรมพืช
- ๓๖) ปลูกต้นไม้เพื่อเพิ่มพื้นที่สีเขียวลดภาวะโลกร้อนในเขตพื้นที่ตำบลบางปลาหม้อ ประจำปี ๒๕๖๖-๒๕๗๐

สำนักปลัด (โครงการไม่ได้ใช้จ่ายเงิน)

- ๓๑) โครงการส่งเสริมสภาวะโภชนาการในแม่และเด็ก
- ๓๒) โครงการเยี่ยมบ้านแม่หลังคลอดบุตร
- ๓๓) โครงการเสริมสร้างมาตรฐานคุณธรรม จริยธรรมพนักงานองค์การบริหารส่วนตำบลบางปลาหม้อ หรือฝึกอบรมคุณธรรมจริยธรรม พัฒนาระบบแรงจูงใจให้กับผู้บริหาร สมาชิก พนักงาน พนักงานจ้าง ฯลฯ
- ๓๔) โครงการ Big Cleaning Day
- ๓๕) โครงการ รวมพลังแห่งความภักดี
- ๓๖) กิจกรรม “ประกาศเจตจำนงต่อต้านการทุจริตของผู้บริหารองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น”
- ๓๗) กิจกรรมลดขั้นตอนการปฏิบัติงาน
- ๓๘) มาตรการการมอบอำนาจ อนุมัติ อนุญาต สั่งการ เพื่อลดขั้นตอนการปฏิบัติราชการ
- ๓๙) มาตรการ “จัดทำข้อตกลงการปฏิบัติราชการ”
- ๔๐) กิจกรรมให้ความร่วมมือกับหน่วยตรวจสอบที่ได้ดำเนินการตามอำนาจหน้าที่เพื่อการตรวจสอบ ควบคุม ดูแล การปฏิบัติราชการขององค์การบริหารส่วนตำบลบางปลาหม้อ
- ๔๑) กิจกรรมประเมินผลการปฏิบัติราชการขององค์การบริหารส่วนตำบลบางปลาหม้อ
- ๔๒) โครงการจัดทำรายงานการควบคุมภายใน
- ๔๓) กิจกรรมติดตามประเมินผลการควบคุมภายใน
- ๔๔) มาตรการส่งเสริมให้ประชาชนมีส่วนร่วมตรวจสอบ กำกับดูแลการบริหารงานบุคคลเกี่ยวกับการบรรจุแต่งตั้ง การโอน ย้าย
- ๔๕) กิจกรรมการส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพสมาชิกสภาท้องถิ่น
- ๔๖) กิจกรรมการมีส่วนร่วมในการปฏิบัติงานของสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล
- ๔๗) โครงการจัดประชุมประชาคมแผนชุมชน
- ๔๘) มาตรการแต่งตั้งตัวแทนประชาคมร่วมเป็นคณะกรรมการตรวจรับงานจ้าง
- ๔๙) โครงการดำเนินการป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนนในช่วงเทศกาลสำคัญ

ฯลฯ

สำนักปลัด งานวางแผนสถิติและวิชาการ (โครงการไม่ได้ใช้จ่ายเงิน)

- ๕๐) ฝึกอบรมให้กับผู้บริหาร สมาชิก พนักงาน พนักงานจ้างฯลฯ

สำนักปลัด งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย (โครงการไม่ได้ใช้จ่ายเงิน)

- ๕๑) ฝึกอบรมให้กับผู้บริหาร สมาชิก พนักงาน พนักงานจ้างฯลฯ

สำนักปลัด งานสวัสดิการและสังคมสงเคราะห์ (โครงการไม่ได้ใช้จ่ายเงิน)

- ๕๒) ฝึกอบรมให้กับผู้บริหาร สมาชิก พนักงาน พนักงานจ้างฯลฯ

กองคลัง งานบริหารงานคลัง

- ๑) โครงการรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ
- ๒) ฝึกอบรมให้กับผู้บริหาร สมาชิก พนักงาน พนักงานจ้าง ฯลฯ
- ๓) ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม
- ๔) จัดซื้อวัสดุสำนักงาน
- ๕) จัดซื้อวัสดุยานพาหนะและขนส่ง
- ๖) จัดซื้อวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น
- ๗) จัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์
- ๘) ค่าสาธารณูปโภค ค่าไฟฟ้า
- ๙) ค่าสาธารณูปโภค ค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล
- ๑๐) ค่าสาธารณูปโภค ค่าโทรศัพท์
- ๑๑) ค่าสาธารณูปโภค ค่าไปรษณีย์
- ๑๒) ค่าสาธารณูปโภค ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม

