

แบบสรุปรายงานตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่

ชื่อหน่วยงาน/ส่วนราชการ..... องค์การบริหารส่วนตำบลบางปลาหมอ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ..... ๒๕๖๖

รายงานผลการขับเคลื่อนตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ ของหน่วยงาน ข้าราชการ
และเจ้าหน้าที่ในสังกัด โดยมีรายละเอียด ดังนี้

๑. การประกาศเจตนารมณ์ตามนโยบาย No Gift Policy ขององค์กรหรือหน่วยงาน

ลำดับที่	ชื่อหน่วยงาน	วันที่ประกาศ	ข้อมูลประกอบ
๑	องค์การบริหารส่วนตำบลบางปลาหมอ	๑๘ ธันวาคม ๒๕๖๖	องค์การบริหารส่วนตำบลบางปลาหมอ ออกประกาศเจตนารมณ์ เรื่อง “สุจริต โปร่งใส งดรับ งดให้ของขวัญหรือ ของกำนัลจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy)

๒. การปลูกจิตสำนึก หรือสร้างวัฒนธรรมองค์กร

ลำดับที่	ชื่อหน่วยงาน	วันที่ดำเนินการ	รูปแบบการดำเนินการ	ข้อมูลประกอบ
๑	องค์การบริหารส่วนตำบล บางปลาหมอ	๑๙ ธันวาคม ๒๕๖๕	องค์การบริหารส่วนตำบล บางปลาหมอ ประชุมพนักงาน แสดงเจตจำนงสุจริต ประกาศ เจตนารมณ์ เรื่อง “สุจริต โปร่งใส งดรับ งดให้ของขวัญ หรือของกำนัลจากการปฏิบัติ หน้าที่ (No Gift Policy)”	

๓. รายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่

ของขวัญและของกำนัลที่ได้รับ	จำนวน (ครั้ง)
ผู้ให้ของขวัญ	
๑) หน่วยงานภาครัฐ	-
๒) หน่วยงานภาคเอกชน	-
๓) ประชาชน	-
๔) อื่น ๆ	-
รับในนาม	
๑) หน่วยงาน	-
๒) รายบุคคล	-
การดำเนินการเกี่ยวกับของขวัญที่ได้รับ	
๑) ส่งคืนแก่ผู้ให้	-
๒) ส่งมอบให้แก่หน่วยงาน	-
๓) อื่น ๆ โปรดระบุ.....	

๔. ปัญหาอุปสรรคในการดำเนินการของหน่วยงาน

- ไม่มี -
.....
.....
.....
.....

๕. ข้อเสนอแนะอื่นๆ ของหน่วยงานต่อนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่

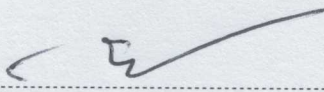
- ไม่มี -
.....
.....
.....
.....

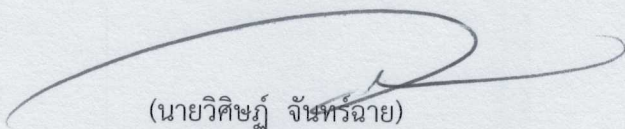
ลงชื่อ.....
(นางสาวสุภารัตน์ ตั้งนิติกาล)
นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ

ความเห็น ทราบ



(นางกัศัญญา กันต์ธราธิป)
หัวหน้าสำนักปลัด อบต.

ความเห็น 


(นายวิศิษฐ์ จันทรฉาย)
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลบางปลาหม้า

ความเห็น ทราบ



(นายไพบุลย์ ยิ้มประเสริฐ)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบางปลาหม้า

แบบสรุปรายงานการรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดอันอาจคำนวณเป็นเงินได้

ตามประกาศคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ

เรื่อง หลักเกณฑ์การรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดโดยธรรมจรรยาของเจ้าพนักงานของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๓

ชื่อหน่วยงาน/ส่วนราชการ..... องค์การบริหารส่วนตำบลบางปลาหมาก.....
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖.....

เจ้าหน้าที่รายงาน การรับทรัพย์สินฯ จำนวน (ครั้ง)	การวินิจฉัยของผู้บริหารสูงสุด		
	อนุญาต ให้ไว้เป็นทรัพย์สิน หรือสิทธิส่วนบุคคล	ไม่อนุญาต	
		ส่งคืนแก่ ผู้ให้ทรัพย์สิน	ส่งมอบทรัพย์สินให้เป็น สิทธิของหน่วยงาน
- ไม่มี -	- ไม่มี -	- ไม่มี -	- ไม่มี -

ลงชื่อ.....

(นางสาวสุภาวรัตน์ ตั้งนิติกาล)
นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ
ผู้รายงาน

ลงชื่อ.....

(นายไพบุลย์ ยิ้มประเสริฐ)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบางปลาหมาก
ผู้รับรองรายงาน

หมายเหตุ ให้ผู้บริหารสูงสุดขององค์กร หรือผู้รักษาราชการแทน หรือผู้ปฏิบัติราชการแทน เป็นผู้รับรองรายงาน
และเผยแพร่ลงเว็บไซต์