กองคลัง (โครงการไม่ได้ใช้จ่ายเงินฯ)

- ๑๓) โครงการประชาสัมพันธ์การจัดเก็บภาษี

กองช่าง งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน

- ๑) รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ (ค่าระวางที่ดิน ฯลฯ)
- ๒) ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม
- ๓) จัดซื้อวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ

กองช่าง งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา

- ๔) รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ (ค่าระวางรถบรรทุก ฯลฯ)
- ๕) ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม
- ๖) จัดซื้อวัสดุสำนักงาน
- ๗) จัดซื้อวัสดุยานพาหนะและขนส่ง
- ๘) จัดซื้อวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น
- ๙) จัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์

กองช่าง งานก่อสร้าง

- ๑๐) จัดซื้อวัสดุก่อสร้าง
- ๑๑) โครงการซ่อมแซมถนนลงหินคลุก หมู่ที่ ๑๑

กองช่าง งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา (โครงการไม่ได้ใช้จ่ายเงินฯ)

- ๑๒) ฝึกอบรมให้กับผู้บริหาร สมาชิก พนักงาน พนักงานจ้าง ฯลฯ

กองช่าง งานก่อสร้าง (โครงการไม่ได้ใช้จ่ายเงินฯ)

- ๑๓) ฝึกอบรมให้กับผู้บริหาร สมาชิก พนักงาน พนักงานจ้าง ฯลฯ

กองช่าง เงินอุดหนุนเฉพาะกิจ

- ๑๔) ปรับปรุงซ่อมสร้างถนนแอสฟัลต์คอนกรีต สายคลองส่งน้ำสายซอย ๒ ซ้าย ๑ ขวา (ฝั่งขวา) หมู่ที่ ๕,๖ บ้านเสาธงและบ้านดอนมะเกลือ ตำบลบางปลาหม้า กว้าง ๙.๕๐ เมตร ยาว ๑,๙๙๕.๐๐ เมตร หนา ๐.๐๕ เมตร หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า ๑๘,๙๕๒.๕๐ ตารางเมตร องค์การบริหารส่วนตำบลบางปลาหม้า อำเภอบางปลาหม้า จังหวัดสุพรรณบุรี [๑๕๐๐๘๓๗๐๐๐๑๐๐๔๒๐๙๒๕๗]

กองการศึกษาฯ งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา

- ๑) รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ (แม่บ้าน จ้างเหมาผู้ช่วยครูผู้ดูแลเด็ก ฯลฯ)
- ๒) ฝึกอบรมให้กับผู้บริหาร สมาชิก พนักงาน พนักงานจ้าง ฯลฯ
- ๓) ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม
- ๔) จัดซื้อวัสดุสำนักงาน
- ๕) จัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์

กองการศึกษาฯ งานก่อนระดับวัยเรียนและประถมศึกษา

- ๖) รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ (แม่บ้าน จ้างเหมาผู้ช่วยครูผู้ดูแลเด็ก ฯลฯ)
- ๗) โครงการปฐมนิเทศนักเรียนและประชุมผู้ปกครองของ ศพด.
- ๘) ฝึกอบรมให้กับผู้บริหาร สมาชิก พนักงาน พนักงานจ้าง ฯลฯ
- ๙) โครงการป้องกันภัยและลดอุบัติเหตุในเด็กเล็ก (เด็กติดรถ)
- ๑๐) โครงการขับขี่ปลอดภัย ป้องกันอุบัติเหตุจราจร
- ๑๑) โครงการทัศนศึกษาออกสถานที่
- ๑๒) โครงการป้องกันการจมน้ำในเด็กปฐมวัย
- ๑๓) โครงการฝึกซ้อมแผนป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย
- ๑๔) โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา (ค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน)
- ๑๕) โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา (ค่าเครื่องแบบนักเรียน)
- ๑๖) โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา (ค่าหนังสือเรียน)
- ๑๗) โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา (ค่าอุปกรณ์การเรียน)
- ๑๘) โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา ค่าจัดการเรียนการสอน (รายหัวเด็ก)
- ๑๙) โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา อาหารกลางวันของ ศพด.
- ๒๐) ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม
- ๒๑) จัดซื้อวัสดุสำนักงาน
- ๒๒) จัดซื้อวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ
- ๒๓) จัดซื้อวัสดุงานบ้านงานครัว รวมค่าอาหารเสริม (นม)
- ๒๔) จัดซื้อวัสดุก่อสร้าง
- ๒๕) จัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์
- ๒๖) จัดซื้อวัสดุการศึกษา
- ๒๗) ค่าสาธารณูปโภค ค่าไฟฟ้า
- ๒๘) ค่าสาธารณูปโภค ค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล
- ๒๙) ค่าสาธารณูปโภค ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม
- ๓๐) จัดซื้อครุภัณฑ์สำนักงาน (เครื่องดูดฝุ่น จำนวน ๑ เครื่อง)
- ๓๑) อุดหนุนสำหรับสนับสนุนอาหารกลางวัน

กองการศึกษาฯ งานการศึกษาไม่กำหนดระดับ (โครงการไม่ได้ใช้จ่ายเงินฯ)

- ๓๒) โครงการวันเด็กแห่งชาติ

กองการศึกษาฯ งานกีฬาและนันทนาการ

- ๓๓) จัดซื้อวัสดุกีฬา
- ๓๔) จัดซื้อครุภัณฑ์กีฬา (จัดซื้อเครื่องออกกำลังกาย หมู่ที่ ๘ จำนวน ๘ ตัว)

กองการศึกษาฯ งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น

- ๓๕) โครงการเฉลิมพระเกียรติพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว เนื่องในโอกาสพระราชพิธีมหามงคล
เฉลิมพระชนมพรรษา ๖ รอบ ๒๕๖๗ กรมการศาสนา ๒๕๖๗
- ๓๖) โครงการทำบุญเวียนเทียนวันมาฆบูชา
- ๓๗) โครงการทำบุญเวียนเทียนวันวิสาขบูชา
- ๓๘) โครงการทำบุญเวียนเทียนวันอาสาฬหบูชา
- ๓๙) โครงการประเพณีสงกรานต์และวันผู้สูงอายุ
- ๔๐) โครงการอบรมคุณธรรมจริยธรรม
- ๔๑) อุทหนุนโครงการแข่งเรือยาวประเพณี และนิทรรศการ ๑๐๐ ปี เรือยาวประเพณีอำเภอบางปลาม้า
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ อำเภอบางปลาม้า จังหวัดสุพรรณบุรี

(กิจกรรมเด็กนักเรียน ศพด.อบต.บางปลาม้า)

- ๑) โครงการทัศนศึกษานอกสถานที่ ประจำปี ๒๕๖๗ (๑๓ ส.ค.๒๕๖๗)
- ๒) โครงการทักษะวิชาการ นักวิทยาศาสตร์ตัวน้อย (๒๗ ก.ย.๒๕๖๗)
- ๓) โครงการอาหารเสริม (นม) (๑ ต.ค.๒๕๖๖-๓๐ ก.ย.๒๕๖๗)
- ๔) โครงการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรมนักเรียน ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๖ (๓๑ ต.ค.๒๕๖๖)
- ๕) โครงการ “วันลอยกระทง” (๒๗ พ.ย.๒๕๖๗)
- ๖) โครงการ “วันเด็ก” ประจำปี ๒๕๖๗ (วันเสาร์ที่ ๑๓ ม.ค.๒๕๖๗)
- ๗) โครงการ ICT การเรียนรู้สำหรับเด็กปฐมวัย ปีการศึกษา ๒๕๖๖ (๒๐ พ.ย.๒๕๖๖-๘ ม.ค.๒๕๖๗)
- ๘) โครงการผลิตสื่อการเรียนการสอน ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๖ (พ.ย.๒๕๖๖-มี.ค.๒๕๖๗)
- ๙) โครงการเพาะถั่วงอก (๔ มี.ค.๒๕๖๗)
- ๑๐) โครงการหนูน้อยเข้าวัด (๒๐ มี.ค.๒๕๖๗)
- ๑๑) โครงการ “วันขึ้นปีใหม่” (๒๘ ธ.ค.๒๕๖๖)
- ๑๒) โครงการ “วันสงกรานต์” (๑๑ เม.ย.๒๕๖๗)
- ๑๓) โครงการ “อาหารเสริมนม” (๑๖ พ.ค.-๓๐ ก.ย.๒๕๖๗)
- ๑๔) โครงการปฐมนิเทศ/ประชุมผู้ปกครอง ภาคเรียนที่ ๑/๒๕๖๗
- ๑๕) โครงการกิจกรรมไหว้ครู ประจำปี ๒๕๖๗ (๒๐ มี.ย.๒๕๖๗)
- ๑๖) โครงการวันอาสาฬหบูชา (๑๙ ก.ค.๒๕๖๗)
- ๑๗) โครงการถวายเทียนวันเข้าพรรษา
- ๑๘) โครงการวันแม่แห่งชาติ (๘ ส.ค.๒๕๖๗)

กองสาธารณสุขฯ งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข

- ๑) จัดซื้อวัสดุสำนักงาน
- ๒) จัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์

กองสาธารณสุขฯ งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข (โครงการไม่ได้ใช้จ่ายเงินฯ)

- ๓) ฝึกอบรมให้กับผู้บริหาร สมาชิก พนักงาน พนักงานจ้างฯลฯ

กองสาธารณสุขฯ งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น

- ๔) รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ (กู้ชีพ อบต.บางปลาม้า คนงาน ฯลฯ)
- ๕) โครงการป้องกันและควบคุมโรคพิษสุนัขบ้า ตามโครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัยจากโรคพิษสุนัขบ้าฯ ตามพระราชปณิธานศาสตราจารย์ ดร.สมเด็จพะเจ้าอยู่หัวนางเธอ เจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์ อัครราชกุมารี กรมพระศรีสวางควัฒน วรขัตติยราชนาวิ
- ๖) โครงการสำรวจข้อมูลจำนวนสัตว์ ตามโครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัยจากโรคพิษสุนัขบ้าฯ ตามพระราชปณิธานศาสตราจารย์ ดร.สมเด็จพะเจ้าอยู่หัวนางเธอ เจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์ อัครราชกุมารี กรมพระศรีสวางควัฒน วรขัตติยราชนาวิ
- ๗) ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม
- ๘) จัดซื้อวัสดุงานบ้านงานครัว
- ๙) จัดซื้อวัสดุยานพาหนะและขนส่ง
- ๑๐) จัดซื้อวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น
- ๑๑) จัดซื้อวัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์
- ๑๒) จัดซื้อวัสดุโฆษณาและเผยแพร่
- ๑๓) จัดซื้อวัสดุเครื่องแต่งกาย

กองสาธารณสุขฯ อุดหนุนเอกชน (อุดหนุนโครงการตามพระราชดำริฯ)

อุดหนุนเอกชน (อุดหนุนโครงการตามพระราชดำริฯ) จำนวน ๙ หมู่บ้านฯ ละ ๓ โครงการ จำนวน ๒ โครงการ

- ๑๔) โครงการสืบสานพระราชปณิธานสมเด็จพระเจ้านายเธอ เจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์ อัครราชกุมารี กรมพระศรีสวางควัฒน วรขัตติยราชนาวิ
- ๑๕) โครงการสืบสานพระราชปณิธานสมเด็จพระเจ้านายเธอ เจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์ อัครราชกุมารี กรมพระศรีสวางควัฒน วรขัตติยราชนาวิ

ไม่ขอรับการเงินอุดหนุนโครงการตามพระราชดำริฯ จำนวน ๒๘ โครงการ

- ๑) โครงการปรับปรุงภาวะโภชนาการและสุขภาพเด็ก หมู่ที่ ๑ บ้านยอด
- ๒) โครงการสืบสานพระราชปณิธานสมเด็จพระเจ้านายเธอ เจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์ อัครราชกุมารี กรมพระศรีสวางควัฒน วรขัตติยราชนาวิ หมู่ที่ ๑ บ้านยอด
- ๓) โครงการอบรมหมอหมู่บ้านในพระราชประสงค์ หมู่ที่ ๑
- ๔) โครงการควบคุมโรคขาดสารไอโอดีนในหมู่บ้าน หมู่ที่ ๓ บ้านโพธิ์ศรี
- ๕) โครงการควบคุมโรคขาดสารไอโอดีนในหมู่บ้าน หมู่ที่ ๔ บ้านด่าน
- ๖) โครงการควบคุมโรคขาดสารไอโอดีนในหมู่บ้าน หมู่ที่ ๙ บ้านขนมจิน
- ๗) โครงการช่วยลดการติดเอดส์จากแม่สู่ลูก หมู่ที่ ๕ บ้านเสาธง
- ๘) โครงการตรวจสุขภาพเคลื่อนที่ หมู่ที่ ๕ บ้านเสาธง
- ๙) โครงการตรวจสุขภาพเคลื่อนที่ หมู่ที่ ๘ บ้านสวนหงส์
- ๑๐) โครงการตรวจสุขภาพเคลื่อนที่ หมู่ที่ ๙ บ้านขนมจิน
- ๑๑) โครงการตรวจสุขภาพเคลื่อนที่ หมู่ที่ ๑๐ บ้านหัวไผ่
- ๑๒) โครงการปรับปรุงภาวะโภชนาการและสุขภาพเด็ก หมู่ที่ ๔ บ้านด่าน
- ๑๓) โครงการปรับปรุงภาวะโภชนาการและสุขภาพเด็ก หมู่ที่ ๖ บ้านดอนมะเกลือ
- ๑๔) โครงการปรับปรุงภาวะโภชนาการและสุขภาพเด็ก หมู่ที่ ๘ บ้านสวนหงส์
- ๑๕) โครงการปรับปรุงภาวะโภชนาการและสุขภาพเด็ก หมู่ที่ ๑๐ บ้านหัวไผ่

/๑๖) โครงการปรับปรุง...

- ๑๖) โครงการปรับปรุงภาวะโภชนาการและสุขภาพเด็ก หมู่ที่ ๑๒ บ้านโพธิ์ศรี
- ๑๗) โครงการรณรงค์และแก้ไขปัญหายาเสพติด To be number one หมู่ที่ ๙ บ้านขนมจิน
- ๑๘) โครงการส่งเสริมโภชนาการและสุขภาพอนามัยแม่และเด็กในหมู่บ้าน หมู่ที่ ๑๑ บ้านโพธิ์ไร่
- ๑๙) โครงการสืบสานพระราชปณิธานสมเด็จพระเจ้ายา ด้านภัยมะเร็งเต้านม หมู่ที่ ๓ บ้านโพธิ์ศรี
- ๒๐) โครงการสืบสานพระราชปณิธานสมเด็จพระเจ้ายา ด้านภัยมะเร็งเต้านม หมู่ที่ ๖ บ้านดอนมะเกลือ
- ๒๑) โครงการสืบสานพระราชปณิธานสมเด็จพระเจ้ายา ด้านภัยมะเร็งเต้านม หมู่ที่ ๘ บ้านสวนหงส์
- ๒๒) โครงการสืบสานพระราชปณิธานสมเด็จพระเจ้ายา ด้านภัยมะเร็งเต้านม หมู่ที่ ๑๐ บ้านหัวไผ่
- ๒๓) โครงการสืบสานพระราชปณิธานสมเด็จพระเจ้ายา ด้านภัยมะเร็งเต้านม หมู่ที่ ๑๑ บ้านโพธิ์ไร่
- ๒๔) โครงการสืบสานพระราชปณิธานสมเด็จพระเจ้ายา ด้านภัยมะเร็งเต้านม หมู่ที่ ๑๒ บ้านโพธิ์ศรี
- ๒๕) โครงการอบรมหมอหมู่บ้านในพระราชประสงค์ หมู่ที่ ๓ บ้านโพธิ์ศรี
- ๒๖) โครงการอบรมหมอหมู่บ้านในพระราชประสงค์ หมู่ที่ ๖ บ้านดอนมะเกลือ
- ๒๗) โครงการอบรมหมอหมู่บ้านในพระราชประสงค์ หมู่ที่ ๑๑ บ้านโพธิ์ไร่
- ๒๘) โครงการอบรมหมอหมู่บ้านในพระราชประสงค์ หมู่ที่ ๑๒ บ้านโพธิ์ศรี

กองสาธารณสุขฯ งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล

- ๑๖) รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ (ค่าที่ทิ้งขยะ คณงานประจำรถขยะ ฯลฯ)
- ๑๗) ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม
- ๑๘) จัดซื้อวัสดุยานพาหนะและขนส่ง
- ๑๙) จัดซื้อวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น
- ๒๐) จัดซื้อวัสดุเครื่องแต่งกาย

ขอเงิน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ จำนวน ๙ โครงการ/รายการ ดังนี้

กองการศึกษาฯ (๒ โครงการ/รายการ)

(แผนงานการศาสนา วัฒนธรรมและนันทนาการ งานกีฬาและนันทนาการ งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์)

ประเภทครุภัณฑ์กีฬา

๑. จัดซื้อเครื่องออกกำลังกาย หมู่ที่ ๘ จำนวน ๖ ตัว จำนวน ๑๑๒,๐๐๐ บาท

(แผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์)

ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน

๒. เครื่องดูดฝุ่น ขนาด ๒๕ ลิตร จำนวน ๑ เครื่อง จำนวน ๑๓,๗๐๐ บาท

กองช่าง (๗ โครงการ/รายการ)

(แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้าง งบลงทุน หมวดค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง)

ประเภทค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ

๑. โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ ๑ จำนวน ๙๐๑,๘๐๐ บาท

๒. โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ ๓ จำนวน ๓๙๖,๗๐๐ บาท

๓. โครงการก่อสร้างถนนลาดยางถนนคันคลองชลประทาน หมู่ที่ ๔ จำนวน ๖๐๐,๐๐๐ บาท

๔. โครงการซ่อมแซมถนนโดยการลงหินคลุก หมู่ที่ ๖ จำนวน ๓๒๒,๔๐๐ บาท

๕. โครงการซ่อมแซมถนนหินคลุก หมู่ที่ ๑๒ จำนวน ๕๔๗,๓๐๐ บาท

๖. โครงการฝังท่อระบายน้ำพร้อมบ่อกัก ฝาปิด-เปิด หมู่ที่ ๕ จำนวน ๔๙๙,๖๐๐ บาท

๗. โครงการเสริมผิวถนนแอสฟัลท์คอนกรีต หมู่ที่ ๙ จำนวน ๕๖๙,๐๐๐ บาท

รวม ๙ โครงการ/รายการ รวมเป็นเงินทั้งสิ้น ๓,๘๓๖,๘๐๐ บาท

๔. การวัดผลในเชิงคุณภาพ

- แบบที่ ๓/๒ แบบประเมินความพึงพอใจ
ต่อผลการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วน
ตำบลบางปลาหมอในภาพรวม

การวัดผลในเชิงคุณภาพ

การวัดผลเชิงคุณภาพ องค์การบริหารส่วนตำบลใช้การสำรวจความพึงพอใจในการวัดผลเชิงคุณภาพโดยภาพรวม โดยได้มีการประเมินความพึงพอใจ ซึ่งการประเมินความพึงพอใจทำให้ทราบถึงผลเชิงคุณภาพในการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลในภาพรวม

โดยเครื่องมือที่ใช้ในการประเมินความพึงพอใจ (เอกสารแนบท้ายที่ ๓)

- แบบที่ ๓/๒ แบบประเมินความพึงพอใจต่อผลการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบล โดยสำรวจจากประชาชนในเขตพื้นที่องค์การบริหารส่วนตำบลบางปลาหมอ จำนวน ๑๐ หมู่บ้าน หมู่บ้านละ ๑๐ คน สรุปได้ดังนี้



(เอกสารแนบท้ายที่ ๓)

แบบที่ ๓/๒ แบบประเมินผลความพึงพอใจต่อผลการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลบางปลาหมอในภาพรวม

คำชี้แจง : แบบที่ ๓/๒ แบบสำรวจความพึงพอใจของประชาชนต่อการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลบางปลาหมอ ในภาพรวม โดยกำหนดให้มีการเก็บข้อมูลปีละครั้ง (ภายในเดือนธันวาคมของทุกปี)

หมู่ที่ ๑

เพศชาย อายุต่ำกว่า ๒๕ ปี	=	๑ คน	เพศชาย อายุ ๒๕-๔๐ ปี	=	๒ คน
เพศชาย อายุ ๔๑-๖๐ ปี	=	๒ คน	เพศชาย อายุมากกว่า ๖๐ ปี	=	๒ คน
เพศหญิง อายุ ๒๕-๔๐ ปี	=	๒ คน	เพศหญิง อายุ ๔๑-๖๐ ปี	=	๑ คน
รวม ๑๐ คน	- มีความพอใจมาก	คิดเป็นร้อยละ ๒๔.๔๔			
	- มีความพอใจ	คิดเป็นร้อยละ ๕๔.๕๕			
	- ไม่พอใจ	คิดเป็นร้อยละ ๒๑.๐๑			

หมู่ที่ ๓

เพศชาย อายุ ๒๕-๔๐ ปี	=	๒ คน	เพศชาย อายุมากกว่า ๖๐ ปี	=	๓ คน
เพศหญิง อายุ ๒๕-๔๐ ปี	=	๒ คน	เพศหญิง อายุ ๔๑-๖๐ ปี	=	๑ คน
เพศหญิง อายุมากกว่า ๖๐ ปี	=	๒ คน			
รวม ๑๐ คน	- มีความพอใจมาก	คิดเป็นร้อยละ ๗๑.๑๑			
	- มีความพอใจ	คิดเป็นร้อยละ ๒๘.๘๙			

หมู่ที่ ๔

เพศชาย อายุ ๔๑-๖๐ ปี	=	๓ คน			
เพศหญิง อายุ ๒๕-๔๐ ปี	=	๒ คน	เพศหญิง อายุ ๔๑-๖๐ ปี	=	๒ คน
เพศหญิง อายุมากกว่า ๖๐ ปี	=	๓ คน			
รวม ๑๐ คน	- มีความพอใจมาก	คิดเป็นร้อยละ ๔๑.๑๑			
	- มีความพอใจ	คิดเป็นร้อยละ ๕๘.๘๙			

และแสดงความคิดเห็นและข้อเสนอแนะอื่นๆ ว่า

๑. ส่งเสริมงานฝีมือและอาชีพ
๒. ชุมชนมีส่วนร่วมและรับรู้อย่างทั่วถึง
๓. ประชาสัมพันธ์ให้ชัดเจน
๔. เน้นแนวการเพิ่มผลผลิต แต่ลดการใช้ยาฆ่าแมลง

๕. เน้นแนวการประกอบอาชีพเสริมอย่างยั่งยืน และจัดหาตลาดรองรับผลผลิต

๖. ยอยากให้ทางองค์การบริหารส่วนตำบล บางปลาหมามีหินคลุกไว้สำรองเพื่อซ่อมแซมถนนที่ชำรุด

/หมู่ที่ ๕...

หมู่ที่ ๕

เพศชาย อายุ ๔๑-๖๐ ปี	=	๑ คน	เพศชาย อายุมากกว่า ๖๐ ปี	=	๒ คน
เพศหญิง อายุ ๒๕-๔๐ ปี	=	๑ คน	เพศหญิง อายุ ๔๑-๖๐ ปี	=	๑ คน
เพศหญิง อายุมากกว่า ๖๐ ปี	=	๕ คน			
รวม ๑๐ คน - มีความพอใจมาก		คิดเป็นร้อยละ	๓๑.๑๑		
- มีความพอใจ		คิดเป็นร้อยละ	๖๘.๘๙		

หมู่ที่ ๖

เพศชาย อายุ ๔๑-๖๐ ปี	=	๓ คน			
เพศหญิง อายุ ๒๕-๔๐ ปี	=	๒ คน	เพศหญิง อายุ ๔๑-๖๐ ปี	=	๑ คน
เพศหญิง อายุมากกว่า ๖๐ ปี	=	๔ คน			
รวม ๑๐ คน - มีความพอใจมาก		คิดเป็นร้อยละ	๑.๑๑		
- มีความพอใจ		คิดเป็นร้อยละ	๙๘.๘๙		

หมู่ที่ ๘

เพศชาย อายุต่ำกว่า ๒๕ ปี	=	๑ คน	เพศชาย อายุ ๔๑-๖๐ ปี	=	๑ คน
เพศชาย อายุมากกว่า ๖๐ ปี	=	๒ คน			
เพศหญิง อายุต่ำกว่า ๒๕ ปี	=	๔ คน	เพศหญิง อายุมากกว่า ๖๐ ปี	=	๒ คน
รวม ๑๐ คน - มีความพอใจมาก		คิดเป็นร้อยละ	๘๔.๔๔		
- มีความพอใจ		คิดเป็นร้อยละ	๑๕.๕๖		

หมู่ที่ ๙

เพศชาย อายุมากกว่า ๖๐ ปี	=	๒ คน			
เพศหญิง อายุ ๒๕-๔๐ ปี	=	๒ คน	เพศหญิง อายุ ๔๑-๖๐ ปี	=	๒ คน
เพศหญิง อายุมากกว่า ๖๐ ปี	=	๔ คน			
รวม ๑๐ คน - มีความพอใจมาก		คิดเป็นร้อยละ	๓๕.๕๕		
- มีความพอใจ		คิดเป็นร้อยละ	๔๕.๕๕		
- ไม่พอใจ		คิดเป็นร้อยละ	๑๘.๘๘		

และแสดงความคิดเห็นและข้อเสนอแนะอื่นๆ ว่า

๑. การทำงานไม่ค่อยมีระบบ
๒. การทำงานอยากให้ดำเนินการรวดเร็วกว่านี้
๓. ทำงานให้มีความรวดเร็ว

หมู่ที่ ๑๐

เพศชาย อายุ ๒๕-๔๐ ปี	=	๔ คน	เพศชาย อายุ ๔๑-๖๐ ปี	=	๕ คน
เพศหญิง อายุ ๔๑-๖๐ ปี	=	๑ คน			
รวม ๑๐ คน - มีความพอใจมาก		คิดเป็นร้อยละ	๗๖.๖๗		
- มีความพอใจ		คิดเป็นร้อยละ	๒๒.๒๒		
- ไม่พอใจ		คิดเป็นร้อยละ	๑.๑๑		

และแสดงความคิดเห็นและข้อเสนอแนะอื่นๆ ว่า ผู้บริหารควรออกพื้นที่มาพบปะพี่น้องประชาชนบ้าง เพื่อทราบปัญหาที่เกิดขึ้นในพื้นที่แต่ละหมู่

หมู่ที่ ๑๑

เพศชาย อายุ ๒๕-๔๐ ปี	=	๑ คน	เพศชาย อายุ ๔๑-๖๐ ปี	=	๓ คน
เพศชาย อายุมากกว่า ๖๐ ปี	=	๒ คน			
เพศหญิง อายุ ๒๕-๔๐ ปี	=	๑ คน	เพศหญิง อายุ ๔๑-๖๐ ปี	=	๒ คน
เพศหญิง อายุมากกว่า ๖๐ ปี	=	๑ คน			
รวม ๑๐ คน	- มีความพอใจมาก	คิดเป็นร้อยละ ๔๑.๑๑			
	- มีความพอใจ	คิดเป็นร้อยละ ๕๘.๘๙			

และแสดงความคิดเห็นและข้อเสนอแนะอื่นๆ ว่า

๑. เมื่อชาวบ้านแจ้งความเดือดร้อนมายัง อบต. ขอให้รีบดำเนินการแก้ไขปัญหาโดยเร็ว
๒. ควรมีการประชาสัมพันธ์ถึงข่าวคราวที่ชาวบ้านควรรับรู้ด้วยอย่างสม่ำเสมอ
๓. บริการดี
๔. ขอให้ติดตามเรื่องแผ่นรองแทนแพมเพิสหน่อย เพราะผู้ป่วยติดเตียงบางคนไม่ได้ใช้แพมเพิส ขอบไป ๓ เดือนแล้วคะ
๕. ต้องการให้ อบต.จัดตั้งกองทุนสำหรับประชาชนตำบลกุยยิม ที่นอกเหนือจากกองทุนหมู่บ้าน

หมู่ที่ ๑๒

เพศชาย อายุ ๒๕-๔๐ ปี	=	๓ คน	เพศชาย อายุ ๔๑-๖๐ ปี	=	๑ คน
เพศชาย อายุมากกว่า ๖๐ ปี	=	๒ คน			
เพศหญิง อายุ ๔๑-๖๐ ปี	=	๑ คน	เพศหญิง อายุมากกว่า ๖๐ ปี	=	๓ คน
รวม ๑๐ คน	- มีความพอใจมาก	คิดเป็นร้อยละ ๕๕.๕๖			
	- มีความพอใจ	คิดเป็นร้อยละ ๔๔.๔๔			

สรุปการวัดผลในเชิงคุณภาพ ตามแบบที่ ๓/๒ แบบประเมินความพึงพอใจต่อผลการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลในภาพรวม โดยสำรวจจากประชาชนในเขตพื้นที่องค์การบริหารส่วนตำบลบางปลาม้า จำนวน ๑๐ หมู่บ้าน หมู่บ้านละ ๑๐ คน

มีความพอใจมาก	คิดเป็นร้อยละ ๔๖.๐๐
มีความพอใจ	คิดเป็นร้อยละ ๔๙.๘๙
ไม่พอใจ	คิดเป็นร้อยละ ๔.๑๑

และมีความคิดเห็นและข้อเสนอแนะอื่นๆ ดังนี้

๑. ส่งเสริมงานฝีมือและอาชีพ
๒. ชุมชนมีส่วนร่วมและรับรู้อย่างทั่วถึง
๓. ประชาสัมพันธ์ให้ชัดเจน
๔. เน้นแนวการเพิ่มผลผลิต แต่ลดการใช้ยาฆ่าแมลง
๕. เน้นแนวการประกอบอาชีพเสริมอย่างยั่งยืน

และจัดหาตลาดรองรับผลผลิต

๖. ยอยากให้ทางองค์การบริหารส่วนตำบล
- บางปลาม้ามีหินคลุกไว้สำรองเพื่อซ่อมแซมถนนที่ชำรุด
๗. การทำงานไม่ค่อยมีระบบ
๘. การทำงานอยากให้ดำเนินการรวดเร็วมากขึ้น
๙. ทำงานให้มีความรวดเร็ว

๑๐. ผู้บริหารควรออกพื้นที่มาพบปะพี่น้องประชาชนบ้าง เพื่อทราบปัญหาที่เกิดขึ้นในพื้นที่แต่ละหมู่
๑๑. เมื่อชาวบ้านแจ้งความเดือดร้อนมายัง อบต. ขอให้รีบดำเนินการแก้ไขปัญหาโดยเร็ว
๑๒. ควรมีการประชาสัมพันธ์ถึงข่าวคราวที่ชาวบ้านควรรับรู้ด้วยอย่างสม่ำเสมอ
๑๓. บริการดี
๑๔. ขอให้ติดตามเรื่องแผ่นรองแทนแพมเพิสหน่อย เพราะผู้ป่วยติดเตียงบางคนไม่ได้ใช้แพมเพิส ขอบไป ๓ เดือนแล้วคะ
๑๕. ต้องการให้ อบต.จัดตั้งกองทุนสำหรับประชาชนตำบลกุยยิม ที่นอกเหนือจากกองทุนหมู่บ้าน

ปัญหาและอุปสรรค

- ไม่มี -

ข้อเสนอแนะ

- ไม่มี -
